

様式第9号（第5条関係）

令和 7 年 3 月 31 日

笠岡市長 殿

所 在 地	笠岡市横島1388番地1
協 議 会 名	横江・美の浜まちづくり協議会
協 議 会 長 名	会長 齋藤秀良

令和 6 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）
変更申請書（兼）実績報告書

令和 6 年 4 月 1 日付け笠岡市指令協第 72 号で交付決定を受けた交付金について、次のとおり交付額の変更を申請します。併せて、次のとおり活動が完了したので、笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第5条の規定により関係書類を添えて報告します。

記

- 1 変更交付申請額 961,626 円
(交付金決算額)

〔内訳〕

(単位：円)

交付決定額（Ⅰ）	変更交付申請額（Ⅱ） (交付金決算額)	返還額 (Ⅰ)－(Ⅱ)
1,238,000	961,626	276,374

- 2 交付金が減額変更になった理由

諸事情により活動が思うように進められなかった。

【添付書類】

- (1) 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動実績明細書（様式第10号）
- (2) 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支決算書（様式第11号）
- (3) 支払書類（レシート等）の原本
- (4) 事業の実施状況がわかる写真及び成果品
- (5) その他参考となる書類

様式第10号（第5条関係）

令和 6 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動実績明細書

協議会名 横江・美の浜まちづくり協議会

実施期間		令和 6 年4月1日 から 令和 7 年3月31日 まで	
開催結果	会議の種類	開催結果	
	総会 ※または総会に準ずるもの	開催時期： 5 月, 開催形式： 書面	
	その他会議	開催回数： 12 回 会議の種類： 三役会・理事会・各部部会	
活動費の活動結果	活動名	活動実施による成果及び課題	
	①環境整備 (学童合同)	成果	①地域住民と学童が協力して作業することで地域貢献の達成感を味わうことができた。 ②顔見知りになる事で気軽に挨拶、声かけができるようになった。 ③地域住民の有志の方々のご協力を戴き休園となった横江幼稚園の草取りや剪定を定期的に行うことで良い環境を維持することができた。
		課題	より多くの方に関心を持ってもらい、安心安全に参加して頂けるよう工夫をする。
	②環境整備 (花植え)	成果	①世代を超えて楽しく元気に行うことができた。 ②プランターの綺麗な花を見て心が和んだ。
		課題	より多くの方に関心を持ってもらい、安心安全に参加して頂けるよう工夫をする。
	地域福祉	成果	①敬老の日をお祝いし地域のお年寄りに感謝の気持ちを伝えた。 ②65歳以上の一人暮らしの方、老々家庭の方々の見守りをする事ができた。
		課題	①より多くの高齢者の方々寄り添った活動をするための工夫をする。 ②各サロンに気軽に参加して頂けるよう工夫をする。
	安心安全 ふれあい	成果	①見守り隊の声掛けや挨拶運動により子供たちの安全性が高まった。 ②更生保護女性会の朝の声掛けや挨拶運動により地域住民との繋がりが深まった。
課題		見守り隊の参加者募集	
		具体的な活動内容	
		①公園や道路に落ちているゴミや空き缶などを拾った。 ②落ち葉を集めてゴミ袋に入れ一か所に集める。 ③定期的に草取りや剪定を行った。	
		①苗・土・肥料の準備をしプランターに植えた。 ②地域住民交代で水やりなどの管理をした。 ③旧横江幼稚園の草取りや剪定を定期的に行った。	
		①いきいきサロン ②100歳体操 ③年末やひな祭りに社会福祉協議会と協力して、年越しそばやちらし寿司を配った。	
		まちづくり協議会提供の制服・制帽を着用して実施した。	

※ 会議の開催結果及び活動費の開催結果の区分欄は、適宜変更して使用すること。

活動費の活動結果	活動名	活動実施による成果及び課題		具体的な活動内容
	バス利用促進	成果	①地域住民の方が気楽にバスを利用して頂けるように援助できた。 ②笠岡市財政面のマイナス負担を軽減する協力ができた。	美の浜バスターミナルから笠岡駅間の回数券11枚綴り¥1,900のうち¥300を横江・美の浜まちづくり協議会が負担した。
		課題	より多くの方にバスを利用して頂ける工夫をする。	
	広報活動	成果	まちづくり協議会の活動に興味を持って頂けた。	年4回発行し回覧する。 希望者にはプリントして差し上げる。
		課題	もっとより多くの方にまちづくり協議会について興味を持って頂けるよう工夫をする。	
	行政間連携事業	成果		
		課題		
	行政間連携事業	成果		
		課題		

