**〔運営交付金〕**

様式第９号（第５条関係）

令和　8　年　3　月　31　日

笠岡市長　殿

所　在　地　笠岡市吉田２１６９－３
協議会名　吉田地区まちづくり協議会
協議会長名　会長　廣井　滋季

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）
変更申請書（兼）実績報告書

令和　7　年　4　月　1　日付け笠岡市指令まち第　65　号で交付決定を受けた交付金について，次のとおり交付額の変更を申請します。併せて，次のとおり活動が完了したので，笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第５条の規定により関係書類を添えて報告します。

記

1　変更交付申請額　　987,457　円
（交付金決算額）

〔内訳〕　（単位：円）

| 交付決定額（Ⅰ） | 変更交付申請額（Ⅱ）<br>（交付金決算額） | 返還額<br>（Ⅰ）－（Ⅱ） |
|---|---|---|
| 1,081,000 | 987,457 | 93,543 |

2　交付金が減額変更になった理由

・まちづくり計画策定に着手する予定で人件費を予算組みしていたが、策定時期を令和８・９年に延期したため人件費が残った。
・各種団体資料作成支援で、団体によるコピー機利用が想定程増えなかったのと、まちづくり活動支援で、需用費（飲物代）が安い飲物の購入で残ったのと、リース代が安くできたため。

【添付書類】
（１）笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動実績明細書（様式第１０号）
（２）笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支決算書（様式第１１号）
（３）支払書類（レシート等）の原本
（４）事業の実施状況がわかる写真及び成果品
（５）その他参考となる書類

様式第１０号（第５条関係）

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動実績明細書

協議会名　吉田地区まちづくり協議会

| 実施期間 | 令和　7　年4月1日　から　令和　8　年3月31日　まで |
|---|---|

| 開催結果 | 会議の種類 | 開催結果 |
|---|---|---|
| 会議の開催結果 | 総会<br>※または総会に準ずるもの | 開催時期：　５　月，　開催形式：　対面 |
| | その他会議 | 開催回数：　１０　回　　会議の種類：　役員会 |

| | 活動名 | | 活動実施による成果及び課題 | 具体的な活動内容 |
|---|---|---|---|---|
| 活動費の活動結果 | 広報誌発行 | 成果 | 地区民に協議会活動の周知を行い、自分たちでできることは自分達でやるという意識を持ってもらうきっかけづくりになった。<br>まちづくり計画策定に向けての情報発信を行い、まちづくり計画の必要性を住民にアピールできた。 | 6月　28号　総会開催報告、7年度活動計画、役員紹介、8年度決算報告<br>10月　29号　活動（防災キャンプ、ふるさと祭り等）報告。<br>12月 30号　活動（まちづくり勉強会等）報告<br>2月　31号　活動（先進地視察、イルミネーション等）報告<br><br>A4カラーで年4回発行。全戸配布。 |
| | | 課題 | まち協の地区内の団体としての周知は進んでいるように思うが、活動内容全体の周知には、さらに努力が必要である。 | |
| | 各種団体資料作成支援 | 成果 | 地区内自治組織や各種団体の経費面での負担軽減ができている。<br>活動の必要経費を支援することで、活動の継続につながっている。 | 吉田文化会館のコピー機の利用料金を１団体800枚を上限として、利用料金を活動費のなかの支援事業として支払う。 |
| | | 課題 | 利用団体の固定化が進んでいるが、利用団体の数は少しだが増えている。さらに活動の周知を図りたい。 | |
| | 休耕地対策 | 成果 | 雑草の生い茂る休耕地を、数は少ないが減らすことができた。道路沿いの休耕地の草刈り等を行ったことで、ゴミのポイ捨て防止につながっている。<br>２ヶ所の休耕地をコスモス畑にすることができた。 | 6ヶ所の休耕地の草刈りを4回実施し、内2ヶ所の休耕地にコスモスの種を蒔いた。<br>今年はコスモス畑にすることができた。 |
| | | 課題 | 活動内容が周知できていないと思われ、活動を利用する休耕地が増えていない。<br>高齢化の進行で、所有する休耕地を所有者自身で管理できる休耕地が少なくなっている。<br>草刈り等の作業ボランティアの確保がむずかしくなった。 | |
| | まちづくり活動支援 | 成果 | 自治組織や各種団体が行う活動を資金面で支援することにより、自治会や団体の負担軽減ができて、活動の継続につながっている。<br>活動の経費を支援することで、少しではあるが新しい活動の始まりにつながっている。 | 自治組織や各種団体が行うまちづくり活動（草刈り、道路清掃）や自主防災活動の実施に必要な経費を支援した。 |
| | | 課題 | 活動内容のマンネリ化と活動への参加住民の固定化が進んでいる。若い世代の活動参加者を増やしていくことと新しい活動を増やしていくことが引き続き課題となっている。 | |

