〔運営交付金〕

様式第８号（第５条関係）

令和　8　年　3　月　31　日

笠岡市長　殿

所　在　地　笠岡市有田948-1

協 議 会 名　陶山地区みんなが輝くまちづくり協議会

協議会長名　会長　松　浦　良　彦

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）実績報告書

令和　7　年　4　月　1　日付け笠岡市指令まち第　58　号で交付決定を受けた交付金について，次のとおり活動が完了したので，笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第５条の規定により関係書類を添えて報告します。

記

１　交付金決算額　　1,170,000　円

【添付書類】

（１）笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動実績明細書（様式第１０号）

（２）笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支決算書（様式第１１号）

（３）支払書類（レシート等）の原本

（４）事業の実施状況がわかる写真及び成果品

（５）その他参考となる書類

〔運営交付金〕

様式第１０号（第５条関係）

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動実績明細書

協議会名　陶山地区みんなが輝くまちづくり協議会

実施期間	令和　7　年4月1日　から　令和　8　年3月31日　まで

開催結果	会議の種類	開催結果
会議の	総会 ※または総会に準ずるもの	開催時期：　4.5　月，　開催形式：　書面
	その他会議	開催回数：　5　回　会議の種類：　理事会・評議会・監事会

活動費の活動結果	活動名		活動実施による成果及び課題	具体的な活動内容
	陶山地区まちづくり計画の推進	成果	陶山地区まちづくり計画の改訂版を全世帯に配布することで、地区民の認識を少し高める事ができた。 まちづくり計画の実施状況を把握することで、各種団体の認識を知ることができた。	陶山地区まちづくり計画の改訂版を全世帯に配布した。 まちづくり計画の実施状況を把握した。 未実施の新規活動の実施できるように関係者に働きかけることはできなかった。
		課題	未だに住民の多くは、陶山まちづくり計画に対する認識が低く、関心が薄い。 未実施の新規活動の目途が立たない。	
	交通安全啓発	成果	地区民に対して、交通安全の啓発活動を行うことで、地区民の交通安全に対する関心を少し高めることができた。	高齢者マークを配布した。 交通安全講習を開催した。
		課題	啓発活動で変化して行く交通安全環境に対応できていない。	
	公共交通問題の研究	成果	地域住民のニーズに答える公共交通機関を提案しているが、市からの返答に進展が無い。	他地区の取組例をあげて、乗合タクシーのシステム導入を笠岡市の担当課に要望した。
		課題	予約型乗合交通など、地域住民のニーズに合う地域公共交通計画が出来ていない。	
	いきいき百歳体操の推進	成果	いきいき百歳体操により、足腰の筋力を付け健康増進に役立てさせることができた。	毎週金曜日に篠坂集会所に於いて、百歳体操を行った
		課題	高齢化している為、若年層に全員で声掛けをしていく。	

※　会議の開催結果及び活動費の開催結果の区分欄は，適宜変更して使用すること。

様式第１１号（第５条関係）

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支決算書

協議会名　陶山地区みんなが輝くまちづくり協議会

【収入の部】　（単位：円）

費　目	予算額	決算額	差引	摘　要
市交付金(①＋②)	(Ⅰ) 1,170,000	1,170,000	0	
①市交付金	1,120,000	1,120,000	0	
②市交付金加算枠	50,000	50,000	0	
広報活動	50,000	50,000	0	広報発行数：年　4　回 交付金の種類：活動　交付金
まちづくり計画策定		0	0	**策定期間**: 交付金の種類：　交付金
行政間連携事業		0	0	
その他収入	0	4,689	△ 4,689	
自主財源		4,689	△ 4,689	
			0	
			0	
			0	
計	1,170,000	1,174,689	△ 4,689	

