〔活動交付金〕

様式第２３号（第５条関係）

令和 8 年 3 月 31 日

笠岡市長　殿

所　在　地　笠岡市走出４０５３－５
協議会名　北川まちづくり協議会
協議会長名　会長　池田　寿行

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）
変更申請書（兼）実績報告書

令和 7 年 5 月 20 日付け笠岡市指令まち第 90 号で交付決定を受けた交付金について，次のとおり交付額の変更を申請します。併せて，次のとおり活動が完了したので，笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第５条の規定により関係書類を添えて報告します。

記

１　変更交付申請額　488,794　円
（交付金決算額）

〔内訳〕　（単位：円）

交付決定額　①	変更交付申請額（交付金決算額）		返還額　④
	当該年度支出額　②	次年度繰越額　③	
495,000	488,794	0	6,206

２　交付金が減額変更になった理由

経費削減のため。

【添付書類】
（１）笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）活動実績明細書（様式第２４号）
（２）笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）収支決算書
（様式第２５号又は様式第２５号の１）
（３）支払書類（レシート等）の原本（活動ごとに取りまとめたもの）
（４）事業の実施状況がわかる写真及び成果品
（５）その他参考となる書類

〔事務様式2〕

様式第２４号（第５条関係）

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）活動実績明細書

協議会名　北川まちづくり協議会

活動Ｎｏ	1
活 動 名	子どもふれあい事業
前年からの繰越金	○あり　◉なし

1　目的，活動実施により期待される効果

【目的】	昔遊びや行事食を高齢者の方に教えてもらい、親子で昔ながらの遊びや行事食を学ぶ。
【効果】	子ども、高齢者、保護者がともにふれあい、普段は体験できない昔の遊びやきまり、そして食の大切さを学ぶことができ、昔の人のすばらしい発想や苦労を知ることができる。

2　実施期間

令和　7　年　5　月　1　日　～　令和　8　年　3　月　31　日

（計画期間　　年中　　年目）

3　実施場所

北川小学校運動場・体育館　北川公民館

4　活動に関わった人数・団体

○総人数：　240　人（ア＋イ）

（内訳）企画運営に関わった人数：　20　人（ア）

その他関係人数（当日参加者等）：　220　人（イ）

○団　体：　（団体名）　北川小学校・北川小学校PTA　，　（団体名）　栄養委員・愛育委員

（団体名）　地区内高齢者　みのりこども園　，　（団体名）　子育て・若者部会

5　実施内容

北川小学校運動場・体育館　北川公民館

6　決算額

29,886 円（うち交付金分　29,886 円）

7　活動実施による成果及び課題

【成果】	昔遊びにはたくさんの参加者があり楽しかったとの感想が多く寄せられた。また、行事食は大豆を煎って風味豊かなきな粉を作り臼と杵を使って餅をついた。最近では、餅つきも珍しく子どもも大人も楽しそうに参加した。地区の文化祭時に実施したので多くの方にお餅を振る舞うことができ喜んでいただいた。
【課題】	来年度は、昔遊びの日を夏休み中からもう少し涼しい時期の平日に実施する予定であるためスタッフの確保が心配である。

〔事務様式2〕

様式第２５号（第５条関係）

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）収支決算書

協議会名　北川まちづくり協議会

活動Ｎｏ	1
活 動 名	子どもふれあい事業

【収入の部】　（単位：円）

費　　目	予算額	決算額	差引	摘　　要
市交付金	① 33,000	33,000	0	当該年度分
その他収入	0	0	0	
			0	
			0	
			0	
計	33,000	33,000	0	

【支出の部】　（単位：円）

費　　目	予算額	決算額	差引	摘　　要
報償費		0	0	別紙「出納簿」のとおり
旅費		0	0	〃
需用費	26,000	25,511	489	〃
役務費	7,000	4,375	2,625	〃
使用料及び賃借料		0	0	〃
備品購入費		0	0	〃
0		0	0	〃
0		0	0	〃
			0	
			0	
計	33,000	29,886	3,114	決算額のうち市交付金分 ② 29,886