※　会議の開催結果及び活動費の開催結果の区分欄は，適宜変更して使用すること。

| | 活動名 | | 活動実施による成果及び課題 | 具体的な活動内容 |
|---|---|---|---|---|
| 活動費の活動結果 | 消火ホース格納箱修理支援 | 成果 | 消火ホース格納箱1ヶ所の更新を支援して、近隣住民への屋外消火栓の場所の周知につながった。 | ホース格納箱の更新を1ヶ所支援した。 |
| | | 課題 | ホース格納箱の更新は進んでいるが、格納してあるホースの老朽化が進んでいる。ホースの更新は数量も多いので、運営交付金の活動費では対応できないのが、課題である。 | |
| | | 成果 | | |
| | | 課題 | | |
| | | 成果 | | |
| | | 課題 | | |
| | 行政間連携事業 | 成果 | | |
| | | 課題 | | |
| | 行政間連携事業 | 成果 | | |
| | | 課題 | | |

※　会議の開催結果及び活動費の開催結果の区分欄は，適宜変更して使用すること。

様式第１１号（第５条関係）

令和　7　年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支決算書

協議会名　吉田地区まちづくり協議会

【収入の部】　（単位：円）

| 費　目 | 予算額 | 決算額 | 差引 | 摘　要 |
|---|---|---|---|---|
| 市交付金(①＋②) | （Ⅰ） 1,081,000 | 1,081,000 | 0 | |
| ①市交付金 | 1,031,000 | 1,031,000 | 0 | |
| ②市交付金加算枠 | 50,000 | 50,000 | 0 | |
| 広報活動 | 50,000 | 50,000 | 0 | 広報発行数：年　4　回<br>交付金の種類：運営　交付金 |
| まちづくり計画策定 | | 0 | 0 | **策定期間**:<br>交付金の種類：交付金 |
| 行政間連携事業 | | 0 | 0 | |
| その他収入 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | 0 | |
| | | | 0 | |
| | | | 0 | |
| | | | 0 | |
| 計 | 1,081,000 | 1,081,000 | 0 | |

【支出の部】　（単位：円）

| 費　目 | 予算額 | 決算額 | 差引 | 摘　要 |
|---|---|---|---|---|
| 人件費 | 623,000 | 569,179 | 53,821 | 別紙「【運営費】出納簿」のとおり |
| 賃借料 | | 0 | 0 | 〃 |
| 光熱水費 | | 0 | 0 | 〃 |
| 運営費 | 129,000 | 142,162 | △ 13,162 | |
| 消耗品費 | 22,000 | 20,492 | 1,508 | 別紙「【運営費】出納簿」のとおり |
| 食糧費 | 32,000 | 25,726 | 6,274 | 〃 |
| 印刷製本費 | 19,000 | 15,385 | 3,615 | 〃 |
| 修繕料 | | 0 | 0 | 〃 |
| 通信運搬費 | 56,000 | 49,759 | 6,241 | 〃 |
| 手数料 | | 0 | 0 | 〃 |
| 使用料及び賃借料 | | 0 | 0 | 〃 |
| 備品購入費 | | 30,800 | △ 30,800 | 〃 |
| | | 0 | 0 | 〃 |
| 活動費 | 329,000 | 276,116 | 52,884 | |
| 広報誌発行 | 28,000 | 17,940 | 10,060 | 別紙「【活動費】積算資料①」のとおり |
| 各種団体資料作成支援 | 33,000 | 12,790 | 20,210 | 別紙「【活動費】積算資料②」のとおり |
| 休耕地対策 | 24,000 | 25,801 | △ 1,801 | 別紙「【活動費】積算資料③」のとおり |
| まちづくり活動支援 | 227,000 | 200,539 | 26,461 | 別紙「【活動費】積算資料④」のとおり |
| 消火ホース格納箱修理支援 | 17,000 | 19,046 | △ 2,046 | 別紙「【活動費】積算資料⑤」のとおり |
| | | 0 | 0 | 別紙「【活動費】積算資料⑥」のとおり |
| | | 0 | 0 | 別紙「【活動費】積算資料⑦」のとおり |
| 行政間連携事業 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 0 | 0 | 別紙「【活動費(行政間連携)】積算資料⑩」のとおり |
| | | 0 | 0 | 別紙「【活動費(行政間連携)】積算資料⑪」のとおり |
| | | | 0 | |
| | | | 0 | |
| 計 | 1,081,000 | 987,457 | 93,543 | 決算額のうち市交付金分<br>（Ⅱ） 987,457 |

