

第38回笠岡市生涯学習フェスティバル 参加申込書

1 申込者

【申込締切】令和8年9月17日(木)

団体名称			代 表 者	役 職	
団体所在地		〒	ふりがな氏 名		
担当者 ※1	ふりがな氏 名		TEL (担当者)		
			FAX (担当者)		
	住 所	〒	E-mail (担当者)		

※1…ご記入いただいた担当者へ、案内文等を送付します。

2 申込内容

○未定の部分は申込時点での予定を記入してください。

○申込以降で変更が生じた場合は、速やかに事務局へご連絡ください。

申込内容 (希望番号に○) ① 舞台発表 ② 展示発表 ③ 体験コーナー ④ 販売コーナー								
① 舞台発表	1	プログラム名	※2		出演予定人数	人		
	2	内 容						
	3	準備物						
	4	所要時間	約 () 分 ※10分以内(準備・片づけの時間を含む)を厳守					
② 展示発表	1	プログラム名	※2		当日の作品解説 スタッフの参加	有 () 人 ・ 無		
	2	内 容						
	3	準備物等 ※3	パネル	枚	パネルの向き	縦 ・ 横	机	本
			電源	要 ・ 不要	作品点数	点		
		その他必要物品						
③ 体験 コーナー	1	プログラム名	※2		受入可能人数	1度に () 人, 1日で () 人		
	2	内 容	※具体的にご記入ください。					
	3	準備物等 ※3	電源	要 ・ 不要	パネル	枚	体験料	有料 ・ 無料
			机	本	椅子	本	スペース	
		その他必要物品						
④ 販売 コーナー	1	プログラム名	※2		予定販売数			
	2	内 容	※具体的にご記入ください。					
	3	準備物等 ※3	電源	要 ・ 不要	パネル	枚	会場での火気使用	有 ・ 無
			机	本	椅子	本	スペース	
		その他必要物品						

※2…記入いただいた「プログラム名」は、広報用チラシ及び当日配布資料等で使用します。

※3…基本スペースの規格は、募集チラシを御確認ください。

複数の部門を同一のスペースで行う場合は、「スペース」に記載してください。

基本スペース以上を希望される場合は、事前に事務局へご相談ください。

3 その他連絡事項

--