〔運営交付金〕

様式第８号（第５条関係）

令和　8　年　3　月　31　日

笠岡市長　殿

所　在　地　笠岡市大井南22-1
協 議 会 名　大井南まちづくり協議会
協議会長名　会長　大嶋　元義

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）実績報告書

令和　7　年　4　月　1　日付け笠岡市指令まち第　40　号で交付決定を受けた交付金について，次のとおり活動が完了したので，笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第５条の規定により関係書類を添えて報告します。

記

１　交付金決算額　　1,464,000　円

【添付書類】

（１）笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動実績明細書（様式第１０号）

（２）笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支決算書（様式第１１号）

（３）支払書類（レシート等）の原本

（４）事業の実施状況がわかる写真及び成果品

（５）その他参考となる書類

様式第１０号（第５条関係）

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動実績明細書

協議会名　大井南まちづくり協議会

実施期間	令和　7　年4月1日　から　令和　8　年3月31日　まで

開催結果	会議の種類	開催結果
会議の開催結果	総会 ※または総会に準ずるもの	開催時期：　4　月，　開催形式：　対面
	その他会議	開催回数：　52　回　会議の種類：　町内会理事会　12回秋祭り4回　秋のイベント4回 町内会役員会　12回６年生を送る会２回 MGK会議　10回花壇プロジェクト会議２回 高齢者協賛活動会議４回 飛び出し人形設置　２回

活動費の活動結果	活動名		活動実施による成果及び課題	具体的な活動内容
	環境美化	成果	近年、町内会の「クリーン作戦」では清掃が難しい場所が増えています。そこでMGKでは草刈りなどの美化活動を月１回実施し、放置されがちなエリアの環境改善に大きく寄与してきました。作業を通じて景観が整うだけでなく、メンバーの交流が深まり、地域のつながりづくりにも確かな成果を上げています。	ＭＧＫ活動 （まちづくりグリーンキーパー） ・町内周回斜面・公園の草刈、 ・樹木剪定・灌木材の伐採片付け ・給食センター斜面等の請負作業 ・各ブロックからのMGK要請事項。 ・Bブロックからの要望事項、ゴミステーション上部の木の伐採。 ・Eブロックからの要望事項、斜面の草刈り。 ・JJC活動（月1回）。
		課題	本年度の活動は年間計画に基づき、月１回の頻度で継続して実施してきた。しかし、活動場所には傾斜地での草刈りなど体力を要する作業が多く、参加者の高齢化が進む中で負担が増している。今後も安定した活動を続けるためには、若い世代の参加確保が急務となっている。	
	安全安心	成果	・ 防災講習会の受講により、災害発生時に町内での初動対応力が向上し、住民が自ら守り合える体制づくりが進んだ。・ 防犯パトロールの実施によって、防犯意識が高まり、地域内での見守りや助け合いの気運が強まった。・ 飛び出し人形の設置により、歩行者の安全確保が図られ、道路上での事故防止に確かな効果が見られた。	・防災訓練の協賛。 （非常食の試食） ・草刈り機の講習会。 ・防火・防犯パトロール協賛。（8月,12月） ・救急救命講習。（心肺蘇生法、AED） ・飛び出し人形設置。（歩行者安全確保） ・町内の危険箇所の摘出・改善。 ①Aブロック公園のネットの支柱取り換え,Aブロックメイン道路沿い枯れた木の伐採。 ②西ヶ谷公園の大木の伐採。 ③通学路沿いの縁石の補修。 ④マムシ出没注意の看板設置。 ⑤イノシシ出没注意の看板設置。
		課題	今年度は昨年より多くの安全安心活動に取り組んだが、計画づくりからメンバー集め、当日の運営まで一連の段取りに大きな労力を要した。メンバーの高齢化が進む中、今後も安定して活動を続けるためには、運営を支えてくれるスタッフの確保が重要な課題となっている。	
	広報活動	成果	・ まちづくり活動への理解と関心が高まり、地域全体の認識向上につながった。 ・ 今後のまちづくり活動の方向性を検討するうえで、有益な指針を得ることができた。 ・ 笠岡市ホームページでの掲載により、活動内容を広く発信でき、多くの人に取り組みを知ってもらう機会が拡大した。	○広報紙等の発行 ①発行回6回（活動報告４回、各活動募集案内2回） ②内容 （1）活動報告広報誌４回（６月，９月,11月，２月） （2）募集案内３回（グランドゴルフ、健康マージャン） ③配布方法　町内会の回覧板で回覧 ④市HPに５回掲載 ⑤ハイランドホールで展示 ・まちづくり活動内容展示 （ハイランドホールロビー）
		課題	ここ近年は、安全安心活動の講習会や子ども行事が復活し、広報誌に掲載する記事が増えたことで、編集作業の負担が大きくなっている。また、今後は広報誌の内容をさらに充実させ、町民にまちづくりの取り組みをより深く理解してもらえる紙面づくりが求められており、体制強化が課題となっている。	
	子供健全育成・地域文化の継承	成果	昨年に引き続き、神輿の巡行を３ブロックに分けて町内を廻った。今年は町内在住の親御さんの子や孫の参加も可能としたことで参加者が増え、子どもたちは笑顔で神輿を引きながら元気に町内を巡行した。参加した子どもたちへの聞き取りでも「楽しかった」という声が多く、地域行事としての満足度と効果が高かった。	○秋祭りで町内神輿を引く 宮司によるお清めの後、各ブロック（３ブロック）に分かれて町内全域に渡って神輿を引いて廻った。 ○神輿巡礼後 ・振舞として豚汁を参加者全員に食べてもらった。 ・子供たちにビンゴゲームで楽しんでもらった。
		課題	子どもたちの秋祭りへの参加は昨年より増えた一方で、準備を担う大人の高齢化が進み、運営負担が大きくなっている。今後は準備作業の簡素化や、祭りを支えてくれる協力者をどのように確保するかが重要な課題となっている。	