市交付金の余剰金　①－②　3,114　円

市交付金の余剰金のうち

次年度繰越額 ③　0　円　　返還額 ④　3,114　円

※　収入及び支出の区分欄は，適宜変更して使用すること。

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　活動交付金

活動名　　子どもふれあい事業

費目　　需用費　　消耗品費

No.　　1

↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	8	20	ダイソーハローズ笠岡店	昔遊び材料（割り箸ポリ袋色画用紙）	880	880
2	7	11	20	ハローズ・ニシナ笠岡店　しんしん	きな粉・餅つき材料（大豆・砂糖・パック等）	6,444	7,324
3	7	12	8	ニシナ笠岡店	砂糖	343	7,667
4	8	1	31	ユーホー笠岡店	ブルーシート	1,248	8,915
5	8	2	16	しんしん	木製ふるい	2,380	11,295
6	8	2	18	ワタナベ文具	Ａ４再生紙	2,750	14,045
7	8	3	2	コーナン笠岡シーサイドモール店	ハンドル付きボックス	1,738	15,783
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	15,783	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　活動交付金

活動名　　子どもふれあい事業

費目　　需用費　　食糧費

No.　　1

↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	8	11	ザ・ビッグ笠岡店	アクエリアスパウチ　3ケース	8,456	8,456
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	8,456	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　活動交付金

活動名　　子どもふれあい事業

費目　　需用費　　印刷製本費

No.　　1

↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	11	17	ラクスル	もちつき案内A4片面90部印刷	1,272	1,272
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	1,272	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　活動交付金

活動名　　子どもふれあい事業

費目	役務費	通信運搬費

No.　1　　↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	6	30	郵便局	ハガキ@85×17（部会案内）	1,445	1,445
2	7	10	20	郵便局	ハガキ@85×13（部会案内）	1,105	2,550
3	8	1	26	郵便局	ハガキ@85×15 部会案内）	1,275	3,825
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	3,825	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　活動交付金

活動名　　子どもふれあい事業

費目	役務費	手数料

No.　1　　↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	11	17	中国銀行	もちつき案内印刷送金手数料	550	550
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	550	

〔事務様式2〕

自己評価シート

（令和　7　年度）　　No. 1

協議会名	北川まちづくり協議会
活動名	子どもふれあい事業

活動目的	昔遊びや行事食を高齢者の方に教えてもらい、親子で昔ながらの遊びや行事食を学ぶ。
実施内容	北川小学校運動場・体育館　北川公民館

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動の目的・効果を地域のみんなで共有することができたか。	3
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 （活動の経費・理由・内容など）	3
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 （広報手段・日程調整など）	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 （男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど）	3
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	4
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	3
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	3
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	3
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	4
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	3

※評価点について
4：よくできた　3：まあまあできた　2：あまりできなかった　1：全くできなかった

活動の成果	現状と課題
昔遊びにはたくさんの参加者があり楽しかったとの感想が多く寄せられた。また、行事食は大豆を煎って風味豊かなきな粉を作り臼と杵を使って餅をついた。最近では、餅つきも珍しく子どもも大人も楽しそうに参加した。地区の文化祭時に実施したので多くの方にお餅を振る舞うことができ喜んでいただいた。	来年度は、昔遊びの日を夏休み中からもう少し涼しい時期の平日に実施する予定であるためスタッフの確保が心配である。

今後の活動の方向性・改善策

今年度同様の活動を実施したい

〔活動交付金〕

様式第２４号（第５条関係）

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）活動実績明細書

協議会名　北川まちづくり協議会

活動Ｎｏ	2
活 動 名	環境保全事業（花壇・ゴミ清掃・草刈り隊）
前年からの繰越金	○あり　◉なし

1　目的，活動実施により期待される効果

【目的】	地域の美化に努めるとともに景観を整え、住民の心に潤いを持たせ、安らぎを与える。
【効果】	花壇整備・ゴミ清掃を、子どもや高齢者・地域の方がともに活動するため、交流が深まるとともに、美化意識の高揚が図られ、心に潤いを持たせられる。また、草刈り隊員により地元の人や個人で草刈りが出来ない場所の草刈りを行うことにより地域全体の景観や見通しが良くなり環境整備が図られる。

