

様式第1号(第3条関係)

指定管理者指定申請書

年 月 日

笠岡市長 殿

申請者 法人又は団体の所在地
法人又は団体の名称
法人又は団体の代表者氏名

次の公の施設の指定管理者の指定を受けたいので、笠岡市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例第3条の規定により申請します。

1 公の施設の名称

2 添付書類
(裏面参照)

(裏面)

- (1) 当該公の施設の管理に関する事業計画書及び収支予算書、収支予算書積算内訳書(指定管理期間に係る各年度の書類)
- (2) 定款、寄附行為及び法人の履歴事項全部証明書(法人以外の団体にあつてはこれらに相当する書類)
- (3) 財産目録、貸借対照表、事業報告書、損益計算書及び利益処分計算書(最近2事業年度の実績(法人以外の団体にあつてはこれらに相当する書類)。ただし、指定申請の日の属する事業年度に設立された法人等にあつては、その設立時における財産目録(法人以外の団体にあつてはこれらに相当する書類))
- (4) 法人等の事業計画書及び収支予算書(今年度分(法人以外の団体にあつてはこれらに相当する書類))
- (5) 印鑑証明書(申請書提出日において発行から3月以内のもの)
- (6) 役員の名簿及び履歴書(法人でない団体で、代表者又は管理人の定めがある者の代表者又は管理人を含む。)
- (7) 法人等概要書(組織及び運営に関する事項(本社及び事業所所在地、設立年月日、従業員数、経営理念及び方針、組織図、主たる事業の実績、売上高)を記載した書類)
- (8) 欠格事項に該当しない旨の宣誓書
- (9) 国税に係る法人税並びに消費税及び地方消費税の納税証明書(最近2事業年度の実績)
- (10) 市税に係る税額の記載されている納税証明書(最近2事業年度の実績)
- (11) 選定結果通知用封筒一式(長型3号封筒に選定結果通知の送付先を明記し、配達記録郵便相当分の切手を貼付したもの)
- (12) 主な出資者(株主)名簿(任意の様式で提出)
- (13) その他市長等が必要と認める書類