**市交付金の返還額**

（Ⅰ）－（Ⅱ）　**93,543　円**

※　収入及び支出の区分欄は，適宜変更して使用すること。

〔事務様式2〕

# 出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　人件費

No.　　1

| No. | 年 | 月 | 日 | 支払先 | 摘　　要 | 支出額 | 支出累計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 7 | 5 | 1 | スタッフ３名 | 4月給与 | 51,500 | 51,500 |
| 2 | 7 | 5 | 31 | スタッフ３名 | 5月給与 | 52,550 | 104,050 |
| 3 | 7 | 6 | 30 | スタッフ３名 | 6月給与 | 45,200 | 149,250 |
| 4 | 7 | 7 | 31 | スタッフ３名 | 7月給与 | 49,400 | 198,650 |
| 5 | 7 | 8 | 31 | スタッフ３名 | 8月給与 | 38,638 | 237,288 |
| 6 | 7 | 9 | 30 | スタッフ３名 | 9月給与 | 46,513 | 283,801 |
| 7 | 7 | 10 | 31 | スタッフ３名 | 10月給与 | 45,988 | 329,789 |
| 8 | 7 | 11 | 30 | スタッフ３名 | 11月給与 | 50,713 | 380,502 |
| 9 | 7 | 12 | 26 | スタッフ３名 | 12月給与 | 41,000 | 421,502 |
| 10 | 8 | 1 | 31 | スタッフ３名 | 1月給与 | 44,676 | 466,178 |
| 11 | 8 | 2 | 28 | スタッフ３名 | 2月給与 | 47,563 | 513,741 |
| 12 | 8 | 3 | 31 | スタッフ３名 | 3月給与 | 55,438 | 569,179 |
| 13 | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | |
| | | | | | No.1　小　計 | 569,179 | |

〔事務様式2〕

# 出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　需用費　　消耗品費

No.　　1

| No. | 年 | 月 | 日 | 支払先 | 摘　　要 | 支出額 | 支出累計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 7 | 4 | 23 | OA・文具　ミヤケ | 封筒 | 534 | 534 |
| 2 | 7 | 5 | 20 | OA・文具　ミヤケ | 封筒　425円×2 | 850 | 1,384 |
| 3 | 7 | 5 | 28 | ザグザグ井原笹賀店 | 清掃用具　1078円+383円+383円+163円 | 2,007 | 3,391 |
| 4 | 7 | 6 | 5 | エディオン笠岡店 | USBメモリー | 1,410 | 4,801 |
| 5 | 7 | 7 | 17 | OA・文具　ミヤケ | 封筒　891円　+　405円×2 | 1,701 | 6,502 |
| 6 | 7 | 7 | 17 | エディオン笠岡店 | プリンターインク黒 | 2,365 | 8,867 |
| 7 | 7 | 8 | 1 | ユーホー笠岡店 | エアコンクリーナー | 987 | 9,854 |
| 8 | 7 | 12 | 15 | ユーホー笠岡店 | コピー用紙　カラーマグネット | 2,700 | 12,554 |
| 9 | 8 | 2 | 17 | 三宅勝實商店 | ガチャ玉・中　495円×5 | 2,475 | 15,029 |
| 10 | 8 | 2 | 12 | 三宅勝實商店 | 事務用品（内訳は明細参照） | 3,543 | 18,572 |
| 11 | 8 | 3 | 31 | OA・文具　ミヤケ | 封筒 | 1,593 | 20,165 |
| 12 | 8 | 3 | 24 | ダイソーハローズ笠岡店 | 紙コップホルダー　200円　+税 | 220 | 20,385 |
| 13 | 8 | 3 | 24 | ハローズ笠岡店 | 事務所紙コップ　98円+税 | 107 | 20,492 |
| 14 | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | |
| | | | | | No.1　小　計 | 20,492 | |

〔事務様式2〕

# 出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　需用費　　食糧費

No.　　1

| No. | 年 | 月 | 日 | 支払先 | 摘　　要 | 支出額 | 支出累計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 7 | 4 | 16 | ディオ井原東店 | 4月役員会飲物　2140円+税 | 2,311 | 2,311 |
| 2 | 7 | 5 | 15 | ザ・ビッグ笠岡店 | 総会飲物　6120円+税 | 6,609 | 8,920 |
| 3 | 7 | 7 | 16 | ディオ井原東店 | 7月役員会飲物 | 2,047 | 10,967 |
| 4 | 7 | 8 | 20 | コスモス金光店 | 8月役員会飲物 | 1,416 | 12,383 |
| 5 | 7 | 9 | 16 | ディオ井原東店 | 9月役員会飲物　1656円+税 | 1,788 | 14,171 |
| 6 | 7 | 10 | 15 | ディオ井原東店 | 10月役員会飲物　1656円+税 | 1,788 | 15,959 |
| 7 | 7 | 11 | 19 | ディオ井原東店 | 11月役員会飲物　1656円+税 | 1,788 | 17,747 |
| 8 | 8 | 1 | 13 | ディオ井原東店 | 1月役員会飲物　1,896円+税 | 2,047 | 19,794 |
| 9 | 8 | 2 | 18 | ディオ井原東店 | 2月役員会飲物　1896円+税 | 2,047 | 21,841 |
| 10 | 8 | 3 | 17 | ディオ井原東店 | 3月役員会飲物　1896円+税 | 2,047 | 23,888 |
| 11 | 8 | 3 | 24 | ハローズ笠岡店 | 事務所コーヒー　468円+478円×2+278円　＋税 | 1,838 | 25,726 |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | |
| | | | | | No.1　小　計 | 25,726 | |

