

笠岡市立図書館新システム貸借に係る
公募型プロポーザル仕様書

令和7年7月
笠岡市立図書館

第 1	全般.....	3
1	件名.....	3
2	目的.....	3
3	笠岡市立図書館についての基本情報.....	3
第 2	システム要件.....	4
1	システム機能要件.....	4
2	既存データの移行要件.....	5
4	セキュリティ要件.....	6
5	ホームページ移行要件.....	6
6	稼働支援.....	7
7	運用支援要件.....	7
第 3	機器構成.....	7
1	共通事項.....	7
第 4	その他実施要件.....	10
1	契約終了後の取り扱い.....	10
2	提出書類.....	10
3	権利・義務等に関する要件.....	10
4	その他.....	10

第1 全般

1 件名

笠岡市立図書館新システム賃貸借

2 目的

笠岡市立図書館は分館等を有しない市内唯一の図書館としてサービスを提供している。令和6年度は来館者数8万3千人を超え、市民にとって身近で気軽に利用できる施設となってきた。一方で図書館が家から遠い、育児や仕事で多忙、高齢、障がい等の様々な理由により、来館が難しい市民に対するサービスが課題となっている。巡回文庫業務（移動図書館車や島しょ部等への配本）等の館外サービス充実や読書バリアフリーの拡充等、利用者サービスの向上を図る中で運営経費の高騰に直面しており、業務の大幅な効率化が必要となっている。

また、インターネットやスマートフォンの普及により、令和6年度にスマートフォン等の携帯電話を使用した予約件数がパソコンによる予約件数を上回った。各種スマートフォンの端末画面への適応性や操作性の向上により、利用者サービスの向上を図ることが必要である。

現行の図書館システムは6年目を迎え、ハードウェアの老朽化に伴う更新を行うとともに、操作性や信頼性に優れ、先進的な情報技術・サービス機能を備えた新システムを構築することにより、事務を効率化し、当館が目指す利用者サービスの向上を達成することを目的とする。また、職員の運用負荷の削減、セキュリティ向上を実現し、今後5年間を見据えた利用拡大・安定運用を前提としたシステムを導入する。

(1) 現行システムからの変更に係る提案

- ① クラウド型（SaaS）システムを採用する。初めてクラウド型システムを採用するため、ネットワーク構成やセキュリティについて専門知識が少ない者にも、図などを用いて分かりやすく説明すること。
- ② PPID方式により連携したマイナンバーカードのかざし利用環境を導入する。マイナンバーカードかざし利用のためのインターネット接続方法の提案。

(2) 期待する提案内容

- ① 特集コーナー約20か所への毎月のテーマ更新・設定管理を円滑にする提案。
- ② 外部書庫（後述の旧今井小学校3階）にシステム及び通信回線が無いことによる蔵書管理（貸出、除籍）等の運用上の困難さの解消方法。
- ③ その他、笠岡市にとって、笠岡市立図書館の課題解決及び市民の利便性向上や、図書館職員の負担軽減、業務の効率化等について。

3 笠岡市立図書館についての基本情報

(1) 基本情報

施設名称	住所	蔵書冊数（令和6年度末）
笠岡市立図書館	岡山県笠岡市六番町1-15	195,200冊

(2) 笠岡市立図書館の目標

- ① 来館が難しい市民への図書館サービス拡充。
- ② 紙の本での読書に困難を抱える人のためのサービス拡充。

(3) 笠岡市立図書館の概要

別紙1参照

- (4) 巡回文庫業務の概要
別紙 1 及び 2 参照

- (5) 外部書庫

施設名称	住所	場所	蔵書冊数
旧今井小学校	岡山県笠岡市今立 30	3 階図書室，図書準備室 ※エレベーターなし	約 22,100 冊

4 スケジュール

- (1) 準備期間 契約締結日（9 月頃）から令和 8 年 2 月 28 日
(2) 移行期間 休館期間は原則 10 日間以内とし，当市と協議の上決定すること。
(3) 稼働開始日 令和 8 年 3 月 1 日
(4) 賃貸借期間 令和 8 年 3 月 1 日から令和 13 年 2 月 28 日（5 年間）