※　会議の開催結果及び活動費の開催結果の区分欄は，適宜変更して使用すること。

	活動名		活動実施による成果及び課題	具体的な活動内容
活動費の活動結果	子ども行事活動	成果	・秋の親睦会では、各ゲームを行うことにより子供だけではなく大人も楽しむことが出来た。又、まちづくりで模擬店を出し、大盛況でした。 ・６年生を送る会で開催したボーリングは参加した子供は、大盛況でした。各ブロック全体で子供行事を行うことで子供同士の親睦の輪が広まった。	○秋祭りの後、昼からの秋のイベント ・王様じゃんけん ・お菓子すくい ・輪投げ ・まちづくりから焼きそば模擬店の出店。 ○６年生を送る会 ・ボーリング（2、3年生以上） ・王様じゃんけん、0Xクイズ ・剣道じゃんけん ・食事（キッチンカーを呼ぶ） ・ビンゴゲーム ・６年生送る会６年生の言葉。
		課題	秋祭り後に実施した秋のイベントは好評だったが、準備を担うスタッフの高齢化が進み、人手の確保が課題となっている。イベントをさらに盛り上げるため、今年はまちづくりとして模擬店を出したが、来年度に向けて他にどのような支援や工夫ができるか検討が必要である。	
		成果		
		課題		
		成果		
		課題		
	行政間連携事業	成果		
		課題		
	行政間連携事業	成果		
		課題		

※　会議の開催結果及び活動費の開催結果の区分欄は，適宜変更して使用すること。

様式第１１号（第５条関係）

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支決算書

協議会名　大井南まちづくり協議会

【収入の部】　（単位：円）

費　目	予算額	決算額	差引	摘　要
市交付金(①＋②)	（Ⅰ）1,464,000	1,464,000	0	
①市交付金	1,414,000	1,414,000	0	
②市交付金加算枠	50,000	50,000	0	
広報活動	50,000	50,000	0	広報発行数：年　4　回 交付金の種類：運営　交付金
まちづくり計画策定		0	0	**策定期間**: 交付金の種類：交付金
行政間連携事業		0	0	
その他収入	0	137	△ 137	
MGK活動		137	△ 137	
			0	
			0	
			0	
計	1,464,000	1,464,137	△ 137	