〔事務様式2〕

# 出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　需用費　　印刷製本費

No.　　1

| No. | 年 | 月 | 日 | 支払先 | 摘　　要 | 支出額 | 支出累計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 7 | 10 | 31 | 笠岡市 | 文化会館コピー機使用料　まち協前期分（R7.4月～9月） | 11,355 | 11,355 |
| 2 | 8 | 4 | 1 | 笠岡市 | 文化会館コピー機使用料　まち協後期分（R7.10月～R8.3月） | 4,030 | 15,385 |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | |
| | | | | | No.1　小　計 | 15,385 | |

〔事務様式2〕

# 出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　役務費　　通信運搬費

No.　　1

| No. | 年 | 月 | 日 | 支払先 | 摘　　要 | 支出額 | 支出累計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 7 | 4 | 10 | 笠岡放送 | 2月電話代 | 1,540 | 1,540 |
| 2 | 7 | 4 | 15 | 笠岡吉田簡易郵便局 | 代議員変更届送料　110円×7 | 770 | 2,310 |
| 3 | 7 | 4 | 23 | 笠岡吉田簡易郵便局 | 4月役員会議事録送料　110円×19 | 2,090 | 4,400 |
| 4 | 7 | 4 | 25 | 笠岡吉田簡易郵便局 | 総会案内送料　110円×43 | 4,730 | 9,130 |
| 5 | 7 | 5 | 12 | 笠岡放送 | 3月電話代 | 1,693 | 10,823 |
| 6 | 7 | 5 | 22 | 笠岡吉田簡易郵便局 | 総会要項送料　180円×10、役員会通知ハガキ　85円×22 | 3,670 | 14,493 |
| 7 | 7 | 6 | 10 | 笠岡放送 | 4月電話代 | 1,575 | 16,068 |
| 8 | 7 | 6 | 27 | 笠岡吉田簡易郵便局 | 6月役員会議事録送料　110円×18、180円×2 | 2,340 | 18,408 |
| 9 | 7 | 7 | 10 | 笠岡放送 | 5月電話代 | 1,540 | 19,948 |
| 10 | 7 | 7 | 23 | 笠岡吉田簡易郵便局 | 7月役員会議事録送料　110円×18 | 1,980 | 21,928 |
| 11 | 7 | 8 | 12 | 笠岡放送 | 6月電話代 | 1,532 | 23,460 |
| 12 | 7 | 9 | 10 | 笠岡放送 | 7月電話代 | 1,614 | 25,074 |
| 13 | 7 | 9 | 30 | 笠岡吉田簡易郵便局 | 切手代　110円×20枚 | 2,200 | 27,274 |
| 14 | 7 | 10 | 10 | 笠岡放送 | 8月電話代 | 1,533 | 28,807 |
| 15 | 7 | 11 | 10 | 笠岡放送 | 9月電話代 | 1,533 | 30,340 |
| 16 | 7 | 12 | 2 | 笠岡吉田簡易郵便局 | 切手代　110円×20枚 | 2,200 | 32,540 |
| 17 | 7 | 12 | 10 | 笠岡放送 | 10月電話代 | 1,560 | 34,100 |
| 18 | 8 | 1 | 13 | 笠岡放送 | 11月電話代 | 1,568 | 35,668 |
| 19 | 8 | 2 | 10 | 笠岡放送 | 12月電話代 | 1,542 | 37,210 |
| 20 | 8 | 3 | 10 | 笠岡放送 | 1月電話代 | 1,549 | 38,759 |
| 21 | 8 | 3 | 25 | 笠岡吉田簡易郵便局 | 切手代　110円×100枚 | 11,000 | 49,759 |
| 22 | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | |
| | | | | | No.1　小　計 | 49,759 | |

〔事務様式2〕

# 出　　納　　簿

交付金区分　　運営交付金

活動名　　運営費

費目　　備品購入費

No.　　1

| No. | 年 | 月 | 日 | 支払先 | 摘　　要 | 支出額 | 支出累計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 7 | 12 | 31 | Be-Stock | ノートパソコン　29,700円+配送料1,100円 | 30,800 | 30,800 |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | |
| | | | | | No.1　小　計 | 30,800 | |

**活動名**　広報誌発行

事業費計　17,940　円

**報償費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）講師謝礼 | 50,000 | 10,000円×5回 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**旅費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）アドバイザー旅費 | 15,400 | 岡山駅⇔笠岡駅　1,540円×10回＝15,400円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**需用費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）飲料費 | 8,000 | 作業用お茶代100円×20人×4回 |
| 印刷費 | 3,666 | ①広報第28号印刷代 |
| 印刷費 | 4,682 | ②広報第29号印刷代 |
| 印刷費 | 3,630 | ③広報第30号印刷代 |
| 印刷費 | 4,642 | ④広報第31号印刷代 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 16,620 | |

**役務費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）ハガキ代 | 5,040 | 連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5,040円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**使用料及び賃借料**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）集会所使用料 | 5,000 | 500円×10回＝5,000円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**備品購入費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）動画撮影用ハンディーカメラ | 31,818 | ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台 |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**手数料**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 振込手数料 | 660 | ③広報第30号印刷代振込手数料 |
| 振込手数料 | 660 | ④広報第31号印刷代振込手数料 |
| | | |
| 計 | 1,320 | |