※ 会議の開催結果及び活動費の開催結果の区分欄は、適宜変更して使用すること。

様式第 1 1 号（第 5 条関係）

令和 6 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支決算書

協議会名 横江・美の浜まちづくり協議会

【収入の部】 (単位：円)

費 目	予算額	決算額	差引	摘 要
市交付金(①+②)	(Ⅰ) 1,238,000	1,238,000	0	
①市交付金	1,188,000	1,188,000	0	
②市交付金加算枠	50,000	50,000	0	
広報活動	50,000	50,000	0	広報発行数：年 4 回 交付金の種類： 運営 交付金
まちづくり計画策定		0	0	策定期間： 交付金の種類： 交付金
行政間連携事業		0	0	
その他収入	0	0	0	
			0	
			0	
			0	
計	1,238,000	1,238,000	0	

【支出の部】 (単位：円)

費 目	予算額	決算額	差引	摘 要
人件費	450,000	300,000	150,000	別紙「【運営費】出納簿」のとおり
賃借料	0	0	0	〃
光熱水費	60,000	54,740	5,260	〃
運営費	142,000	90,970	51,030	
消耗品費	120,000	78,970	41,030	別紙「【運営費】出納簿」のとおり
食糧費	10,000	0	10,000	〃
印刷製本費	0	0	0	〃
修繕料	0	0	0	〃
通信運搬費	0	0	0	〃
手数料	0	0	0	〃
使用料及び賃借料	12,000	12,000	0	〃
		0	0	〃
		0	0	〃
活動費	586,000	515,916	70,084	
①環境整備（学童合同）	150,000	106,608	43,392	別紙「【活動費】積算資料①」のとおり
②環境整備（花植え）	150,000	153,834	△ 3,834	別紙「【活動費】積算資料②」のとおり
地域福祉	38,000	45,327	△ 7,327	別紙「【活動費】積算資料③」のとおり
安心安全 ふれあい	153,000	177,000	△ 24,000	別紙「【活動費】積算資料④」のとおり
バス利用促進	45,000	14,700	30,300	別紙「【活動費】積算資料⑤」のとおり
広報活動	50,000	18,447	31,553	別紙「【活動費】積算資料⑥」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑦」のとおり
行政間連携事業	0	0	0	
		0	0	別紙「【活動費(行政間連携)】積算資料⑩」のとおり
		0	0	別紙「【活動費(行政間連携)】積算資料⑪」のとおり
			0	
			0	
計	1,238,000	961,626	276,374	決算額のうち市交付金分 (Ⅱ) 961,626

市交付金の返還額

(Ⅰ) - (Ⅱ) 276,374 円

※ 収入及び支出の区分欄は、適宜変更して使用すること。

出納簿

交付金区分

運営交付金

活動名

運営費

費目

人件費

No.

1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	7	3	18	会 長	令和6年度お手当金として	80,000	80,000
2		〃	〃	副会長	〃	50,000	130,000
3		〃	〃	〃	〃	50,000	180,000
4		〃	〃	会 計	〃	70,000	250,000
5		〃	〃	書 記	〃	10,000	260,000
6		〃	〃	理 事	〃	20,000	280,000
7				〃	〃	20,000	300,000
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						300,000	

出納簿

交付金区分

運営交付金

活動名

運宮費

費目

光熱水費

No.