【支出の部】　（単位：円）

費　目	予算額	決算額	差引	摘　要
人件費		0	0	別紙「【運営費】出納簿」のとおり
賃借料	240,000	240,000	0	〃
光熱水費	120,000	120,000	0	〃
運営費	279,000	318,496	△ 39,496	
消耗品費	16,000	31,721	△ 15,721	別紙「【運営費】出納簿」のとおり
食糧費	123,000	108,158	14,842	〃
印刷製本費	10,000	10,000	0	〃
修繕料	25,000	20,760	4,240	〃
通信運搬費	52,000	0	52,000	〃
手数料		0	0	〃
使用料及び賃借料	25,000	79,000	△ 54,000	〃
備品購入	28,000	68,857	△ 40,857	〃
		0	0	〃
活動費	825,000	785,641	39,359	
環境美化	381,000	353,046	27,954	別紙「【活動費】積算資料①」のとおり
安全安心	293,000	209,431	83,569	別紙「【活動費】積算資料②」のとおり
広報活動	11,000	1,199	9,801	別紙「【活動費】積算資料③」のとおり
子供健全育成・地域文化の継承	93,000	69,864	23,136	別紙「【活動費】積算資料④」のとおり
子ども行事活動	47,000	152,101	△ 105,101	別紙「【活動費】積算資料⑤」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑥」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑦」のとおり
行政間連携事業	0	0	0	
		0	0	別紙「【活動費(行政間連携)】積算資料⑩」のとおり
		0	0	別紙「【活動費(行政間連携)】積算資料⑪」のとおり
			0	
			0	
計	1,464,000	1,464,137	△ 137	決算額のうち市交付金分 （Ⅱ）1,464,000

市交付金の返還額

（Ⅰ）－（Ⅱ）　0　円

※　収入及び支出の区分欄は，適宜変更して使用すること。

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　賃借料

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	4	26	大井ハイランド町内会	ハイランドホールの一部賃借	240,000	240,000
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	240,000	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　光熱水費

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	4	26	大井ハイランド町内会	光熱水費	120,000	120,000
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	120,000	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　需用費　　消耗品費

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	4	30	ユーホー笠岡	ラック（防錆）	3,828	3,828
2	7	6	22	ホリデー	アロンアルフア	602	4,430
3	8	2	16	コーナン笠岡	キングファイル	968	5,398
4	8	2	16	コーナン笠岡	TUFFシャーペン	327	5,725
5	8	2	16	コーナン笠岡	クルトガシャーペン	360	6,085
6	8	2	16	コーナン笠岡	ノートA6	63	6,148
7	8	2	16	コーナン笠岡	事務用封筒	382	6,530
8	8	2	16	コーナン笠岡	クラフト封筒	107	6,637
9	8	2	16	コーナン笠岡	ハイパワーノリ	360	6,997
10	8	3	5	ユーホー笠岡	ホワイトボード・カラーマグネット	9,366	16,363
11	8	3	8	コーナン笠岡	ノート、クリップ、袋	818	17,181
12	8	3	8	エディオン	USB	3,980	21,161
13	7	10	18	アドハウス	のぼり旗	10,560	31,721
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	31,721	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　需用費　　食糧費

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	4	16	ハローズ笠岡	弁当５人分	3,429	3,429
2	7	5	14	Food Basket	弁当５人分	2,491	5,920
3	7	5	18	粋成	弁当15人分	10,500	16,420
4	7	6	18	Food Basket	弁当６名分	3,508	19,928
5	7	7	13	粋成	弁当15人分	10,500	30,428
6	7	7	9	ハローズ笠岡	弁当6名分	2,847	33,275
7	7	8	19	ハート井原店	食材７人分	4,518	37,793
8	7	9	7	粋成	弁当17人分	11,900	49,693
9	7	9	10	ハローズ笠岡	弁当6名分	3,015	52,708
10	7	11	12	Food Basket	弁当6名分	3,661	56,369
11	7	12	14	粋成	弁当18食	12,600	68,969
12	8	1	18	粋成	弁当15食	10,500	79,469
13	8	1	14	ほっともっと、ハローズ笠岡	弁当8名分	5,589	85,058
14	8	2	15	粋成	弁当15食	10,500	95,558
15	8	3	15	粋成	弁当18食	12,600	108,158
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	108,158	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　需用費　　印刷製本費