2　実施期間

令和　7　年　4　月　1　日　～　令和　8　年　3　月　31　日

（計画期間　　年中　　年目）

3　実施場所

北川小学校前の花壇　北川地区内幹線道路沿い　北川地区全体

4　活動に関わった人数・団体

○総人数：　229　人（ア＋イ）

（内訳）企画運営に関わった人数：　53　人（ア）

その他関係人数（当日参加者等）：　176　人（イ）

○団　体：　（団体名）北川小学校・北川公民館，（団体名）草刈り隊・昔を訪ねる会

（団体名）地区民有志，（団体名）北川まちづくり協議会

5　実施内容

北川小学校前の花壇で高齢者や地域の方と小学生がともに花植えや草取りをして花壇の整備を行う。また高校駅伝が開催される前に駅伝コースや、幹線道路沿いの空き缶ゴミ一斉清掃を行い、環境美化に努める。さらに草刈り隊員を募集し、地元民や個人で草刈りをするのが難しい場所（耕作放棄地を含む）の草刈りを行う。

6　決算額

175,500 円（うち交付金分　175,500 円）

7　活動実施による成果及び課題

【成果】	小学生と地域の人が一緒に花植え・草取り等活動することで交流が図られ，地域の環境美化に努めることができた。また、一斉清掃を地域の皆で行うことにより環境美かを図ることができた。年々収集したゴミの量が減ってきているように思われる。草刈り隊員による活動で日頃できないところの環境整備が図られた。
【課題】	活動してくださっている方達が固定化されている。より多くの人達に参加して欲しい。夏場の水やりが大変である。

〔活動交付金〕

様式第２５号（第５条関係）

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）収支決算書

協議会名　北川まちづくり協議会

活動Ｎｏ	2
活 動 名	環境保全事業（花壇・ゴミ清掃・草刈り隊）

【収入の部】　（単位：円）

費　　目	予算額	決算額	差引	摘　　要
市交付金	①　176,000	176,000	0	当該年度分
その他収入	0	0	0	
			0	
			0	
			0	
計	176,000	176,000	0	

【支出の部】　（単位：円）

費　　目	予算額	決算額	差引	摘　　要
報償費	51,000	64,500	△ 13,500	別紙「出納簿」のとおり
旅費		0	0	〃
需用費	119,000	106,750	12,250	〃
役務費	6,000	4,250	1,750	〃
使用料及び賃借料		0	0	〃
備品購入費		0	0	〃
0		0	0	〃
0		0	0	〃
			0	
			0	
計	176,000	175,500	500	決算額のうち市交付金分 ②　175,500

市交付金の余剰金　①－②　500　円

市交付金の余剰金のうち

次年度繰越額 ③　0　円　　返還額　④　500　円

※　収入及び支出の区分欄は，適宜変更して使用すること。

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　活動交付金

活動名　　環境保全事業（花壇・ゴミ清掃・草刈り隊）

費目　　報償費

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	7	2	スタッフ2名	花壇耕作@1500×２	3,000	3,000
2	7	7	16	スタッフ8名	小学校忠魂碑周辺草刈り@1500×8	12,000	15,000
3	7	8	2	スタッフ1名	甲有土手草刈り	1,500	16,500
4	7	8	2	スタッフ6名	井立池周辺草刈り@1500×6	9,000	25,500
5	7	8	22	スタッフ8名	中学校グランド周辺草刈り@1500×８	12,000	37,500
6	7	12	3	スタッフ8名	11／10草刈り隊（古代の丘市道（とと道））	12,000	49,500
7	7	12	3	スタッフ2名	12／2花壇耕作@1500×２	3,000	52,500
8	8	3	17	スタッフ8名	小学校忠魂碑周辺草刈り@1500×8	12,000	64,500
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.１　小　計	64,500	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　活動交付金