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

**活動名**　　各種団体資料作成支援

事業費計　12,790　円

**報償費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）講師謝礼 | 50,000 | 10,000円×5回 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**旅費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）アドバイザー旅費 | 15,400 | 岡山駅⇔笠岡駅　1,540円×10回＝15,400円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**需用費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）飲料費 | 8,000 | 作業用お茶代100円×20人×4回 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**役務費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）ハガキ代 | 5,040 | 連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5,040円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**使用料及び賃借料**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）集会所使用料 | 5,000 | 500円×10回＝5,000円 |
| コピー機使用料 | 8,810 | ①文化会館コピー機使用料　地区団体前期分 |
| コピー機使用料 | 3,980 | ②文化会館コピー機使用料　地区団体後期分 |
| | | |
| 計 | 12,790 | |

**備品購入費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）動画撮影用ハンディーカメラ | 31,818 | ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台 |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

**活動名**　休耕地対策

事業費計　25,801　円

**報償費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）講師謝礼 | 50,000 | 10,000円×5回 |
| 作業謝礼 | 6,000 | ①まち協借用地　草苅　作業謝礼　1500円/人×4人 |
| 作業謝礼（燃料代込） | 6,000 | ②まち協借用地　草苅・耕し　1500円（作業謝礼）+4500円（作業謝礼+燃料代） |
| 作業謝礼 | 9,000 | ③まち協借用地　草苅　作業謝礼　1,500円×延6名 |
| | | |
| 計 | 21,000 | |

**旅費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）アドバイザー旅費 | 15,400 | 岡山駅⇔笠岡駅　1,540円×10回＝15,400円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**需用費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）飲料費 | 8,000 | 作業用お茶代100円×20人×4回 |
| 燃料費 | 1,801 | ③まち協借用地　草苅　混合ガソリン　1628円　ノズル　173円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 1,801 | |

**役務費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）ハガキ代 | 5,040 | 連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5,040円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**使用料及び賃借料**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）集会所使用料 | 5,000 | 500円×10回＝5,000円 |
| 草刈機使用料 | 1,000 | ①まち協借用地　草苅　草苅機使用料　2,000円/日×半日 |
| 草刈機使用料 | 2,000 | ②まち協借用地　草苅・耕し　草刈機使用料 |
| | | |
| 計 | 3,000 | |

**備品購入費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）動画撮影用ハンディーカメラ | 31,818 | ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台 |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**原材料費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

**活動名**　まちづくり活動支援

事業費計　200,539　円

**報償費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）講師謝礼 | 50,000 | 10,000円×5回 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**旅費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）アドバイザー旅費 | 15,400 | 岡山駅⇔笠岡駅　1,540円×10回＝15,400円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**需用費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）飲料費 | 8,000 | 作業用お茶代100円×20人×4回 |
| 飲料費 | 2,400 | ①尾坂自治会　水防訓練　お茶代　100円×24 |
| 飲料費 | 1,762 | ②吉田西長楽会　道路清掃　お茶代　1632円+税 |
| 消耗品費 | 1,094 | ②吉田西長楽会　道路清掃　作業用手袋代　547円×2 |
| 飲料費 | 10,031 | ③関戸団地自治会　団地内大掃除　（1656円×2　+　1800円　+　2088円×2）+税 |
| 消耗品費 | 547 | ④山手後組　市道草刈り　作業用手袋代 |
| 燃料費 | 1,628 | ④山手後組　市道草刈り　ガソリン代 |
| 飲料費 | 1,344 | ④山手後組　市道草刈り　お茶代　84円×16 |
| 飲料費 | 4,138 | ⑤西地区草刈り隊　草刈り作業　飲物代　1,655円×2　+　138円×6 |
| 消耗品費 | 4,884 | ⑤西地区草刈り隊　草刈り作業　手袋代　1,628円×3 |
| 飲料費 | 7,050 | ⑥関戸団地自治会　団地大掃除　お茶代　1632円×4　+税 |
| 燃料費 | 1,000 | ⑦まちづくり協議会　ふるさとまつり協賛金　ガソリン代 |
| 飲料費 | 8,190 | ⑧関戸自治会・自主防災会　防災避難訓練　お茶代　1896円×4　+税 |
| 飲料費 | 12,000 | ⑨尾坂自治会　尾坂川一斉清掃　お茶代　100円×120 |
| 飲料費 | 2,000 | ⑩尾坂自治会　旧尾坂幼稚園園庭清掃　お茶代　100円×20 |
| 燃料費 | 2,000 | ⑩尾坂自治会　旧尾坂幼稚園園庭清掃　混合ガソリン　200円/ℓ×10ℓ |
| 飲料費 | 1,762 | ⑪吉田西長楽会　道路清掃　お茶代1632円　+税 |
| 消耗品費 | 1,094 | ⑪吉田西長楽会　道路清掃　作業手袋代　547円×2 |
| 飲料費 | 1,120 | ⑫吉田東地区山手後組　道路草刈・清掃作業　お茶代　70円×16 |
| 消耗品費 | 1,094 | ⑫吉田東地区山手後組　道路草刈・清掃作業　軍手　547円×2 |
| 飲料費 | 9,642 | ⑬関戸自治会　道路清掃　お茶代　2352円×2　+　2112円×2　+税 |
| 燃料費 | 12,000 | ⑭吉田北地区　地区内草刈り　200円/ℓ×45ℓ　+　200円/ℓ×15ℓ |
| 消耗品費 | 1,848 | ⑭吉田北地区　地区内草刈り　草刈りチップソー |
| 飲料費 | 9,504 | ⑭吉田北地区　地区内草刈り　お茶代　88円×100　+税 |
| 消耗品費 | 5,655 | ⑮吉田東地区土井ヶ市組　地区内草刈り　手袋代　217円×15　+　217円×14　−638円（割引） |
| 飲料費 | 2,637 | ⑮吉田東地区土井ヶ市組　地区内草刈り　飲物代　29点（内訳はレシートに記載） |
| 飲料費 | 12,000 | ⑯尾坂自主防災会　防災訓練　お茶代　100円×120 |