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	6	4	26	大井ハイランド町内会	大井まちづくり協議会総会資料作成	10,000	10,000
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	10,000	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　需用費　　修繕料

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	5	18	スタッフ	チェンソー目立て	1,000	1,000
2	7	9	6	大島製作所	草刈り機修理３台	16,060	17,060
3	7	11	11	大島製作所	草刈り機修理1台	2,200	19,260
4	8	1	18	スタッフ	チェンソー目立て	1,500	20,760
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	20,760	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　使用料及び賃借料

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	4	26	大井ハイランド町内会	インターネット使用料	10,000	10,000
2	7	4	26	大井ハイランド町内会	大井ハイランド内コピー機使用料	15,000	25,000
3	7	4	6	スタッフ	MGK活動道具等運搬軽トラ使用	4,000	29,000
4	7	5	18	スタッフ	MGK活動道具等運搬軽トラ使用	4,000	33,000
5	7	6	14	スタッフ	飛び出し人形設置軽トラ使用	2,000	35,000
6	7	6	15	スタッフ	MGK活動道具等運搬軽トラ使用	4,000	39,000
7	7	7	13	スタッフ	MGK活動道具等運搬軽トラ使用	4,000	43,000
8	7	8	3	スタッフ	MGK活動道具等運搬軽トラ使用	4,000	47,000
9	7	9	7	スタッフ	MGK活動道具等運搬軽トラ使用	4,000	51,000
10	7	10	11	スタッフ	秋のイベント道具運搬軽トラ使用	4,000	55,000
11	7	10	25	スタッフ	MGK活動道具等運搬軽トラ使用	4,000	59,000
12	7	11	16	スタッフ	MGK活動道具等運搬軽トラ使用	4,000	63,000
13	7	12	14	スタッフ	MGK活動道具等運搬軽トラ使用	4,000	67,000
14	8	1	18	スタッフ	MGK活動道具等運搬軽トラ使用	4,000	71,000
15	8	2	15	スタッフ	MGK活動道具等運搬軽トラ使用	4,000	75,000
16	8	3	15	スタッフ	MGK活動道具等運搬軽トラ使用	4,000	79,000
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	79,000	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　備品購入

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	8	1	30	エディオン笠岡	カメラ修理代	32,857	32,857
2	8	2	10	エディオン笠岡	テレビ台	36,000	68,857
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	68,857	

活動名　　環境美化

事業費計　353,046　円

報償費

内　容	金　額	積　算
記入例）講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

旅費

内　容	金　額	積　算
記入例）アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇔笠岡駅　1,540円×10回＝15,400円
計	0	

需用費

内　容	金　額	積　算
記入例）飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
手袋	12,270	（460円X25個-135円） x 消費税
飲物	14,076	ブラックコーヒー1,370円、綾鷹1,800円*3箱、アクエリアス2,088円X3箱、消費税1,042円
虫よけスプレー	9,855	虫よけスプレー657円X15個
アイスクリーム	939	ガリガリ君15個939円
手袋	9,108	460円X18個 x 消費税
飲物	11,544	お一いお茶１箱1,890円, お一いお茶１箱1,890円, アクエリアスケース2,376円, アクエリアスゼロ2,112円
飲物		ラブズスポーツ1,896円, 生茶1,380円
チップソー	49,500	チップソー３０枚（1,500円*30枚*消費税）
手袋	11,187	（手袋590円*18個-450円）*消費税
MGK活動作業場の看板作成	2,000	看板作成費２個（材料費込み）
靴下	7,882	靴下18足
チップソー	49,500	チップソー３０枚（1,500円*30枚*消費税）
飲物	11,908	お一いお茶3箱、アクエリアス１箱、ミウスポーツアップ１箱、コーヒー１箱
肉まん等15個	2,612	肉まん12個、ピザまん2個、豚まん1個
飲物	10,823	お茶2箱、アクエリアス１箱、ミウスポーツアップ１箱、コーヒー１箱
MGK備品購入メンバーの帽子	71,082	帽子1590円X18個28,620円、ネーム代2,000円X18個36,000円、消費税6,462円

