

笠岡市避難行動要支援者台帳システム構築業務委託評価基準と配点

評価項目		
業務経歴等	企業の業務実績 (60)	受託実績 業務受託実績は十分か。
	統括責任者・主任担当者の経験及び能力 (40)	統括責任者について 本業務に対する業務経験が十分か。
		主任担当者について 本業務に対する業務経験が十分か。
業務実施計画等	業務実施方針 (15)	制度の知識・理解 本市避難行動要支援者名簿制度に関する知識理解は十分か。
		本業務の業務体制 本業務と並行して担当する業務等の優先状況など、本業務に迅速に対応するための体制があるか。
		工程計画の妥当性 本業務の作業スケジュール、手順等を着実に実施するための工夫はあるか。
	提案システムに関する項目 (35)	提案システム 提案するシステムの構成・機能・画面構成・操作方法等は本業務を実施する上で十分か。 機能要件適合 本業務を理解したうえで、業務の使用に適合した機能を付加できるよう検討できているか。 ※笠岡市避難行動要支援者台帳システム要求仕様機能表を参照
セキュリティに関する項目 (10)	データセンター・セキュリティ 脆弱性に対する対策等、個人情報保護に配慮されたシステムか。	
運用保守 (20)		保守の内容、体制、範囲について必要な対応が示されているか。
		障害対応時のサポート体制は十分か。
		国が定めた標準化基準への対応や防災関連制度改正等のバージョンアップ対応・仕様変更時のマニュアル整備対応など十分か。
		将来的な他システムとのデータ連携・情報共有をも見据えた設計となっているか。
価格	価格 (100)	イニシャルコスト 構築にかかる費用 (50)
		ランニングコスト 保守費用 (50)

※評価点(600点)=(業務経歴(100点))+(業務実施計画(80点)×5人)+(価格(100点))