活動名　　環境保全事業（花壇・ゴミ清掃・草刈り隊）

費目　　需用費　　消耗品費

No.　　1　　↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	6	18	坂本産業	鶏糞6袋	600	600
2	7	7	7	ビレッジ興産	花苗450本	29,700	30,300
3	7	12	8	ビレッジ興産	花苗440本	29,040	59,340
4	7	12	24	しんしん	チップソー@1180×22	25,960	85,300
5	8	1	26	しんしん	手袋@348×13	4,524	89,824
6	8	3	3	ユーホー笠岡店	花苗@228×14　肥料　散水ノズル	5,477	95,301
7	8	3	9	しんしん	手袋@348×3　追加分	1,044	96,345
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	96,345	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　活動交付金

活動名　　環境保全事業（花壇・ゴミ清掃・草刈り隊）

費目　　需用費　　食糧費

No.　　1

↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	6	6	ニシナ笠岡店	5/10花壇整備作業用飲料24本	1,762	1,762
2	7	7	5	ニシナ笠岡店	花壇整備作業用飲料24本	1,762	3,524
3	7	7	26	ニシナ笠岡店	花壇整備作業用飲料24本	1,762	5,286
4	7	10	4	ニシナ笠岡店	一斉清掃用飲料３ケース	5,119	10,405
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	10,405	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　活動交付金

活動名　　環境保全事業（花壇・ゴミ清掃・草刈り隊）

費目	役務費	通信運搬費
No.	1	↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	9	17	郵便局	ハガキ50枚（一斉清掃案内）	4,250	4,250
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	4,250	

〔活動交付金〕

自己評価シート

（令和　7　年度）　　No. 2

協議会名	北川まちづくり協議会
活動名	環境保全事業（花壇・ゴミ清掃・草刈り隊）

活動目的	地域の美化に努めるとともに景観を整え、住民の心に潤いを持たせ、安らぎを与える。
実施内容	北川小学校前の花壇で高齢者や地域の方と小学生がともに花植えや草取りをして花壇の整備を行う。また高校駅伝が開催される前に駅伝コースや、幹線道路沿いの空き缶ゴミ一斉清掃を行い、環境美化に努める。さらに草刈り隊員を募集し、地元民や個人で草刈りをするのが難しい場所（耕作放棄地を含む）の草刈りを行う。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動の目的・効果を地域のみんなで共有することができたか。	3
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	3
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 （活動の経費・理由・内容など）	3
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 （広報手段・日程調整など）	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 （男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど）	3
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	3
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	3
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	3
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	3
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	3
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	3
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	3

※評価点について

4：よくできた　3：まあまあできた　2：あまりできなかった　1：全くできなかった

活動の成果	現状と課題
小学生と地域の人が一緒に花植え・草取り等活動することで交流が図られ，地域の環境美化に努めることができた。また、一斉清掃を地域の皆で行うことにより環境美かを図ることができた。年々収集したゴミの量が減ってきているように思われる。草刈り隊員による活動で日頃できないところの環境整備が図られた。	活動してくださっている方達が固定化されている。より多くの人達に参加して欲しい。夏場の水やりが大変である。

今後の活動の方向性・改善策

今年度並みの活動を継続する。

〔活動交付金〕

様式第２４号（第５条関係）

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）活動実績明細書

協議会名　北川まちづくり協議会

活動Ｎｏ	3
活 動 名	農業体験事業（水田・芋畑）
前年からの繰越金	○あり　◉なし

1　目的，活動実施により期待される効果

【目的】	地域の人達と子ども達が水田と芋畑の農作業体験（昔ながらの方法）を通して、米や芋を育てることの苦労や食べ物の大切さを知る。
【効果】	農作業をすることにより子ども達は芋や稲の成長を見ることができ、育てるということや、食べ物の大切さを学ぶ。また地域の人たちと一緒に作業するためふれあいが生まれてくる。