第 2 システム要件

1 システム機能要件

(1) システム要件

- ① 新システムは利用者サービス業務，管理業務，読書推進等，図書館の業務全体を処理できるトータルシステムで，機器構成はこの要件によるもののほか，受託者の推薦するものとする。ただし，現行の運用形態が維持でき，システムの稼働安定性と操作性が優れていること。
- ② 新システムは NDC 分類 9 版及び 10 版に対応していること。
- ③ 新システムについて，現行の利用者情報や書誌情報を保持し，引き続き利用者カード，本に添付しているバーコードが使用可能であること。また TOOLi と連携し，TRC MARC (T タイプ)，TRC 人名典拠データを取り込むことができること。
- ④ 新システムはクラウドサービス型 (SaaS) で，サーバを設置するデータセンターはセキュリティ対策，災害対策が優れており，所在は日本国内で，日本の国内法の適用を受けること。
- ⑤ 基本ソフトウェアは原則製品化されており，笠岡市に限らず他の採用自治体から不具合の報告があった場合に，受託者が速やかにパッチ処理・改修等の対応について可能であること。
- ⑥ 将来的（5 年後）に増加が見込まれる蔵書数，貸出冊数等や，ソフトウェア (OS) アップデート等に十分対応できる稼働安定性・操作性能を有するサーバ，パッケージソフトウェアであること。
- ⑦ 各種ソフトウェアライセンス (OS, 基本ソフト，ウィルス対策ソフト等) については，契約期間中の必要台数分が支障なく利用できる数を提供すること。
- ⑧ 稼働時間は 24 時間 365 日とする（計画的な停止を除く）。但し計画的な停止は原則 1 か月以上前までに事前連絡するもの。
- ⑨ データセンターへの接続は，情報ハイウェイ経由での接続とすること。また通信のセキュリティ対策も行うこと。
- ⑩ 新システムはデータ漏えい防止，個人情報保護への対応が優れていること。
- ⑪ WebOPAC は一般利用者所有のパソコン・タブレット端末・スマートフォン等から蔵書検索，予約・Web 予約，貸出延長ができる機能を有していること。又，岡山県立図書館との横断検索機能も有していること。一般利用者がパソコン，タブレット端末，

- スマートフォン等から利用する場合の通信には暗号化通信 (SSL 通信等) を用いること。
- ⑫ 一般利用者がアクセスする公開系サーバに、利用者氏名、住所、電話番号、性別、電子メールアドレス等の個人情報を保有しないこと。
 - ⑬ 岡山県相互貸借システムに対応できること。また、図書館間相互貸借資料の管理ができるシステムとすること。
 - ⑭ 障害発生時に備えて自動でバックアップを取得できること。
 - ⑮ サーバ及びネットワークに障害が発生した場合に、クライアント端末でオフライン運用が継続でき、障害復旧後に処理したデータをサーバに迅速に反映させることが可能であること。
 - ⑯ 新システムは TRC MARC のほか JAPAN MARC、トーハン MARC の取り込みができ、TRC MARC、JAPANMARC、トーハン MARC 混在で登録、修正、一括検索が可能であること。
 - ⑰ 各社が提供していない MARC データ (郷土資料等) について、手動で書誌目録を新規登録できること。また典拠データを利用する機能を有すること。
 - ⑱ 新システムは、PPID 方式により連携したマイナンバーカード利用環境を持ち、カウンターでの貸出業務でかざし利用 (カードを読み込ませ、その場でインターネット照合する) が可能であること。
- (2) その他の詳細な機能については、仕様等に対する回答書 (様式 7) にて回答すること。

2 既存データの移行要件

現在笠岡市立図書館で保有しているデータを、導入するシステムに移行すること。移行データは個人情報を含むため、個人情報の保護に関する法律 (平成 15 年法律第 57 号) 並びに笠岡市個人情報の保護に関する法律施行条例 (令和 5 年笠岡市条例第 1 号)、笠岡市個人情報の保護に関する法律施行条例施行規則 (令和 5 年笠岡市規則第 7 号) 及び笠岡市情報セキュリティポリシーを遵守することにより、適切に取り扱うこと。