【支出の部】　（単位：円）

費　目	予算額	決算額	差引	摘　要
人件費	800,000	799,750	250	別紙「【運営費】出納簿」のとおり
賃借料		0	0	〃
光熱水費	120,000	53,888	66,112	〃
運営費	194,000	278,643	△ 84,643	
消耗品費	108,000	91,670	16,330	別紙「【運営費】出納簿」のとおり
食糧費	18,000	9,512	8,488	〃
印刷製本費	0	3,740	△ 3,740	〃
修繕料	0	0	0	〃
通信運搬費	21,000	72,421	△ 51,421	〃
手数料	2,000	1,500	500	〃
使用料及び賃借料	45,000	0	45,000	〃
備品購入費	0	99,800	△ 99,800	〃
		0	0	〃
活動費	56,000	42,440	13,560	
陶山地区まちづくり計画の推進	20,000	6,602	13,398	別紙「【活動費】積算資料①」のとおり
交通安全啓発	14,000	12,893	1,107	別紙「【活動費】積算資料②」のとおり
公共交通問題の研究	15,000	16,022	△ 1,022	別紙「【活動費】積算資料③」のとおり
いきいき百歳体操の推進	7,000	6,923	77	別紙「【活動費】積算資料④」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑤」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑥」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑦」のとおり
行政間連携事業	0	0	0	
		0	0	別紙「【活動費(行政間連携)】積算資料⑩」のとおり
		0	0	別紙「【活動費(行政間連携)】積算資料⑪」のとおり
			0	
			0	
計	1,170,000	1,174,721	△ 4,721	決算額のうち市交付金分 (Ⅱ)　1,170,000

市交付金の返還額

（Ⅰ）－（Ⅱ）　　**0　円**

※　収入及び支出の区分欄は，適宜変更して使用すること。

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　人件費

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	5	1	事務員	4月分給与	83,640	83,640
2	7	6	4	事務員	5月分給与	47,430	131,070
3	7	7	2	事務員	6月分給与	52,020	183,090
4	7	8	4	事務員	7月分給与	46,920	230,010
5	7	9	1	事務員	8月分給与	50,490	280,500
6	7	10	8	事務員	9月分給与	51,000	331,500
7	7	11	5	事務員	10月分給与	47,940	379,440
8	7	12	1	事務員	11月分給与	47,430	426,870
9	8	1	5	事務員	12月分給与	57,225	484,095
10	8	2	4	事務員	1月分給与	51,775	535,870
11	8	3	2	事務員	2月分給与	57,770	593,640
12	8	3	12	事務員	3月分給与	86,110	679,750
13	8	3	12	会長	年間報酬	120,000	799,750
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	799,750	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　光熱水費

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	4	25	中国電力	4月分電気代	3,544	3,544
2	7	5	27	中国電力	5月分電気代	2,899	6,443
3	7	6	2	笠岡水道局	2月・3月分水道代	2,200	8,643
4	7	6	26	中国電力	6月分電気代	2,732	11,375
5	7	7	28	中国電力	7月分電気代	4,009	15,384
6	7	7	31	笠岡水道局	4月・5月分水道代	2,200	17,584
7	7	8	27	中国電力	8月分電気代	4,469	22,053
8	7	9	29	中国電力	9月分電気代	4,109	26,162
9	7	9	30	笠岡水道局	6月・7月分水道代	2,200	28,362
10	7	10	28	中国電力	10月分電気代	2,844	31,206
11	7	11	28	中国電力	11月分電気代	2,713	33,919
12	7	12	1	笠岡水道局	8月・9月分水道代	2,200	36,119
13	7	12	25	中国電力	12月分電気代	2,955	39,074
14	8	1	28	中国電力	1月分電気代	3,285	42,359
15	8	2	2	笠岡水道局	10月・11月分水道代	2,200	44,559
16	8	2	27	中国電力	2月分電気代	3,196	47,755
17	8	3	27	中国電力	3月分電気代	3,933	51,688
18	8	3	31	笠岡水道局	12月・1月分水道代	2,200	53,888
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	53,888	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　需用費　　消耗品費