計	274,286	

役務費

内　容	金　額	積　算
記入例）ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内　容	金　額	積　算
記入例）集会所使用料	5,000	500円×10回＝5,000円
計	0	

備品購入費

内　容	金　額	積　算
記入例）動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
MGK備品購入	78,760	充電式ヘッジトリマーバッテリー付き29,400円、充電式のこぎり35,000円、ゴム太郎270ｍｍ2個7,200円消費税7,160円
計	78,760	

内　容	金　額	積　算
計	0	

内　容	金　額	積　算
計	0	

活動名　安全安心

事業費計　209,431　円

報償費

内　容	金　額	積　算
記入例）講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

旅費

内　容	金　額	積　算
記入例）アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇔笠岡駅　1,540円×10回＝15,400円
計	0	

需用費

内　容	金　額	積　算
記入例）飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
飛び出し人形	76,725	飛び出し君4,400円*15個66,000円、ブロック250円*15個3,750円、消費税6,975円
飛び出し人形作製設置者にタオル	3,829	タオル547円X7個
防犯パトロール夏飲料費	9,020	お一いお茶１箱4,176円、アクエリアス１箱4,176円、消費税668円
救急救命講習会除菌シート	9,331	除菌シート43個
救急救命講習会お茶	4,824	ポカリスエット2,808円,お一いお茶2,016円
防災訓練	3,473	お茶２箱3,472円
防犯パトロール冬飲料費、おでん代	16,429	飲料費1,995円、おでん代14,434円

計	123,631	

役務費

内　容	金　額	積　算
記入例）ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内　容	金　額	積　算
記入例）集会所使用料	5,000	500円×10回＝5,000円
AEDレンタル料金	85,800	AEDレンタル料金２０２５年度分85,800円
計	85,800	

備品購入費

内　容	金　額	積　算
記入例）動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内　容	金　額	積　算
計	0	

内　容	金　額	積　算
計	0	

活動名　広報活動

事業費計　1,199　円

報償費

内　容	金　額	積　算
記入例）講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

旅費

内　容	金　額	積　算
記入例）アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇔笠岡駅　1,540円×10回＝15,400円
計	0	

需用費

内　容	金　額	積　算
記入例）飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
プリンターのインク	1,199	インクブラック1,199円

計	1,199	

役務費

内　容	金　額	積　算
記入例）ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内　容	金　額	積　算
記入例）集会所使用料	5,000	500円×10回＝5,000円
計	0	

備品購入費

内　容	金　額	積　算
記入例）動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内　容	金　額	積　算
計	0	

内　容	金　額	積　算
計	0	

活動名　　子供健全育成・地域文化の継承

事業費計　69,864　円

報償費

内　容	金　額	積　算
記入例）講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

旅費

内　容	金　額	積　算
記入例）アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇔笠岡駅　1,540円×10回＝15,400円
計	0	

需用費

内　容	金　額	積　算
記入例）飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
豚汁汁器	7,632	汁器４７７個X１６個
豚汁食材	18,398	大根298円ｘ8個, 豚肉980円*8個, じゃがいも258円*4個, ネギ198円*10個, 人参198円*8個
		油揚げ78円*8個, 玉ねぎ398円*4個, 消費税1,362円
豚汁食材	6,020	こんにゃく97円*16個, 料理酒268円, 醤油277円, 本みりん297円, 里芋397円*8個, 消費税421円, 消費税29円
豚汁調味料	3,676	ほんだし828円*2個, 一味唐辛子196円, 味噌1824円
豚汁食材	4,138	椎茸359円＊４個, ごぼう599円*4個, 消費税306円
お菓子	30,000	お菓子詰め合わせ

計	69,864	

役務費

内　容	金　額	積　算
記入例）ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内　容	金　額	積　算
記入例）集会所使用料	5,000	500円×10回＝5,000円
計	0	

備品購入費

内　容	金　額	積　算
記入例）動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内　容	金　額	積　算
計	0	

内　容	金　額	積　算
計	0	

活動名　　子ども行事活動

事業費計　152,101　円

報償費

内　容	金　額	積　算
記入例）講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

旅費

内　容	金　額	積　算
記入例）アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇔笠岡駅　1,540円×10回＝15,400円
計	0	

