

(例)

値引きが複数項目や見積全体に対して行われる場合は、各項目の金額が値引き対象金額に占める割合に応じて値引額を分割し、経費種別ごとの値引後の金額を用いて、交付申請を行います。

「機器本体値引」のように、値引きの対象項目が明確である場合は、その対象項目から値引きを行った金額を用いて、交付申請を行います。

緑色セル	タブ選択すること
オレンジ色セル	入力すること
黄色セル	計算式あり

1. 見積書の確認

見積項目ごとに補助対象経費と補助対象外を確認します。

単位：円(税抜)

見積項目		数量	単位	単価	金額	備考
設備A	●●社 空調機器	1	台	350,000	350,000	補助対象
	取付工事（室内機）	1	式	25,000	25,000	補助対象
	取付工事（室外機）	1	式	35,000	35,000	補助対象
	撤去費	1	式	5,000	5,000	補助対象外
	家電リサイクル費	1	式	3,000	3,000	補助対象外
	フロンガス破壊処分費	1	式	20,000	20,000	補助対象外
	運搬費	1	式	サービス	サービス	補助対象
小計					438,000	
値引き					-70,000	
合計					368,000	

2. 経費種別ごとの金額と値引き額を太枠内に入力してください。

単位：円(税抜)

経費種別		値引前	値引額	値引後	備考
設備A	設備・機器費	350,000	-55,936	294,064	補助対象
	設置工事費	60,000	-9,589	50,411	補助対象
	対象外経費	28,000	-4,475	23,525	補助対象外
小計		438,000			
値引き		-70,000			
合計		368,000	合計金額が見積書と合致していること		

【参考】案分計算方法 補助対象経費のみを対象

設備・機器費： $(350,000 \div 438,000) \times -70,000 = -55,936$ 円

$350,000 - 55,936 = 294,064$ 円

設置工事費： $(60,000 \div 438,000) \times -70,000 = -9,589$ 円

$60,000 - 9,589 = 50,411$ 円

(小数点以下四捨五入)

更新する対象設備・機器に係る補助対象経費の合計金額は30万円以上(税抜)である必要があります。

3. 交付申請 経費入力項目

設備A	設備・機器の種類	空調機器
	設備・機器費	294,064
	設置工事費	50,411
	補助対象経費合計	344,475

単位：円(税抜)

補助対象経費合計
344,475
補助金額
114,000

単位：円(税抜)