2　実施期間

令和　7　年　4　月　1　日　～　令和　8　年　3　月　31　日

（計画期間　　年中　　年目）

3　実施場所

ふれあい水田　ふれあい芋畑　北川小学校

4　活動に関わった人数・団体

○総人数：　273　人（ア＋イ）

（内訳）企画運営に関わった人数：　18　人（ア）

その他関係人数（当日参加者等）：　255　人（イ）

○団　体：　（団体名）北川小学校･北川小学校ＰＴＡ，（団体名）愛育委員会･更生保護女性会他

（団体名）ふれあい作業応援隊・地区民有志，（団体名）北川公民館・北川まちづくり協議会

5　実施内容

ふれあい水田－田植え 稲刈り 脱穀（昔と現在）縄ない　餅つき とんど（5年生とともに活動）
ふれあい芋畑－芋苗植え　草取り　芋掘り（2年生とともに活動）

6　決算額

81,028 円（うち交付金分　81,028 円）

7　活動実施による成果及び課題

【成果】	子ども達は，籾まきから収穫まで稲の育つ様子を間近に見ることができた。農作業を通して子ども達は植物を育てるということの大切さや昔ながらの田植え・収穫時の作業での大変さに気づくことができた。また、1年を通して一緒に作業をすることによりふれあいが生まれた。
【課題】	天候に左右される事業なので、天気予報を見ながら日程調整をしなければならない。また、芋畑は、水やりをしていたにも関わらす苗が枯れてしまい、１株づつしか掘れなかった。小学校から畑が遠いため場所を変える必要がある。

〔活動交付金〕

様式第２５号（第５条関係）

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）収支決算書

協議会名　北川まちづくり協議会

活動Ｎｏ	3
活 動 名	農業体験事業（水田・芋畑）

【収入の部】　（単位：円）

費　　目	予算額	決算額	差引	摘　　要
市交付金	① 83,000	83,000	0	当該年度分
その他収入	0	0	0	
			0	
			0	
			0	
計	83,000	83,000	0	

【支出の部】　（単位：円）

費　　目	予算額	決算額	差引	摘　　要
報償費	50,000	50,000	0	別紙「出納簿」のとおり
旅費		0	0	〃
需用費	33,000	31,028	1,972	〃
役務費		0	0	〃
使用料及び賃借料		0	0	〃
備品購入費		0	0	〃
0		0	0	〃
0		0	0	〃
			0	
			0	
計	83,000	81,028	1,972	決算額のうち市交付金分 ② 81,028

市交付金の余剰金　①－②　1,972　円

市交付金の余剰金のうち

次年度繰越額 ③　0　円　　返還額 ④　1,972　円

※　収入及び支出の区分欄は，適宜変更して使用すること。

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　活動交付金

活動名　　農業体験事業（水田・芋畑）

費目　　報償費

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	6	6	スタッフ	5/1芋畑耕作料	5,000	5,000
2	7	7	2	スタッフ3名	ふれあい水田管理（代掻き・肥料散布・除草剤散布・苗管理）	20,000	25,000
3	7	11	5	スタッフ	餅米籾摺り　精米	10,000	35,000
4	7	12	5	スタッフ	芋畑耕作	5,000	40,000
5	8	3	4	スタッフ	2/14　芋畑耕作	5,000	45,000
6	8	3	4	スタッフ	ふれあい水田・芋畑管理（年間を通しての水管理・片付け）	5,000	50,000
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	50,000	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　活動交付金

活動名　　農業体験事業（水田・芋畑）

費目　　需用費　　消耗品費

No.　　1　　↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	6	6	しんしん	5/14芋苗250本	10,000	10,000
2	7	6	9	スタッフ	籾まき（餅米籾種・土･薬剤）代	5,000	15,000
3	7	6	25	しんしん	芋畑肥料	668	15,668
4	8	1	7	ＪＡ晴れ国笠岡北支店	肥料	4,350	20,018
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	20,018	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　活動交付金