1

[illegible]

運宮交付金

運宮費

消耗品費

1

[illegible]

出 納 簿

交付金区分 運営交付金

活動名 運営費

費目 使用料及び賃借料

No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	7	3	14	横島振興会	横島会館使用料	12,000	12,000
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						12,000	

事業費計	106,608	円
------	---------	---

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
飲料費	27,609	一斉清掃活動不足分・小中高合同清掃活動
草刈り機燃料費・替え刃等	8,999	金剛油・替え刃等
旧横江幼稚園の草刈り除草管理お茶代	70,000	¥5,000×7人×(年2回)
計	106,608	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5, 040	連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5, 040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5, 000	500円×10回＝5, 000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31, 818	ソニー デジタルビデオカメラ 31, 818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

事業費計	153,834	円
------	---------	---

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
花植え	153,834	夏¥69,186・秋¥84,648
計	153,834	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5, 040	連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5, 040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5, 000	500円×10回＝5, 000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31, 818	ソニー デジタルビデオカメラ 31, 818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

事業費計

門

45,327

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
敬老会催物謝礼	42,500	大正琴¥5,000 プラスバンド¥30,000 図書カード¥500×15=¥7,500
計	42,500	

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
飲料費	2,827	お茶代
計	2,827	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5, 040	連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5, 040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5, 000	500円×10回＝5, 000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31, 818	ソニー デジタルビデオカメラ 31, 818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

事業費計	177,000	円
------	---------	---

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
見守り隊(地区住民有志)お茶代	147,000	1学期¥51,000 2学期 ¥48,000 3学期 ¥48,000
更生保護女性会登校時見守り活動お茶代	30,000	1学期¥10,000 2学期 ¥10,000 3学期 ¥10,000
計	177,000	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5, 040	連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5, 040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5, 000	500円×10回＝5, 000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31, 818	ソニー デジタルビデオカメラ 31, 818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

事業費計

14,700

門

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
バス回数券補助金	14,700	バス回数券1枚につき300円×49枚
計	14,700	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回＝5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

事業費計

門

18,447

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円
計	0	

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
広報誌コピー代	18,447	コピーカウント料
計	18,447	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5, 040	連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5, 040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5, 000	500円×10回＝5, 000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31, 818	ソニー デジタルビデオカメラ 31, 818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

自己評価シート

（令和 6 年度）

No. 1

協議会名	横江・美の浜まちづくり協議会
活動名	①環境整備（学童合同）

活動目的	①年1回学童と3地区住民の一斉清掃活動(11月)する事により学童と地域住民のふれあいの場を作る。②学童に道具の使い方などを指導しながら交流を図る③地域住民有志の方々のご協力を戴休園となった横江幼稚園の草取りや清掃、剪定作業を行い荒地にならないように管理する。
活動内容	①公園や道路に落ちているゴミや空き缶などを拾う。②落ち葉を集めてゴミ袋に入れ一か所に集める。③定期的に草取りや清掃、剪定作業を行う。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	4
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	4
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	4
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	4
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	4
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	4
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	4
	活動をととして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	4
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	4

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果	現状と課題
①地域住民と学童が協力して作業することで地域貢献の達成感を味わうことができた。 ②顔見知りになる事で気軽に挨拶、声かけができるようになった。 ③地域住民の有志の方々のご協力を戴き休園となった横江幼稚園の草取りや剪定を定期的に行うことで良い環境を維持することができた。	より多くの方に関心を持ってもらい、安心安全に参加して頂けるよう工夫をする。
今後の活動の方向性・改善策 現状のままでよいと考える。地域住民一体となりコミュニケーションも図れる場所であり今後も益々工夫を凝らしていく。子供からお年寄りまで活動できることで、事故がないように注意して行きたい。	

自己評価シート

（令和 6 年度）

No. 2

協議会名	横江・美の浜まちづくり協議会
活動名	②環境整備（花植え）

活動目的	地域の道路沿いの花壇や公共施設にプランターを置き花を栽培することで地域に潤いを与える。
活動内容	①土、苗、肥料、プランターなどをまとめて購入する。②地域住民で協力して花植えをし管理する。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	4
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 （活動の経費・理由・内容など）	4
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 （広報手段・日程調整など）	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 （男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど）	4
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	4
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	4
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	4
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	4
	活動をととして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	4
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果	現状と課題
①世代を超えて楽しく元気に行うことができた。②プランターの綺麗な花を見て心が和んだ。	より多くの方に関心を持ってもらい、安心安全に参加して頂けるよう工夫をする。
今後の活動の方向性・改善策 現状のまま進めて行きたい。より多くの方に参加して頂けるよう工夫をする。	