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	4	23	三宅勝實商店	コピー用紙代　A4　2500枚	10,120	10,120
2	7	4	28	三宅勝實商店	ボールペン、マジックインキ	495	10,615
3	7	7	9	三宅勝實商店	封筒、角2、角3　ラベルシート代	9,783	20,398
4	7	8	12	(株)ヤマダ電機	ノートパソコン用キーボード	1,556	21,954
5	7	11	13	三宅勝寛商店	テープカッター	613	22,567
6	7	11	13	三宅勝實商店	ホッチキス針　№10-1	990	23,557
7	7	12	15	ユーホー伊勢丘店	トイレ尿砥石	1,479	25,036
8	8	1	14	三宅勝實商店	コピー用紙　Ａ４　2500枚×４箱	10,120	35,156
9	8	1	12	ローソン有田店	単三乾電池　２本	484	35,640
10	8	1	14	笠岡市環境課	指定ゴミ袋　30ℓ×10枚	700	36,340
11	8	1	16	ダイソー笠岡店	紙コップ代	330	36,670
12	8	3	9	(株)ハンズ	トナー代　黒色	55,000	91,670
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.１　小　計	91,670	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　需用費　　食糧費

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	4	5	ハローズ笠岡店	理事会・総会飲料代	3,525	3,525
2	7	6	16	ローソン有田店	会議用飲料代　5本	695	4,220
3	7	11	10	ハート坪生店	理事会　飲料代　２４本	2,280	6,500
4	7	12	18	ローソン有田店	コーヒー豆代	538	7,038
5	8	1	16	マルナカ笠岡店	理事会　粉コーヒー	818	7,856
6	8	2	19	コスモス富岡店	理事会　飲料代　２４本	1,656	9,512
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	9,512	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　需用費　　印刷製本費

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	12	1	アド工房	文化祭使用写真出力代	3,740	3,740
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	3,740	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　役務費　　通信運搬費

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	4	1	陶山郵便局	令和７年度役員総会案内葉書代	6,800	6,800
2	7	4	1	陶山郵便局	総会案内葉書印刷不良交換代	12	6,812
3	7	4	1	陶山郵便局	総会案内葉書印刷不良交換代	84	6,896
4	7	4	1	陶山郵便局	令和７年度役員総会案内葉書代	340	7,236
5	7	4	10	笠岡放送	ゆめネット利用料（4月分）	3,748	10,984
6	7	5	12	笠岡放送	ゆめネット利用料（5月分）	3,844	14,828
7	7	6	10	笠岡放送	ゆめネット利用料（6月分）	3,722	18,550
8	7	6	19	陶山郵便局	理事会案内　14通	1,540	20,090
9	7	7	3	陶山郵便局	評議員への報告書発送　13通	3,510	23,600
10	7	7	7	陶山郵便局	代議員への報告書発送　33通	8,910	32,510
11	7	7	10	笠岡放送	ゆめネット利用料（7月分）	3,652	36,162
12	7	8	12	笠岡放送	ゆめネット利用料（8月分）	3,757	39,919
13	7	9	10	笠岡放送	ゆめネット利用料（9月分）	3,671	43,590
14	7	10	10	笠岡放送	ゆめネット利用料（10月分）	3,627	47,217
15	7	11	10	笠岡放送	ゆめネット利用料（11月分）	3,714	50,931
16	7	12	10	笠岡放送	ゆめネット利用料（12月分）	3,688	54,619
17	8	1	13	笠岡放送	ゆめネット利用料（1月分）	3,644	58,263
18	8	2	10	笠岡放送	ゆめネット利用料（2月分）	3,671	61,934
19	8	3	10	笠岡放送	ゆめネット利用料（3月分）	3,687	65,621
20	8	3	25	陶山郵便局	行政協力員への総会開催案内発送　40通	6,800	72,421
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	72,421	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　役務費　　手数料