需用費

内　容	金　額	積　算
記入例）飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
焼きそば作成準備用品	3,886	容器パック1828円、ビニール袋606円、箸1,452円
焼きそば作成準備用品	446	ポリエチレン手袋248円、輪ゴム198円
イベント商品	15,600	ネットスポンジ88円*３個、キッチンパック248円*6個、不織布付近ロールタイ198円*3個、
		厚手除菌ウエットティッシュ148円*6個、サランラップミニ308円*3個、フリーザーバック198円*3個
		フリーザーバック198円*3個、ハンドベール1,580円*6個、デンタルクロス＆ピック258円*3個
イベント商品参加賞	8,900	ポテトチップスノリ塩89円*50，ポテトチップスじゃがいも89円*50，
イベントの商品	770	袋６個660円、リボン110円
焼きそば準備品	2,020	容器4個
イベントの焼きそばの食材等	66,400	焼きそば16,500円，ソース5,050円，塩胡椒240円，油850円，青のり820円，紅ショウガ710円，
		キャベツ7,050円，玉ねぎ9,000円，人参3,900円，もやし2,400円，豚肉15,000円，消費税4,922円，割引△42円
イベント調味料	1,112	天然水88円*2本，油378円，塩胡椒238円*2個，消費税82円
６年生を送る会	36,467	クッション1,749円，クッション1,749円，収納Box1,980円，リュック3,289円
		バック4,180円，バック1,980円，収納Bpx770円，収納Box770円，お菓子詰合せ20,000円

計	135,601	

役務費

内　容	金　額	積　算
記入例）ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内　容	金　額	積　算
記入例）集会所使用料	5,000	500円×10回＝5,000円
イベントの焼きそば機レンタル	16,500	焼きそば機16500円
計	16,500	

備品購入費

内　容	金　額	積　算
記入例）動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内　容	金　額	積　算
計	0	

内　容	金　額	積　算
計	0	

自己評価シート

（ 令和　7　年度 ）　　No. 1

協議会名	大井南まちづくり協議会
活動名	環境美化

活動目的	町内の環境を美化することにより、住みよいまちづくりを目指す。
活動内容	MGK活動（まちづくりグリーンキーパー） ・町内周回斜面・公園の草刈、 ・樹木剪定・灌木材の伐採片付け ・給食センター斜面等の請負作業 ・JJC活動。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 （活動の経費・理由・内容など）	4
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 （広報手段・日程調整など）	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 （男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど）	3
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	4
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	4
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	4
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	4
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	4
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	4

※評価点について
4：よくできた　3：まあまあできた　2：あまりできなかった　1：全くできなかった

活動の成果	現状と課題
近年、町内会の「クリーン作戦」では清掃が難しい場所が増えています。そこでMGKでは草刈りなどの美化活動を月１回実施し、放置されがちなエリアの環境改善に大きく寄与してきました。作業を通じて景観が整うだけでなく、メンバーの交流が深まり、地域のつながりづくりにも確かな成果を上げています。	本年度の活動は年間計画に基づき、月１回の頻度で継続して実施してきた。しかし、活動場所には傾斜地での草刈りなど体力を要する作業が多く、参加者の高齢化が進む中で負担が増している。今後も安定した活動を続けるためには、若い世代の参加確保が急務となっている。

今後の活動の方向性・改善策

今後のMGK活動では、大井ハイランドに住んで「ここに住んでよかった」と感じられる、快適で安全な町内環境の維持に努めていく。また、メンバーが「参加してよかった」と思える活動を推進するため、理事会や役員会、広報誌などを通じて活動状況を積極的に発信し、参加者の拡大を図る。
活動内容には傾斜地での草刈りなど体力を要する作業が多いため、若い世代の参加促進が重要となる。その一環として、参加者募集の強化や、参加者に昼食（お弁当等）を提供するなど、参加しやすい環境づくりを進めていく。

自己評価シート

（ 令和　7　年度 ）　　No. 2

協議会名	大井南まちづくり協議会
活動名	安全安心

活動目的	安全、防災に強く安全で安心なまちづくりを目指す。
活動内容	・防災用資機材の点検整備。・防災訓練の協賛。（非常食の試食） ・草刈り機の講習会。 ・防火・防犯パトロール協賛。（8月、12月）・救急救命講習。（心肺蘇生法、AED） ・び出し人形設置。（歩行者安全確保） ・交差点ハットマーク設置。（道路安全対策）