| | | |
|---|---|---|
| 消耗品費 | 1,430 | ⑯尾坂自主防災会　防災訓練　容器（100円+100円×2+100円×7）＋割箸（100円×2+100円）+税 |
| 消耗品費 | 7,156 | ⑰まち協　年末年始イルミネーション　イルミネーションライト　3,596円×2 - 36円（割引） |
| 食材 | 1,000 | ⑱関戸自治会　災害時料理教室　米1.5kg |
| 食材 | 6,016 | ⑱関戸自治会　災害時料理教室　食材5,571円+税（内訳はレシート） |
| 消耗品費 | 811 | ⑱関戸自治会　災害時料理教室　ガスボンベ、ポリ袋等　738円+税 |
| 消耗品費 | 200 | ⑱関戸自治会　災害時料理教室　写真プリント代 |
| 飲料費 | 8,380 | ⑲関戸団地自治会　団地内大掃除　お茶代 |
| 燃料費 | 2,000 | ⑲関戸団地自治会　団地内大掃除　混合ガソリン代　200円/ℓ×10ℓ |
| 飲料費 | 1,762 | ⑳吉田西長楽会　道路清掃　お茶代　1632円+税 |
| 消耗品費 | 1,094 | ⑳吉田西長楽会　道路清掃　作業用手袋代　547円×2 |
| 飲料費 | 2,000 | ㉑尾坂自治会　旧尾坂幼稚園園庭清掃　お茶代　100円×20 |
| 飲料費 | 2,000 | ㉒尾坂自治会　県道清掃　お茶代　100円×20 |
| 飲料費 | 1,896 | ㉓吉田東自主防災会　機材設営・取扱い訓練　お茶代 |
| 消耗品費 | 11,516 | ㉕まち協　イルミネーション　イルミネーションライト　2879円×4 |
| 消耗品費 | 5,560 | ㉖まち協　イルミネーション　イルミネーションライト　2780円×2 |
| 計 | 171,245 | |

**役務費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）ハガキ代 | 5,040 | 連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5,040円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**使用料及び賃借料**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）集会所使用料 | 5,000 | 500円×10回＝5,000円 |
| 機材リース料 | 14,894 | ⑦まちづくり協議会　ふるさとまつり協賛金　機材リース料（9,000円+3,000円）+補償料（1,100円+440円）+税 |
| 送迎用タクシー代 | 4,400 | ⑦まちづくり協議会　ふるさとまつり協賛金　タクシー代 |
| | | |
| 計 | 19,294 | |

**備品購入費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）動画撮影用ハンディーカメラ | 31,818 | ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台 |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**委託料**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 作業委託料 | 10,000 | ㉔吉田地区まちづくり協議会　よしだ村環境保全組合への河川清掃委託料 |
| | | |
| | | |
| 計 | 10,000 | |

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

**活動名**　　消火ホース格納箱修理支援

事業費計　19,046　円

**報償費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）講師謝礼 | 50,000 | 10,000円×5回 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**旅費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）アドバイザー旅費 | 15,400 | 岡山駅⇔笠岡駅　1,540円×10回＝15,400円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**需用費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）飲料費 | 8,000 | 作業用お茶代100円×20人×4回 |
| 消耗品費 | 17,600 | ①山手前・中・法泉寺組　消火ホース格納箱代金　16,000円+税 |
| 消耗品費 | 1,446 | ①山手前・中・法泉寺組　セメント　635円　+　ブロック　340円×2　+税 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 19,046 | |

**役務費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）ハガキ代 | 5,040 | 連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5,040円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**使用料及び賃借料**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）集会所使用料 | 5,000 | 500円×10回＝5,000円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