- (1) 郷土資料等、当館において手動で入力し作成した書誌データは、欠損なく全て移行できること。
 - (2) 現行システムの既存データについては、書誌データ、所蔵データ、利用者データ、貸出データ、予約データ等、図書館業務に必要な内容に移行すること。移行データの対象は移行のための休館開始時のデータとすること。
 - (3) データの移行については、現行業者・受託者・笠岡市が協議し、受託者が責任を持つて行うこと。受託者は、本市が提供する移行データを責任を持って可能な限り移行すること。移行できないデータがある場合は、データを保存できるよう提案すること。
- データの抽出について、現行業者が抽出したデータを受け取る場合は、現行業者と調整すること。

現行システムは、以下のとおりである。

メーカー名：三菱電機デジタルイノベーション株式会社
パッケージソフト名：MELIL
使用 MARC：TRC MARC (T タイプ)

3 セットアップ要件

- (1) サーバ類に対しては、オペレーションシステム、システムの構築作業及び動作確認を納入期日までに行うこと。
- (2) 調達機器等については、各設置場所に搬入後、オペレーションシステム、アプリケーションソフトウェア及び各種デバイス等のインストール、環境設定、動作確認等の調整を納入期日までに行うこと。

4 セキュリティ要件

(1) 個人情報保護について

- ① 笠岡市個人情報の保護に関する法律施行条例（令和5年笠岡市条例第1号）、笠岡市個人情報の保護に関する法律施行条例施行規則（令和5年笠岡市規則第7号）及び笠岡市情報セキュリティポリシーを遵守することにより、適切に個人情報を取り扱うこと。
- ② 受託業者は、「個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）」及び当該法律を遵守するために受託業者が定めた個人情報保護に関するガイドライン等を遵守し、適切に個人情報を取り扱うこと。

(2) データセンター要件

① データセンターにおける管理体制

図書館システムを運用するデータセンターにおいて、サーバ管理、入退室管理、災害対策等には万全の備えをすること。また、下記の項目について、提案書にて具体的な対策内容を記載すること。

- ・入退館，入退室管理，警備体制
 - ・監視カメラ等による監視，ハードトラブルの監視
 - ・電源（無停電電源装置，自家発電装置等），空調設備等の状況
 - ・災害対策（地震対策，電源確保等の停電対策，火災対策，落雷・水害対策等）
 - ・ISO・IEC27001の認証を取得している場合は加点する。
 - ・データセンターは自治体ハザードマップで浸水・活断層・津波の各危険エリアに立地していないこと。
 - ・データセンターは日本国内に立地し，日本国内法の適用を受けること。
- ② データ通信のセキュリティ対策について，データ通信はSSL/TLS(TLS1.2以上)により暗号化し，改ざん等への防止対策を実施すること。
 - ③ パスワードによるアクセス制限について，業務端末からシステムを利用する際には，パスワード認証を必要とすること。
 - ④ 個人情報漏洩対策について，外部持ち出し可能な媒体からの個人情報漏洩を防ぐためにUSB，光学ドライブ，PCカード等の各ポートの使用を制限する機能を有すること。
 - ⑤ 個人情報アクセスログについて，システムの個人情報領域へのアクセスについてはログ履歴を蓄積すること。
 - ⑥ クラウドサービスとしてISO 27017を取得している場合は加点する。
また，データを保存するパブリッククラウドが，政府情報システムのためのセキュリティ評価制度（ISMAP）のクラウドサービスに登録されている場合は加点する。

5 ホームページ移行要件

当市と協議し，新たなホームページを構築すること。

- (1) 利用案内，蔵書検索（簡易，詳細），カレンダー（休館日，催事等の表示），岡山県横断検索システム，お知らせ（催物，システムエラー時等の表示），マイページログイン等現状の機能を維持していること。また，子ども用ページがあること。
- (2) 新着図書や特集テーマ毎に書影を掲載でき，書影から書誌情報詳細ページに遷移できること。
- (3) 図書館キャラクターの紹介ページ，X（旧：Twitter）などのSNSでの配信内容を表示できること。

- (4) レイアウトは各機能の配置や背景色等の選択の自由度が高いものであること。
- (5) フォントや配色はアクセシビリティに配慮していること。
- (6) スマートフォン等からの予約・延長等手続が増加していることから、各種端末及びオペレーションシステムに対応できること。また、見やすく、高齢者や子どもでも操作しやすい画面構成であること。