活動名　　農業体験事業（水田・芋畑）

費目　　需用費　　食糧費

No.　　1

↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	6	6	ニシナ笠岡店	5/10芋植え・籾まき作業用飲料24本	1,762	1,762
2	7	6	7	ニシナ笠岡店	田植え･芋畑草取り用飲料48本	3,524	5,286
3	7	10	4	ニシナ笠岡店	芋掘り・稲刈り・脱穀用飲料２ケース	3,524	8,810
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	8,810	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　活動交付金

活動名　　農業体験事業（水田・芋畑）

費目　　需用費　　修繕料

No.　　1

↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	10	27	かさや農機センター	ハーベスター修理	2,200	2,200
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	2,200	

自己評価シート

（令和　7　年度）　　No. 3

協議会名	北川まちづくり協議会
活動名	農業体験事業（水田・芋畑）

活動目的	地域の人達と子ども達が水田と芋畑の農作業体験（昔ながらの方法）を通して、米や芋を育てることの苦労や食べ物の大切さを知る。
実施内容	ふれあい水田－田植え 稲刈り 脱穀（昔と現在）縄ない　餅つき とんど（5年生とともに活動） ふれあい芋畑－芋苗植え　草取り　芋掘り（2年生とともに活動）

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動の目的・効果を地域のみんなで共有することができたか。	3
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	3
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 （活動の経費・理由・内容など）	3
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 （広報手段・日程調整など）	3
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 （男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど）	3
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	3
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	4
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	4
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	4
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	3
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	4
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	4

※評価点について
4：よくできた　3：まあまあできた　2：あまりできなかった　1：全くできなかった

活動の成果	現状と課題
子ども達は，籾まきから収穫まで稲の育つ様子を間近に見ることができた。農作業を通して子ども達は植物を育てるということの大切さや昔ながらの田植え・収穫時の作業での大変さに気づくことができた。また、1年を通して一緒に作業をすることによりふれあいが生まれた。	天候に左右される事業なので、天気予報を見ながら日程調整をしなければならない。また、芋畑は、水やりをしていたにも関わらず苗が枯れてしまい、１株づつしか掘れなかった。小学校から畑が遠いため場所を変える必要がある。

今後の活動の方向性・改善策

今年度と同様の活動を継続する。芋畑は、小学校とこども園の隣の畑で実施することとした。

〔事務様式2〕

様式第２４号（第５条関係）

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）活動実績明細書

協議会名　北川まちづくり協議会

活動Ｎｏ	4
活 動 名	地域安全安心事業(子ども見守り隊・看板設置)
前年からの繰越金	○あり　◉なし

1　目的，活動実施により期待される効果

【目的】	子ども達の安心安全のための見守り隊を結成し子ども達を地域で見守る。また、地域の安全安心を確保するため防犯・交通安全看板を設置する。
【効果】	地域のみんなが子どもたちを見守ることで子どもたちが安全に過ごすことができる。また、防犯・交通安全看板を建てることにより、地域の人たちが安心して暮らせるようになる。

2　実施期間

令和　7　年　4　月　1　日　～　令和　8　年　3　月　31　日

（計画期間　　年中　　年目）

3　実施場所

子ども達の通学路、北川地区内危険箇所

4　活動に関わった人数・団体

○総人数：　70　人（ア＋イ）

（内訳）企画運営に関わった人数：　20　人（ア）

その他関係人数（当日参加者等）：　50　人（イ）

○団　体：　（団体名）北川見守り隊，（団体名）セイフティアップ北川

（団体名）北川土地改良区，（団体名）北川まちづくり協議会

5　実施内容

見守り隊を結成し、子どもたちの登下校や地域での見守りを実施する。また、本年度は農道に農耕車注意喚起看板を立てて地域の安全安心を推進した。

6　決算額

70,380 円（うち交付金分　70,380 円）

7　活動実施による成果及び課題

【成果】	子ども達の安心安全のため見守り隊を結成し，子ども達を地域で見守ることができた。また、今年度は農耕車注意喚起看板を５基設置した。
【課題】	見守り隊員が減少している。

〔事務様式2〕

様式第２５号（第５条関係）

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）収支決算書

協議会名　北川まちづくり協議会

活動Ｎｏ	4
活 動 名	地域安全安心事業(子ども見守り隊・看板設置)

