

様式第 1 号（第 5 条関係）

令和 7 年 4 月 1 日

笠岡市長 殿

所 在 地	笠岡市神島外浦1636-1	
協 議 会 名	神島外浦まちづくり協議会	
協 議 会 長 名	会長	小中 栄

令和 7 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）交付申請書

笠岡市魅力あるまちづくり交付金の交付を受けたいので、笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第 5 条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1 交付申請額 1,109,000 円

（内訳）

交付金①		1,000,000 円
加 算 枠 ②	広報活動	50,000 円
	まちづくり計画策定	0 円
	行政間連携事業	59,000 円
計①＋②		1,109,000 円

【添付書類】

- （1）笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動計画書（様式第 2 号）
- （2）笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支予算書（様式第 3 号）
- （3）直近の事務所借上げに係る賃貸借契約書の写し又はこれに類する書類
- （4）最新のまちづくり協議会の規約及び役員名簿
- （5）その他参考となる書類

様式第2号（第5条関係）

令和 7 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動計画書

協議会名 神島外浦まちづくり協議会

実施期間		令和 7 年4月1日から 令和 8 年3月31日まで			
開催予定の会議	会議の種類	開催予定			
	総会 ※または総会に準ずるもの	開催時期：	4 月，	開催形式：	対面
	その他会議	開催回数：	1 6 回	会議の種類：	防災会議… 5 回、朝市会議… 2 回、あびあ会議… 2 回 なっちゃんクラブ会議… 1 回，マラニック会議… 1 回 理事・役員総会… 1 回，観光協会会議… 4 回
活動費の活動予定	活動名	目的，活動実施により期待される効果		具体的な活動内容	
	広報活動	【目的】	・公民館と共同して発行する広報誌で、地域活動の周知及び活動をアピールする。		①発行回数：年 4 回＋随時（4 月・7 月・9 月・R8. 1 月） ②内容 ・イベントの告知及び報告 ③配布方法 ・地区の各世帯に配布
		【効果】	・公民館と共同発行する広報誌『そとうら』で広く広報することにより、地区民の周知が図られる。		
	プチ美化隊 （環境美化活動）	【目的】	・地域の美化及び環境整備		①月 2 回：清掃活動 ②月 2 回：周辺道路沿いの草刈り ③花壇の整備や水やり（随時）
		【効果】	・清掃活動をすることで、仲間や地域住民とのコミュニケーションを図る事が期待できる。 ・地域の美化をすることにより、リフレッシュ効果を期待できる。 ・美化をすることにより、ゴミを捨てにくい環境を作る事が期待できる。		
山桜まつり	【目的】	・山桜まつりを観光資源の一つとしてとらえ、地域の活性化を期待する。		①山桜が咲く時期に備え、周辺の草刈りや環境整備をする。 ②山桜の期間中には「のぼり」や「ぼんぼり」などを飾る。 ③山桜まつり当日には、地域の方が作った「ジャム・ピール・草団子・桜もち」等の販売や、地区の消防団の出店（焼きそば・フランクフルト等）がある。	
	【効果】	・市内外からの認知度を高め、地区の活性化を期待できる。			
日本蜜蜂養蜂事業	【目的】	・地域の特産品としての販売を目的とする。		①販売は、神島外公民館・文化祭や各イベントで行う。	
	【効果】	・希少種である日本蜜蜂のハチミツを商品化することで、地元をアピールする。			

活動名	目的、活動実施により期待される効果		具体的な活動内容
	【目的】	【効果】	
黒ニンニク販売事業	・地域の特産品として、販売を目的とする。	・神島外浦地区の活性化を期待する。	①外浦地区でニンニクを栽培し、黒ニンニクとして加工する。 ②神島外公民館や・イベントなどで販売する。
	【目的】		
	【効果】		
	【目的】		
	【効果】		
	【目的】		
	【効果】		
行政間連携事業			1. 自治会・消防団・婦人防火クラブより各会長（団長）・副会長（副団長）の3人で年4回、自主防災会議を開催し、各組織の自主防での役割を明確にして、災害リスクの情報収集を行い計画に上げる。
防災事業	・過去の災害の歴史から、災害リスクと場所の抽出で、防災計画を立案し、南海トラフ地震の防災計画につなげて行く。	各地区長はじめ自主防役員を中心として、住民への防災意識を高めていくことが避難訓練につながっている。それが更に防災計画にもなる。	
行政間連携事業			
	【目的】		
	【効果】		

※ 会議の開催予定及び活動費の開催予定の区分欄は、適宜変更して使用すること。

様式第3号（第5条関係）

令和 7 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支予算書

協議会名 神島外浦まちづくり協議会

【収入の部】

(単位：円)

費 目	金 額	摘 要
市交付金(①+②)	1,109,000	
市交付金①	1,000,000	
市交付金加算枠②	109,000	
広報活動	(1) 50,000	広報発行予定:年 4 回 交付金の種類: 運営 交付金
まちづくり計画策定	(2) 0	策定期間: リストから選択 交付金の種類: 交付金
行政間連携事業	59,000	防災事業
その他収入	0	
計	1,109,000	