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 （活動の経費・理由・内容など）	4
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 （広報手段・日程調整など）	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 （男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど）	4
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	3
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	4
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	4
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	4
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	4
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	4

※評価点について
4：よくできた　3：まあまあできた　2：あまりできなかった　1：全くできなかった

活動の成果	現状と課題
・防災講習会の受講により、災害発生時に町内での初動対応力が向上し、住民が自ら守り合える体制づくりが進んだ。・防犯パトロールの実施によって、防犯意識が高まり、地域内での見守りや助け合いの気運が強まった。・飛び出し人形の設置により、歩行者の安全確保が図られ、道路上での事故防止に確かな効果が見られた。	今年度は昨年より多くの安全安心活動に取り組んだが、計画づくりからメンバー集め、当日の運営まで一連の段取りに大きな労力を要した。メンバーの高齢化が進む中、今後も安定して活動を続けるためには、運営を支えてくれるスタッフの確保が重要な課題となっている。

今後の活動の方向性・改善策

安全安心活動は、各種講習会、防犯パトロール、町内の危険要因の点検・除去など幅広く取り組んできた。救急救命法や防災訓練、防犯パトロールは、住民の安全意識を高めるためにも今後も継続して実施していく。また、町内で危険箇所や不具合が発生した際には、これまで同様、迅速に対応していく。
一方で、町内にはまだ把握しきれていない問題も多く存在するため、多くの住民の意見を聞きながら危険箇所の改善を進めていく必要がある。町内だけでは解決が難しい課題については、市の担当者とも連携し、より効果的な対応策を検討していく。

自己評価シート

（ 令和　7　年度 ）　　No. 3

協議会名	大井南まちづくり協議会
活動名	広報活動

活動目的	・「まちづくり広報」発行で、まちづくり活動実施内容の紹介。 ・笠岡市のホームページに載せることで、活動内容を広める
活動内容	・広報紙等の発行。①発行3回②活動報告3回③回覧④市HP⑤ハイランドホールで展示 ・まちづくり活動内容展示 （ハイランドホールロビー） ・町内会、まちづくりでアンケート調査 ・市まちづくりに広報誌発行

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	3
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 （活動の経費・理由・内容など）	4
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 （広報手段・日程調整など）	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 （男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど）	3
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	3
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	4
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	3
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	4
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	3
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	4
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	4

※評価点について
4：よくできた　3：まあまあできた　2：あまりできなかった　1：全くできなかった

活動の成果	現状と課題
・まちづくり活動への理解と関心が高まり、地域全体の認識向上につながった。 ・今後のまちづくり活動の方向性を検討するうえで、有益な指針を得ることができた。 ・笠岡市ホームページでの掲載により、活動内容を広く発信でき、多くの人に取り組みを知ってもらう機会が拡大した。	ここ近年は、安全安心活動の講習会や子ども行事が復活し、広報誌に掲載する記事が増えたことで、編集作業の負担が大きくなっている。また、今後は広報誌の内容をさらに充実させ、町民にまちづくりの取り組みをより深く理解してもらえる紙面づくりが求められており、体制強化が課題となっている。

今後の活動の方向性・改善策

町内の皆さんにまちづくり活動をより知ってもらい、参加につなげることを目指し、年4回以上の広報誌を発行して活動内容や参加募集を回覧や市ホームページで発信していく。あわせて、住民が何を望んでいるか、活動の認知度がどの程度かを把握するために住民アンケートを実施し、その結果をもとに今後の活動方針や広報内容を見直す。これにより、情報発信の強化と住民の声を反映した改善の両立を図る。

自己評価シート

（ 令和　7　年度 ）　　No. 4

協議会名	大井南まちづくり協議会
活動名	子供健全育成・地域文化の継承

活動目的	・子どもの健全な育成や、故郷意識の醸成に役立つ。
活動内容	○秋祭りで町内神輿を引く 宮司によるお清めの後、各ブロック（3ブロック）に分かれて町内全域に渡って神輿を引いて廻る。 ○神輿巡礼後 ・振舞として豚汁を参加者全員に配布。 ・子供たちを対象にビンゴゲーム開催。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	4
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 （活動の経費・理由・内容など）	4
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 （広報手段・日程調整など）	3
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 （男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど）	4
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	3
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	3
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	4
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	4
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	4
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	3
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	4