**備品購入費**

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| 記入例）動画撮影用ハンディーカメラ | 31,818 | ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台 |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

| 内　容 | 金　額 | 積　算 |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

〔運営交付金〕

# 自己評価シート

（ 令和　7　年度 ）　　No. 1

| | |
|---|---|
| 協議会名 | 吉田地区まちづくり協議会 |
| 活動名 | 広報誌発行 |

| | |
|---|---|
| 活動目的 | 地区民に協議会の活動の周知を行うとともに、将来のまちづくりを地域住民みんなで考えるきっかけとなるような情報発信を行う。 |
| 活動内容 | 6月　28号　総会開催報告、7年度活動計画、役員紹介、8年度決算報告<br>10月　29号　活動（防災キャンプ、ふるさと祭り等）報告。<br>12月 30号　活動（まちづくり勉強会等）報告<br>2月　31号　活動（先進地視察、イルミネーション等）報告 |

| 活動段階 | 評価項目 | 評価点 |
|---|---|---|
| 計画段階 | 地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。 | 3 |
| | 活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。 | 3 |
| | 活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。<br>（活動の経費・理由・内容など） | 4 |
| | 計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。<br>（広報手段・日程調整など） | 3 |
| 実施段階 | 活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。<br>（男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど） | 3 |
| | 活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。 | 3 |
| | 活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。 | 4 |
| | 活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。 | 3 |
| 振り返り | 活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。 | 3 |
| | 地域のニーズに合致した活動ができたか。 | 4 |
| | 活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。 | 3 |
| | 活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。 | 4 |
| | 活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。 | 4 |

**※評価点について**
**4：よくできた　3：まあまあできた　2：あまりできなかった　1：全くできなかった**

| 活動の成果 | 現状と課題 |
|---|---|
| 地区民に協議会活動の周知を行い、自分たちでできることは自分達でやるという意識を持ってもらうきっかけづくりになった。<br>まちづくり計画策定に向けての情報発信を行い、まちづくり計画の必要性を住民にアピールできた。 | まち協の地区内の団体としての周知は進んでいるように思うが、活動内容全体の周知には、さらに努力が必要である。 |

**今後の活動の方向性・改善策**

まちづくり計画策定に向けて、情報発信を積極的に行い、住民全員が参加してのまちづくり計画になるよう、地区全体のムードが盛り上がるような広報活動を行う。

# 自己評価シート

（ 令和　7　年度 ）　　No. 2

| | |
|---|---|
| 協議会名 | 吉田地区まちづくり協議会 |
| 活動名 | 各種団体資料作成支援 |

| | |
|---|---|
| 活動目的 | 地区内自治組織・各種団体の運営を支援する。 |
| 活動内容 | 吉田文化会館のコピー機の利用料金を1団体800枚を上限として、利用料金を活動費のなかの支援事業として支払う。 |

| 活動段階 | 評価項目 | 評価点 |
|---|---|---|
| 計画段階 | 地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。 | 3 |
| | 活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。 | 3 |
| | 活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。<br>（活動の経費・理由・内容など） | 4 |
| | 計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。<br>（広報手段・日程調整など） | 4 |
| 実施段階 | 活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。<br>（男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど） | 4 |
| | 活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。 | 3 |
| | 活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。 | 4 |
| | 活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。 | 4 |
| 振り返り | 活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。 | 2 |
| | 地域のニーズに合致した活動ができたか。 | 4 |
| | 活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。 | 3 |
| | 活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。 | 4 |
| | 活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。 | 4 |

**※評価点について**
**4：よくできた　3：まあまあできた　2：あまりできなかった　1：全くできなかった**

| 活動の成果 | 現状と課題 |
|---|---|
| 地区内自治組織や各種団体の経費面での負担軽減ができている。<br>活動の必要経費を支援することで、活動の継続につながっている。 | 利用団体の固定化が進んでいるが、利用団体の数は少しだが増えている。さらに活動の周知を図りたい。 |

**今後の活動の方向性・改善策**

活動の予算は確保できているので、さらに利用団体が増えるよう活動の周知に努める。

# 自己評価シート

（ 令和　7　年度 ）　　No. 3

| | |
|---|---|
| 協議会名 | 吉田地区まちづくり協議会 |
| 活動名 | 休耕地対策 |

| | |
|---|---|
| 活動目的 | 管理がいきとどかない休耕地が増えており、雑草繁殖による景観を含めた環境悪化を防止する。 |
| 活動内容 | 6ヶ所の休耕地の草刈りを4回実施し、内2ヶ所の休耕地にコスモスの種を蒔いた。<br>今年はコスモス畑にすることができた。 |

| 活動段階 | 評価項目 | 評価点 |
|---|---|---|
| 計画段階 | 地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。 | 3 |
| | 活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。 | 2 |
| | 活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。<br>（活動の経費・理由・内容など） | 3 |
| | 計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。<br>（広報手段・日程調整など） | 3 |
| 実施段階 | 活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。<br>（男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど） | 3 |
| | 活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。 | 3 |
| | 活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。 | 4 |
| | 活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。 | 3 |
| 振り返り | 活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。 | 3 |
| | 地域のニーズに合致した活動ができたか。 | 4 |
| | 活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。 | 3 |
| | 活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。 | 2 |
| | 活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。 | 2 |