自己評価シート

（令和 6 年度）

No. 3

協議会名	横江・美の浜まちづくり協議会
活動名	地域福祉

活動目的	地域の高齢者の方々に感謝の気持ちを伝え老若男女の交流を図る
活動内容	①敬老会②いきいきサロン③年末やひな祭りに社会福祉協議会と協力して、年越しそばやちらし寿司を配る。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	4
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 （活動の経費・理由・内容など）	4
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 （広報手段・日程調整など）	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 （男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど）	4
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	4
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	4
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	4
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	4
	活動をととして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	4
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	4

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果	現状と課題
①敬老の日をお祝いし地域のお年寄りに感謝の気持ちを伝えた。 ②65歳以上の一人暮らしの方、老々家庭の方々の見守りすることができた。	①より多くの高齢者の方々寄り添った活動をするための工夫をする。 ②各サロンに気軽に参加して頂けるよう工夫をする。
今後の活動の方向性・改善策 現状のままで良いと考える。 高齢者の増加により会場が狭くなっている。	

自己評価シート

（令和 6 年度）

No. 4

協議会名	横江・美の浜まちづくり協議会
活動名	安心安全 ふれあい

活動目的	①3地区有志の方々のご協力を戴き子供たちの安心安全を守る。②子供たちをはじめ地域の事件事故の抑止力を図る。
活動内容	①3地区有志の方々のご協力を戴き学童の下校時の見守りを実施する。②中央小学校から出されている危険箇所横江・美の浜まちづくり協議会見守り隊の制服・制帽を着用して実施する。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	4
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	4
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	4
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	4
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	4
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	4
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	4
	活動をととして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	4
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	4

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果	現状と課題
①見守り隊の声掛けや挨拶運動により子供たちの安全性が高まった。 ②更生保護女性会の朝の声掛けや挨拶運動により地域住民との繋がりが深まった。	見守り隊の参加者募集
今後の活動の方向性・改善策 見守り隊の人数を増やすことで個人の負担を軽くしていくよう工夫していく。	

自己評価シート

（令和 6 年度）

No. 5

協議会名	横江・美の浜まちづくり協議会
活動名	バス利用促進

活動目的	①美の浜地区住民の協力を得てできたバスターミナルを一人でも多くの方に利用して頂く。 ②笠岡市財政にも協力したい。
活動内容	美の浜バスターミナルから笠岡駅間の回数券11枚綴り1,900円のうち300円を横江・美の浜まちづくり協議会で負担して、利用促進を図る。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	3
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	3
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	3
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	3
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	3
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	3
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	3
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	3
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	3
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	3
	活動をととして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	3
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	3

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果	現状と課題
①地域住民の方が気楽にバスを利用して頂けるように援助できた。 ②笠岡市財政面のマイナス負担を軽減する協力できた。	より多くの方にバスを利用して頂ける工夫をする。
今後の活動の方向性・改善策 回数券1枚につき300円の助成をしているがもう少し金額が上げられる方法を考える。	

自己評価シート

（令和 6 年度）

No. 6

協議会名	横江・美の浜まちづくり協議会
活動名	広報活動

活動目的	①横江・美の浜まちづくり協議会の組織変更をすることで、一極集中型を分散し住民の皆さんが気軽に参加できるようにしていく。②横江・美の浜まちづくり協議会の活動報告を回覧、配布する事によって住民に透明性と浸透を図る。
活動内容	①年4回発行する。②内容としては予算・活動計画を1回活動状況報告を2回年度末に決算報告を1回計4回広報誌を発行する。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	4
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	4
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	4
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	4
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	4
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	4
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	4
	活動をととして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	4
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	4

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果	現状と課題
まちづくり協議会の活動に興味を持って頂けた。	もっとより多くの方にまちづくり協議会について興味を持って頂けるよう工夫をする。
今後の活動の方向性・改善策 活動内容を報告するだけでなく、まちづくり協議会への疑問やご意見を頂けるよう工夫する。 その一つとして、活動に携わる方の人物紹介を掲載してみるのも良いかと思う。	