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	6	17	市民活動支援センター	市民活動支援センター登録団体年会費	1,500	1,500
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	1,500	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　備品購入費

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	12	11	エディオン福山	パソコン購入	99,800	99,800
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	99,800	

活動名　陶山地区まちづくり計画の推進

事業費計　6,602　円

報償費

内　容	金　額	積　算
記入例）講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

旅費

内　容	金　額	積　算
記入例）アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇔笠岡駅　1,540円×10回＝15,400円
計	0	

需用費

内　容	金　額	積　算
記入例）飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
飲料費	4,512	会議用お茶代、紙コップ、茶菓子

計	4,512	

役務費

内　容	金　額	積　算
記入例）ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5,040円
切手代	2,090	調査用郵送料　110円×9通　1,100円1通　（まちづくり計画書）
計	2,090	

使用料及び賃借料

内　容	金　額	積　算
記入例）集会所使用料	5,000	500円×10回＝5,000円
計	0	

備品購入費

内　容	金　額	積　算
記入例）動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内　容	金　額	積　算
計	0	

内　容	金　額	積　算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

活動名　交通安全啓発

事業費計　12,893　円

報償費

内　容	金　額	積　算
記入例）講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

旅費

内　容	金　額	積　算
記入例）アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇔笠岡駅　1,540円×10回＝15,400円
計	0	

需用費

内　容	金　額	積　算
記入例）飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
高齢運転者マーク	10,000	高齢者マーク購入　20枚×500円　（岡山県交通安全協会）
用紙代	1,380	A4カラーペーパー代
高齢者マーク啓発印刷代	499	シルバーマーク申込書印刷　450枚
飲料紙コップ代	1,014	会議用飲料代

計	12,893	

役務費

内　容	金　額	積　算
記入例）ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内　容	金　額	積　算
記入例）集会所使用料	5,000	500円×10回＝5,000円
計	0	

備品購入費

内　容	金　額	積　算
記入例）動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内　容	金　額	積　算
計	0	

内　容	金　額	積　算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

活動名　公共交通問題の研究

事業費計　16,022　円

報償費

内　容	金　額	積　算
記入例）講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

旅費

内　容	金　額	積　算
記入例）アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇔笠岡駅　1,540円×10回＝15,400円
計	0	

需用費

内　容	金　額	積　算
記入例）飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
飲料代	5,588	会議用 7 人分　1270円、1774円、2192円、クリープ322円
インクカートリッジ代	7,008	4色顔料代
ナイロン袋	1,471	3袋
カラー針金	1,955	

計	16,022	

役務費

内　容	金　額	積　算
記入例）ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内　容	金　額	積　算
記入例）集会所使用料	5,000	500円×10回＝5,000円
計	0	

備品購入費

内　容	金　額	積　算
記入例）動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内　容	金　額	積　算
計	0	

内　容	金　額	積　算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

活動名　いきいき百歳体操の推進

事業費計　6,923　円

報償費

内　容	金　額	積　算
記入例）講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

旅費

内　容	金　額	積　算
記入例）アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇔笠岡駅　1,540円×10回＝15,400円
計	0	

需用費

内　容	金　額	積　算
記入例）飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
収納ボックスコンテナ	2,156	2台×1078円
トレーニングベルト	4,767	7本×548円　1本498円　＋税

計	6,923	

役務費

内　容	金　額	積　算
記入例）ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内　容	金　額	積　算
記入例）集会所使用料	5,000	500円×10回＝5,000円
計	0	

備品購入費

内　容	金　額	積　算
記入例）動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内　容	金　額	積　算
計	0	