6 稼働支援

- (1) 同システムの構築実績がある SE 担当か、それに準ずるレベルで精通している SE を含めた体制をとること。
- (2) システム導入時には、本稼働前に職員が自由に操作練習できる環境を用意するとともに操作を問題なく習得できるように十分な操作研修を企画実施すること。
- (3) 開館後の立ち会いを 3 日以上実施すること。

7 運用支援要件

- (1) 運用に際して、図書館からの相談、質問に全面的に支援できる体制であり、問合せに対し長期間回答を留保したり、回答しないことがないこと。受け付けた問合せについて、即時対応できない場合は回答期日を明示すること。
- (2) 図書館システム運用について笠岡市で採用した機能を抜粋したマニュアルを整えること。
- (3) 本市図書館は土・日・祝日も開館しており午前 8 時半ごろから午後 7 時半ごろまでシステムを利用する。そのため、土・日・祝日・夜間等も含め障害発生時の早期復旧に資するため、問合せ等の受付可能時間を明確にすること。
- (4) 処理プログラムを初めて実行する際等、現場での支援を行うこと（蔵書点検等）。
修正情報適用等で業務の新たな運用が必要な場合は、笠岡市との協議に応じるものとする。
- (5) メールや専用のメーリングリスト等で連絡体制を確立し、連絡票のやり取りを可能にすること。連絡票には、随時対応すること。
- (6) システム利用に関して生じる疑問等については、チャットツールや電話、ビデオ会議ツール等で速やかにサポートすること。

第 3 機器構成

1 共通事項

サーバ・クライアント端末・ソフトウェアは 5 年間のメーカー保守保証、システムとの動作保証されている製品であること。

クライアント端末へインストールするウイルス対策ソフトは 5 年間ライセンスを付与すること。

本機器構成に記載がない機器であってもシステムの稼働に必要な機器は見積に含め提案すること。

本機器構成に示した機器・ソフト等について、導入時までには後継機等が発売された場合は、別途協議する。

① サーバ

システムの稼働に必要なすべてのデータを格納したうえで、稼働後 5 年以上にわたり図書館業務が安定して運用できること。予測を超える業務量の増加があった場合にもス

パックの拡張が容易に行えること。

対象データ	令和 6 年度実績	5 年後想定
蔵書冊数	195,200 冊	約 210,000 冊
利用登録者数	14,042 人	約 19,042 人
年間貸出冊数	241,787 冊	約 255,000 冊
年間予約件数	21,425 冊	約 23,000 冊
年間相互貸借件数	借受 1,427 冊 貸出 295 冊	借受 約 1,500 冊 貸出 約 350 冊

② クライアント機

カウンター用業務端末（デスクトップ型） 2 台

本体モデル	ビジネスモデルデスクトップパソコン
OS	Windows 11 Professional 64bit 同等以上
CPU	インテル Corei5-1235U 以上
メモリ	8GB 以上
ディスプレイ	17 インチ以上 3 片狭額縁フル HD 晶ディスプレイ
DISK 容量	SSD 128GB 以上
サウンド機能	スピーカー内蔵
マウス	光学式またはレーザー式
キーボード	テンキー付き日本語キーボード
光学読取装置	DVD-ROM ドライブ
インターフェース	1000BASE-T 対応 LAN ポート×1 口, USB2.0 準拠×4 口以上
保守サポートパック	翌日訪問修理サービス(5 年間)を付与すること
その他	USB 接続レーザーバーコードリーダー
	Microsoft Office Personal 2021 以上
	再セットアップ用 DVD 媒体添付
	国内メーカーであり, 導入時最新モデルであること

事務所用業務端末（ノート型） 1 台

本体モデル	ビジネスモデルデスクトップパソコン
OS	Windows 11 Professional 64bit 同等以上
CPU	インテル Corei5-1235U 以上
メモリ	8GB 以上
ディスプレイ	17 インチ以上 3 片狭額縁フル HD 晶ディスプレイ
DISK 容量	SSD 128GB 以上
サウンド機能	スピーカー内蔵
マウス	光学式またはレーザー式
キーボード	テンキー付き日本語キーボード
光学読取装置	DVD-ROM ドライブ
インターフェース	1000BASE-T 対応 LAN ポート×1 口, USB2.0 準拠×4 口以上
保守サポートパック	翌日訪問修理サービス(5 年間)を付与すること
その他	USB 接続レーザーバーコードリーダー
	Microsoft Office Personal 2021 以上