**※評価点について**
**4：よくできた　3：まあまあできた　2：あまりできなかった　1：全くできなかった**

| 活動の成果 | 現状と課題 |
|---|---|
| 雑草の生い茂る休耕地を、数は少ないが減らすことができた。道路沿いの休耕地の草刈り等を行ったことで、ゴミのポイ捨て防止につながっている。<br>2ヶ所の休耕地をコスモス畑にすることができた。 | 活動内容が周知できていないと思われ、活動を利用する休耕地が増えていない。<br>高齢化の進行で、所有する休耕地を所有者自身で管理できる休耕地が少なくなっている。<br>草刈り等の作業ボランティアの確保がむずかしくなった。 |

**今後の活動の方向性・改善策**

活動に参加する作業ボランティアが増えるよう活動の周知に努め、活動対象の休耕地を増やす。

# 自己評価シート

（ 令和　7　年度 ）　　No. 4

| | |
|---|---|
| 協議会名 | 吉田地区まちづくり協議会 |
| 活動名 | まちづくり活動支援 |

| | |
|---|---|
| 活動目的 | 自治組織・各種団体が行う清掃活動・道路草刈り等のまちづくり活動を支援する。 |
| 活動内容 | 自治組織や各種団体が行うまちづくり活動（草刈り、道路清掃）や自主防災活動の実施に必要な経費を支援した。 |

| 活動段階 | 評価項目 | 評価点 |
|---|---|---|
| 計画段階 | 地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。 | 4 |
| | 活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。 | 3 |
| | 活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。<br>（活動の経費・理由・内容など） | 3 |
| | 計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。<br>（広報手段・日程調整など） | 4 |
| 実施段階 | 活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。<br>（男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど） | 4 |
| | 活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。 | 4 |
| | 活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。 | 4 |
| | 活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。 | 4 |
| 振り返り | 活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。 | 3 |
| | 地域のニーズに合致した活動ができたか。 | 4 |
| | 活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。 | 2 |
| | 活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。 | 3 |
| | 活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。 | 4 |

**※評価点について**
**4：よくできた　3：まあまあできた　2：あまりできなかった　1：全くできなかった**

| 活動の成果 | 現状と課題 |
|---|---|
| 自治組織や各種団体が行う活動を資金面で支援することにより、自治会や団体の負担軽減ができて、活動の継続につながっている。<br>活動の経費を支援することで、少しではあるが新しい活動の始まりにつながっている。 | 活動内容のマンネリ化と活動への参加住民の固定化が進んでいる。若い世代の活動参加者を増やしていくことと新しい活動を増やしていくことが引き続き課題となっている。 |

**今後の活動の方向性・改善策**

活動の地区住民への周知を今以上に行い、活動の利用する自治会・団体が増えることで、住民主体のまちづくり活動が増えるようにする。

# 自己評価シート

（ 令和　7　年度 ）　　No. 5

| | |
|---|---|
| 協議会名 | 吉田地区まちづくり協議会 |
| 活動名 | 消火ホース格納箱修理支援 |

| | |
|---|---|
| 活動目的 | 老朽化した屋外消火栓ホース格納箱の交換・修理を行い、合わせて屋外消火栓の使い方の講習会を開催し、防火意識の向上を図る。 |
| 活動内容 | ホース格納箱の更新を1ヶ所支援した。 |

| 活動段階 | 評価項目 | 評価点 |
|---|---|---|
| 計画段階 | 地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。 | 3 |
| | 活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。 | 2 |
| | 活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。<br>（活動の経費・理由・内容など） | 2 |
| | 計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。<br>（広報手段・日程調整など） | 3 |
| 実施段階 | 活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。<br>（男女共同参画の推進，地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど） | 2 |
| | 活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。 | 3 |
| | 活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。 | 3 |
| | 活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。 | 3 |
| 振り返り | 活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。 | 2 |
| | 地域のニーズに合致した活動ができたか。 | 3 |
| | 活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。 | 3 |
| | 活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。 | 3 |
| | 活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。 | 3 |

**※評価点について**
**4：よくできた　3：まあまあできた　2：あまりできなかった　1：全くできなかった**

| 活動の成果 | 現状と課題 |
|---|---|
| 消火ホース格納箱1ヶ所の更新を支援して、近隣住民への屋外消火栓の場所の周知につながった。 | ホース格納箱の更新は進んでいるが、格納してあるホースの老朽化が進んでいる。ホースの更新は数量も多いので、運営交付金の活動費では対応できないのが、課題である。 |

**今後の活動の方向性・改善策**

消火ホース格納箱の修理・更新に対する支援の申請件数も年1ヶ所程度になり、地区内のホース格納箱の更新は進んでいると思われる。今後は、格納してある消火ホースの更新が必要となっている。ホースの更新は数量も多いので、行政と一緒になって考える必要がある。