内　容	金　額	積　算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

自己評価シート

（ 令和　7　年度 ）　　No. 1

協議会名	陶山地区みんなが輝くまちづくり協議会
活動名	陶山地区まちづくり計画の推進

活動目的	陶山地区まちづくり計画の改定を配布し、周知することで、活動に多くの住民が参加してくれることを目的をする。
活動内容	陶山地区まちづくり計画の改訂版を配布する。 陶山地区まちづくり計画の実施状況を把握する。 未実施の新規活動を実施できるよう関係者に働きかける。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	2
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 （活動の経費・理由・内容など）	4
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 （広報手段・日程調整など）	3
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 （男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど）	3
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	3
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	2
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	2
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	2
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	3
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	2
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	3

※評価点について
4：よくできた　3：まあまあできた　2：あまりできなかった　1：全くできなかった

活動の成果	**現状と課題**
陶山地区まちづくり計画の改訂版を全世帯に配布することで、地区民の認識を少し高める事ができた。 まちづくり計画の実施状況を把握することで、各種団体の認識を知ることができた。	未だに住民の多くは、陶山まちづくり計画に対する認識が低く、関心が薄い。 未実施の新規活動の目途が立たない。

今後の活動の方向性・改善策

まちづくり計画の認識を少しでも高めるようにする。
未実施の新規活動の実施できるよう住民に働きかける。

自己評価シート

（ 令和　7　年度 ）　　No. 2

協議会名	陶山地区みんなが輝くまちづくり協議会
活動名	交通安全啓発

活動目的	地区民、特に高齢者に対して重点的に交通安全の啓発活動を行う。
活動内容	・高齢者運転マークの配布をした。 ・交通安全講習会を実施した。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	4
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 （活動の経費・理由・内容など）	4
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 （広報手段・日程調整など）	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 （男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど）	3
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	4
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	4
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	4
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	4
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	4
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	4

※評価点について
4：よくできた　3：まあまあできた　2：あまりできなかった　1：全くできなかった

活動の成果	現状と課題
地区民に対して、交通安全の啓発活動を行うことで、地区民の交通安全に対する関心を少し高めることができた。	啓発活動で変化して行く交通安全環境に対応できていない。

今後の活動の方向性・改善策

高齢者運転マークの配布、安全講習会の開催は引き続き行う。

自己評価シート

（ 令和　7　年度 ）　　No. 3

協議会名	陶山地区みんなが輝くまちづくり協議会
活動名	公共交通問題の研究

活動目的	地域民のニーズに答える公共交通機能を導入する
活動内容	実証運行事業の利用状況やアンケートによる需要確認の分析や今後の運行状況に注視して、早期の本格運行を笠岡市と協議検討する。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	4
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 （活動の経費・理由・内容など）	4
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 （広報手段・日程調整など）	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 （男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど）	4
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	3
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	4
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	4
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	4
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	4
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	4

※評価点について
4：よくできた　3：まあまあできた　2：あまりできなかった　1：全くできなかった

活動の成果	現状と課題
地域住民のニーズに答える公共交通機関を提案しているが、市からの返答に進展が無い。	予約型乗合交通など、地域住民のニーズに合う地域公共交通計画が出来ていない。

今後の活動の方向性・改善策

地域の移動支援事業について、計画づくりを検討する。

自己評価シート

（ 令和　7　年度 ）　　No. 4

協議会名	陶山地区みんなが輝くまちづくり協議会
活動名	いきいき百歳体操の推進

活動目的	いきいき体操により、足腰の筋力を付けて、健康増進に役立たせる。
活動内容	毎週金曜日に篠坂集会所に於いて、足腰の筋肉を付ける百歳体操を行った。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 （活動の経費・理由・内容など）	3
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 （広報手段・日程調整など）	3
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 （男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど）	3
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	3
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	3
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	3
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	3
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	3
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	3
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	3

※評価点について
4：よくできた　3：まあまあできた　2：あまりできなかった　1：全くできなかった

活動の成果	現状と課題
いきいき百歳体操により、足腰の筋力を付け健康増進に役立てさせることができた。	高齢化している為、若年層に全員で声掛けをしていく。

今後の活動の方向性・改善策

高齢化している為、若年層に全員で声掛けをして行く。