

9

Word講座



開催日 第1・3(火)

時間 10:00~11:30

会場 中央公民館3階
研修室

講師

MOS MASTER資格
日商文書処理技能検定
(現PC検定)1級

藤原 一子

対象 一般 定員 15人

コメント

Windowsのパソコンに
Wordがインストール
されていること。

文字の打ち方から日常の文書作成，応用の文書作成が出来るようになる。