	再セットアップ用 DVD 媒体添付
	国内メーカーであり、導入時最新モデルであること

利用者用 OPAC 端末 3 台

本体モデル	ビジネスモデルデスクトップパソコン
OS	Windows 11 Professional 64bit 同等以上
CPU	インテル Core i5-1235U 以上
メモリ	8GB 以上
ディスプレイ	17 型 抵抗膜法式タッチパネルモニター
DISK 容量	SSD 128GB 以上
マウス	光学式またはレーザー式
キーボード	日本語キーボード
光学読取装置	DVD-ROM ドライブ
インターフェース	1000BASE-T 対応 LAN ポート×1 口, USB2.0 準拠×4 口以上
保守サポートパック	翌日訪問修理サービス(5 年間)を付与すること
その他	操作制限ソフトをインストールすること
	再セットアップ用 DVD 媒体添付
	国内メーカーであり、導入時最新モデルであること

事務所用業務端末（デスクトップ型）1 台

本体モデル	ビジネスモデルデスクトップパソコン
OS	Windows 11 Professional 64bit 同等以上
CPU	インテル Core i5-1235U 以上
メモリ	8GB 以上
ディスプレイ	17 インチ以上 3 片狭額縁フル HD 晶ディスプレイ
DISK 容量	SSD 128GB 以上
サウンド機能	スピーカー内蔵
マウス	光学式またはレーザー式
キーボード	テンキー付き日本語キーボード
光学読取装置	DVD-ROM ドライブ
インターフェース	1000BASE-T 対応 LAN ポート×1 口, USB2.0 準拠×4 口以上
保守サポートパック	翌日訪問修理サービス(5 年間)を付与すること
その他	USB 接続レーザーバーコードリーダー
	Microsoft Office Personal 2021 以上
	再セットアップ用 DVD 媒体添付
	国内メーカーであり、導入時最新モデルであること

モノクロレーザープリンタ 2 台

本体	印字方式 モノクロレーザー256 階調以上 印字速度（連続）（片面）A3 18 枚／分以上 印字密度 1200dpi×1200dbi LAN インターフェース（1000BASE-T），USB2.0 以上
----	--

	用紙サイズ A3～郵便はがき
増設トレイ	250枚用以上（標準と合わせて500枚以上になること）
保守サポートパック	当日訪問修理サービス(5年間)を付与すること
その他	国内メーカーであり，導入時最新モデルであること

移動図書館及び蔵書点検用ハンディターミナル 3台

本体	システムで利用可能な携帯式のもの
本体用台座	データ通信用機器
充電機器	本体充電用
通信ソフト	データ通信ソフト

第4 その他実施要件

1 契約終了後の取り扱い

本事業の契約満了時には，笠岡市に帰属するすべての格納データを返還すること。

2 提出書類

下記の関係資料を作成，納入するものとする。その他資料を提出することに関しては制限を設けない。

- (1) 実施計画書
- (2) 作業工程表
- (3) 作業者名簿
- (4) 打ち合わせ議事録
- (5) データ移行結果報告書
- (6) システムテスト計画及び結果報告書
- (7) セキュリティ検査結果証明書
- (8) 当館が採用した機能についての各種マニュアル
- (9) ネットワーク構成図
- (10) その他必要なもの

3 権利・義務等に関する要件

- (1) 受託業者は業務上知り得た情報を第三者に漏らさないこと。契約の終了後及び解除後も同様とする。
- (2) 秘密と指定した事項及び業務の履行に際し知り得た秘密（以下，「秘密情報」という。）を第三者に漏らし，又は不当な目的で利用してはならない。

4 その他

- (1) 本仕様書の内容について疑義が生じた場合，または本仕様書に定めのない事項については，本市と協議を行い，決定するものとする。
- (2) 本仕様書に記載の事項について，その目的及び効果に関して優れた代替方法等を発案した時は，協議の上，仕様を変更することができる。
- (3) 本仕様書に定めのない事項については，必要に応じ協議して定めることとする。