※評価点について
4：よくできた　3：まあまあできた　2：あまりできなかった　1：全くできなかった

活動の成果	現状と課題
昨年に引き続き、神輿の巡行を3ブロックに分けて町内を廻った。今年は町内在住の親御さんの子や孫の参加も可能としたことで参加者が増え、子どもたちは笑顔で神輿を引きながら元気に町内を巡行した。参加した子どもたちへの聞き取りでも「楽しかった」という声が多く、地域行事としての満足度と効果が高かった。	子どもたちの秋祭りへの参加は昨年より増えた一方で、準備を担う大人の高齢化が進み、運営負担が大きくなっている。今後は準備作業の簡素化や、祭りを支えてくれる協力者をどのように確保するかが重要な課題となっている。

今後の活動の方向性・改善策

秋祭りは子どもたちにとって大きな楽しみであり、地域のつながりを育む大切な行事であるため、今後も継続して実施していく。参加者を増やす取り組みとして、今年から町内在住の親御さんの子どもや孫の参加を認めたことで、祭りに一段と賑わいが生まれ、地域全体の活気向上にもつながった。来年以降も祭りを盛り上げて継続するためには、神輿巡行コースの見直しや、安全面を考慮した運営体制の整備に加え、祭りの準備や当日の運営を支えてくれる協力者の確保が重要となる。こうした改善を進めることで、より多くの住民が参加しやすく、地域の魅力を感じられる祭りづくりを目指す。

自己評価シート

（ 令和　7　年度 ）　　No. 5

協議会名	大井南まちづくり協議会
活動名	子ども行事活動

活動目的	・子供を対象にしたイベント行事を行う事により、子供が楽しむことが出来る。 ・各ブロック全体で子供行事を行い、高学年から低学年まで子供同士の親睦を図る。
活動内容	・秋祭りの後のフェスティバルイベント行事。（子供対象行事） 各種ゲーム、抽選会、交通標語の表彰 ・冬の子供行事として各ブロック合同で6年生を送る会を行う。 ボーリング、食事（キッチンカー）、各種ゲーム、ビンゴ、6年生の一言

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 （活動の経費・理由・内容など）	4
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 （広報手段・日程調整など）	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 （男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど）	4
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	3
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	4
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	4
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	3
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	4
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	4

※評価点について
4：よくできた　3：まあまあできた　2：あまりできなかった　1：全くできなかった

活動の成果	現状と課題
・秋の親睦会では、各ゲームを行うことにより子供だけではなく大人も楽しむことが出来た。又、まちづくりで模擬店を出し、大盛況でした。 ・6年生を送る会で開催したボーリングは参加した子供は、大盛況でした。各ブロック全体で子供行事を行うことで子供同士の親睦の輪が広まった。	秋祭り後に実施した秋のイベントは好評だったが、準備を担うスタッフの高齢化が進み、人手の確保が課題となっている。イベントをさらに盛り上げるため、今年はまちづくりとして模擬店を出したが、来年度に向けて他にどのような支援や工夫ができるか検討が必要である。

今後の活動の方向性・改善策

子供行事は、秋祭り後の親睦会や6年生を送る会など、地域のつながりを育む大切な場であり、小学生がいる限り継続して実施していく。秋の親睦会では、今年からまちづくりメンバーによる模擬店を出したことで大盛況となり、今後も子どもたちが楽しめる新たな工夫を検討していく。6年生を送る会では、今年はボーリングが好評だったが、来年度以降は子どもたちの意見も取り入れ、より満足度の高い内容にしていく。現在、高齢者活動は参加者が増え活気がある一方、子供行事は少子化の影響もあり参加者が限られているため、高齢者活動に負けない魅力ある行事づくりを目指す。そのためにも、子供行事を継続的に支える体制づくりや協力者の確保を進め、地域全体で子どもを育む環境を整えていく。