【収入の部】　（単位：円）

費　　目	予算額	決算額	差引	摘　　要
市交付金	① 71,000	71,000	0	当該年度分
その他収入	0	0	0	
			0	
			0	
			0	
計	71,000	71,000	0	

【支出の部】　（単位：円）

費　　目	予算額	決算額	差引	摘　　要
報償費		0	0	別紙「出納簿」のとおり
旅費		0	0	〃
需用費	57,000	59,600	△ 2,600	〃
役務費	14,000	10,780	3,220	〃
使用料及び賃借料		0	0	〃
備品購入費		0	0	〃
0		0	0	〃
0		0	0	〃
			0	
			0	
計	71,000	70,380	620	決算額のうち市交付金分 ② 70,380

市交付金の余剰金　①－②　620　円

市交付金の余剰金のうち

次年度繰越額 ③　　円　　返還額 ④　620　円

※　収入及び支出の区分欄は，適宜変更して使用すること。

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　活動交付金

活動名　　地域安全安心事業(子ども見守り隊・看板設置)

費目　　役務費　　通信運搬費

No.　　1

↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	5	19	郵便局	5/19見守り活動文書送付用切手@110×15枚	1,650	1,650
2	7	7	23	郵便局	見守り活動文書送付用切手@110×17枚	1,870	3,520
3	7	9	17	郵便局	見守り活動文書送付用切手@110×17枚	1,870	5,390
4	7	11	24	ファミリーマート笠岡スポーツ公園前店	見守り活動文書送付用切手@110×17枚	1,870	7,260
5	8	1	26	郵便局	見守り活動文書送付用切手@110×１７枚	1,870	9,130
6	8	2	27	郵便局	見守り活動文書送付用切手@110×15枚	1,650	10,780
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.１　小　計	10,780	

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　活動交付金

活動名　　地域安全安心事業(子ども見守り隊・看板設置)

費目　　需用費　　消耗品費

No.　　1　　↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	8	6	フジイ看板	交通安全看板（農耕車注意）5枚	56,100	56,100
2	7	11	22	ユーホー笠岡店	セロテープ　封筒	1,322	57,422
3	8	1	31	ユーホー笠岡店	ラベルシート	2,178	59,600
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	59,600	

自己評価シート

（令和　7　年度）　　No. 4

協議会名	北川まちづくり協議会
活動名	地域安全安心事業(子ども見守り隊・看板設置)

活動目的	子ども達の安心安全のための見守り隊を結成し子ども達を地域で見守る。また、地域の安全安心を確保するため防犯・交通安全看板を設置する。
実施内容	見守り隊を結成し、子どもたちの登下校や地域での見守りを実施する。また、本年度は農道に農耕車注意喚起看板を立てて地域の安全安心を推進した。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動の目的・効果を地域のみんなで共有することができたか。	3
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	3
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 （活動の経費・理由・内容など）	3
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 （広報手段・日程調整など）	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 （男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど）	3
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	3
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	3
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	3
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	3
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	3
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	3
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	3

※評価点について

4:よくできた　3:まあまあできた　2:あまりできなかった　1:全くできなかった

活動の成果	現状と課題
子ども達の安心安全のため見守り隊を結成し，子ども達を地域で見守ることができた。また、今年度は農耕車注意喚起看板を５基設置した。	見守り隊員が減少している。

今後の活動の方向性・改善策

見守り隊の募集を継続する。看板は本年度で必要な物の確保ができたので終了する。

〔事務様式2〕

様式第２４号（第５条関係）

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）活動実績明細書

協議会名　北川まちづくり協議会

活動Ｎｏ	5
活 動 名	多世代交流
前年からの繰越金	○あり　◉なし

1　目的，活動実施により期待される効果

【目的】	地区全体のふれあいの場として「納涼祭」を行い、地区民が一体となり納涼祭を楽しみ交流する。
【効果】	地区のみんなが納涼祭に参加することで、絆が強まり地域に愛着を持ち、笑顔で安心して暮らせるまちづくりを目指す。