【支出の部】

↓千円未満切上

(単位：円)

費 目	金 額	摘 要
人件費	800,000	会長20,000×12か月＝240,000、事務職@1,030×543時間＝559,290
賃借料		
光熱水費		
運営費	80,000	※千円未満切上
消耗品費	68,000	別紙「【運営費】積算資料」のとおり
食糧費	12,000	〃
印刷製本費	0	〃
修繕料	0	〃
通信運搬費	0	〃
手数料	0	〃
使用料及び賃借料	0	〃
	0	〃
	0	〃
活動費	229,000	※千円未満切上
広報活動	75,000	別紙「【活動費】積算資料①」のとおり
プチ美化隊（環境美化活動）	30,000	別紙「【活動費】積算資料②」のとおり
山桜まつり	22,000	別紙「【活動費】積算資料③」のとおり
日本蜜蜂養蜂事業	24,000	別紙「【活動費】積算資料④」のとおり
黒ニンニク販売事業	19,000	別紙「【活動費】積算資料⑤」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料⑥」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料⑦」のとおり
行政間連携事業	59,000	
防災事業	59,000	別紙「【活動費(行政間連携加算)】積算資料⑧」のとおり
	0	別紙「【活動費(行政間連携加算)】積算資料⑨」のとおり
計	1,109,000	

※ 収入及び支出の区分欄は、適宜変更して使用すること。

運営費積算

計	80,000	円
---	--------	---

消耗品費

内 容	金 額	積 算
記入例) 事務用消耗品	280,992	コピー用紙1,916円×12箱=22,992円 , トナー17,000円×6本=102,000円 , コピー代13,000円×12月
事務用品消耗品	57,950	コピー用紙4,400×4箱、トナー28,050×1本、プリンターインク4,100×3セット
事務用品消耗品	10,000	ファイル、筆記用具
計	68,000	

食糧費

内 容	金 額	積 算
記入例) 会議用お茶代	30,000	100円×15人×20回
会議用お茶	12,000	120円×10人×10回
計	12,000	

印刷製本費

[illegible]

修繕料

内 容	金 額	積 算
記入例) 窓ガラス修繕	8,000	窓ガラス2枚×4,000円
計	0	

通信運搬費

内 容	金 額	積 算
記入例) 事務所電話代	20,400	1,700円×12月=20,400円
計	0	

手数料

内 容	金 額	積 算
記入例) 笠岡市市民活動支援センター登録料	1,500	団体登録料1,500円/年
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 回線使用料	46,200	笠岡放送インターネット使用料3,850円×12月
計	0	

0

内 容	金 額	積 算
計	0	

0

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

事業費計

円

75,000

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
消耗品費	33,000	トナー代13,090×2本(色) 予備費6,000円
消耗品費	28,050	トナー代28050×1本(ブラック)
広報誌印刷	13,200	印刷代13,200×1回
計	75,000	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

事業費計	30,000	円
------	--------	---

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回＝15,400円
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8, 000	作業用お茶代100円×20人×4回
飲料費	12, 800	ポカリスエット@130×8人×12か月
飲料費	9, 600	お茶@100×8人×12か月
消耗品費	7, 000	除草剤・ゴミ袋・作業用具他
計	30, 000	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

事業費計

月

22, 000

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
消耗品費	6,000	旗・ポール@600×10本
計	6,000	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
レンタルトイレ使用料	13,200	仮設トイレレンタル料 (前年並)
計	14,000	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

手数料

内 容	金 額	積 算
振込手数料	220	レンタルトイレ振込手数料
汲取り券	1,360	レンタルトイレし尿汲取り券 '136×10枚綴り
計	2,000	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

活動名
事業費計

日本蜜蜂養蜂事業
円

24,000

円

報償費

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

旅費

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円
計	0	

需用費

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
消耗品費	15,000	蜜蜂・箱材料代（木材他）（前年度39,197円）
消耗品費	9,000	蜜蜂虫よけ剤・メントール他
計	24,000	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

事業費計

19, 000

円

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8, 000	作業用お茶代100円×20人×4回
消耗品費	15, 000	種ニンニク10キロ×1500
消耗品費	4, 000	肥料2, 000×2袋
計	19, 000	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

事業費計

円

59,000

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

[illegible]

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8, 000	作業用お茶代100円×20人×4回
飲料費	12, 000	お茶代100円×20人× 6 回 (会議用)
飲料費	10, 000	避難訓練用お茶@100円×100人
消耗品費	5, 000	文具他 (コピー用紙・ペン他文具)
消耗品費	16, 280	防災用ヘルメット@1628× 1 0 個
消耗品費	10, 000	軍手200×50
消耗品費	5, 140	非常用トイレの凝固剤@514×10個
計	59, 000	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	



内 容	金 額	積 算
計	0	



内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。