2　実施期間

令和　7　年　4　月　1　日　～　令和　7　年　9　月　30　日

（計画期間　　年中　　年目）

3　実施場所

北川小学校運動場

4　活動に関わった人数・団体

○総人数：　900　人（ア＋イ）

（内訳）企画運営に関わった人数：　40　人（ア）

その他関係人数（当日参加者等）：　860　人（イ）

○団　体：　（団体名）　納涼祭実行委員会　，　（団体名）　北川公民館

（団体名）　各種団体　，　（団体名）　北川まちづくり協議会

5　実施内容

納涼祭を、納涼祭実行委員会と共催で実施。ステージを設置し椅子を配置し周辺にテントを設けた。ステージでは、小北中学校の生徒がダンスを発表したり、こども園の幼児・小学生・地元の有志が歌や舞踊等を行った。また、ビンゴゲーム・北川の伝統文化である薬師躍り披露した。多くの地区住民や帰省している家族等が参加し昨年以上に盛り上がり多世代交流を図る事ができた。。

6　決算額

132,000 円（うち交付金分　　132,000 円）

7　活動実施による成果及び課題

【成果】	多くの方に参加して頂き楽しい時間を共有することができた。
【課題】	特になし

〔事務様式2〕

様式第２５号（第５条関係）

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）収支決算書

協議会名　北川まちづくり協議会

活動Ｎｏ	5
活 動 名	多世代交流

【収入の部】　（単位：円）

費　　目	予算額	決算額	差引	摘　　要
市交付金	① 132,000	132,000	0	当該年度分
その他収入	0	0	0	
			0	
			0	
			0	
計	132,000	132,000	0	

【支出の部】　（単位：円）

費　　目	予算額	決算額	差引	摘　　要
報償費		0	0	別紙「出納簿」のとおり
旅費		0	0	〃
需用費		0	0	〃
役務費		0	0	〃
使用料及び賃借料	132,000	132,000	0	〃
備品購入費		0	0	〃
0		0	0	〃
0		0	0	〃
			0	
			0	
計	132,000	132,000	0	決算額のうち市交付金分 ② 132,000

市交付金の余剰金　①－②　0　円

市交付金の余剰金のうち

次年度繰越額 ③　　円　　返還額　④　0　円

※　収入及び支出の区分欄は，適宜変更して使用すること。

〔事務様式2〕

出　　納　　簿

交付金区分　　活動交付金

活動名　　多世代交流

費目　　使用料及び賃借料

No.　　1

No.	年	月	日	支払先	摘　　要	支出額	支出累計
1	7	8	21	中島プロダクション	ステージレンタル料	132,000	132,000
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
					No.1　小　計	132,000	

〔事務様式2〕

自己評価シート

（令和　7　年度）　　No. 5

協議会名	北川まちづくり協議会
活動名	多世代交流

活動目的	地区全体のふれあいの場として「納涼祭」を行い、地区民が一体となり納涼祭を楽しみ交流する。
実施内容	納涼祭を、納涼祭実行委員会と共催で実施。ステージを設置し椅子を配置し周辺にテントを設けた。ステージでは、小北中学校の生徒がダンスを発表したり、こども園の幼児・小学生・地元の有志が歌や舞踊等を行った。また、ビンゴゲーム・北川の伝統文化である薬師躍り披露した。多くの地区住民や帰省している家族等が参加し昨年以上に盛り上がり多世代交流を図る事ができた。。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動の目的・効果を地域のみんなで共有することができたか。	3
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	3
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 （活動の経費・理由・内容など）	3
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 （広報手段・日程調整など）	3
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 （男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど）	4
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	4
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	4
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	4
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	4
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	3
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	4

※評価点について
4:よくできた　3:まあまあできた　2:あまりできなかった　1:全くできなかった

活動の成果	現状と課題
多くの方に参加して頂き楽しい時間を共有することができた。	特になし

今後の活動の方向性・改善策

今年度同様に実施する。