

様式第 1 号（第 5 条関係）

令和 6 年 4 月 1 日

笠岡市長 殿

|           |              |
|-----------|--------------|
| 所 在 地     | 笠岡市大島中1839-6 |
| 協 議 会 名   | 大島まちづくり協議会   |
| 協 議 会 長 名 | 会長 浅野 ツヤ子    |

令和 6 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）交付申請書

笠岡市魅力あるまちづくり交付金の交付を受けたいので、笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第 5 条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1 交付申請額 1,557,000 円

（内訳）

|                  |           |             |
|------------------|-----------|-------------|
| 交付金①             |           | 1,557,000 円 |
| 加<br>算<br>枠<br>② | 広報活動      | 0 円         |
|                  | まちづくり計画策定 | 0 円         |
|                  | 行政間連携事業   | 0 円         |
| 計①＋②             |           | 1,557,000 円 |

【添付書類】

- （1）笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動計画書（様式第 2 号）
- （2）笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支予算書（様式第 3 号）
- （3）直近の事務所借上げに係る賃貸借契約書の写し又はこれに類する書類
- （4）最新のまちづくり協議会の規約及び役員名簿
- （5）その他参考となる書類

様式第2号（第5条関係）

令和 6 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動計画書

協議会名 大島まちづくり協議会

|          |                                   |                                  |                                |                                               |
|----------|-----------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------|
| 実施期間     |                                   | 令和 6 年4月1日から 令和 7 年3月31日まで       |                                |                                               |
| 開催予定の会議  | 会議の種類                             | 開催予定                             |                                |                                               |
|          | 総会<br><small>※または総会に準ずるもの</small> | 開催時期： 6 月， 開催形式： 対面              |                                |                                               |
|          | その他会議                             | 開催回数： 6～8 回 会議の種類： 理事会、役員会、実行委員会 |                                |                                               |
| 活動費の活動予定 | 活動名                               | 目的，活動実施により期待される効果                |                                | 具体的な活動内容                                      |
|          | 広報活動                              | 【目的】                             | 様々な情報をタイムリーに発信し、地域間の交流の場のつなげる。 | ・HPのタイムリーな更新。<br>・笠岡放送の回覧板の活用。<br>・見やすいチラシ作り。 |
|          |                                   | 【効果】                             | 関係人口の増加につながり、地域間の交流が活性化する。     |                                               |
|          |                                   | 【目的】                             |                                |                                               |
|          |                                   | 【効果】                             |                                |                                               |
|          |                                   | 【目的】                             |                                |                                               |
|          |                                   | 【効果】                             |                                |                                               |
|          |                                   | 【目的】                             |                                |                                               |
|          |                                   | 【効果】                             |                                |                                               |

| 活動名      | 目的、活動実施により期待される効果 |  | 具体的な活動内容 |
|----------|-------------------|--|----------|
| 活動費の活動予定 | 【目的】              |  |          |
|          | 【効果】              |  |          |
|          | 【目的】              |  |          |
|          | 【効果】              |  |          |
|          | 【目的】              |  |          |
|          | 【効果】              |  |          |
| 行政間連携事業  | 【目的】              |  |          |
|          | 【効果】              |  |          |
| 行政間連携事業  | 【目的】              |  |          |
|          | 【効果】              |  |          |

※ 会議の開催予定及び活動費の開催予定の区分欄は、適宜変更して使用すること。

様式第3号（第5条関係）

令和 6 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支予算書

協議会名 大島まちづくり協議会

【収入の部】

（単位：円）

| 費 目       | 金 額       | 摘 要                       |
|-----------|-----------|---------------------------|
| 市交付金①+②   | 1,557,000 |                           |
| 市交付金①     | 1,557,000 |                           |
| 市交付金加算枠②  | 0         |                           |
| 広報活動      | (1) 0     | 広報発行予定:年 回 交付金の種類: 交付金    |
| まちづくり計画策定 | (2) 0     | 策定期間: リストから選択 交付金の種類: 交付金 |
| 行政間連携事業   | 0         |                           |
| その他収入     | 0         |                           |
|           |           |                           |
|           |           |                           |
| 計         | 1,557,000 |                           |

【支出の部】

↓千円未満切上

（単位：円）

| 費 目      | 金 額       | 摘 要                                |
|----------|-----------|------------------------------------|
| 人件費      | 800,000   | 3名分（会長19,600円×12、事務員2名分47,000円×12） |
| 賃借料      | 240,000   | 20,000円 x 12ヶ月                     |
| 光熱水費     | 120,000   | 10,000円 x 12ヶ月                     |
| 運営費      | 280,000   | ※千円未満切上                            |
| 消耗品費     | 13,000    | 別紙「【運営費】積算資料」のとおり                  |
| 食糧費      | 32,000    | 〃                                  |
| 印刷製本費    | 0         | 〃                                  |
| 修繕料      | 0         | 〃                                  |
| 通信運搬費    | 36,000    | 〃                                  |
| 手数料      | 1,000     | 〃                                  |
| 使用料及び賃借料 | 198,000   | 〃                                  |
|          | 0         | 〃                                  |
|          | 0         | 〃                                  |
| 活動費      | 117,000   | ※千円未満切上                            |
| 広報活動     | 117,000   | 別紙「【活動費】積算資料①」のとおり                 |
|          | 0         | 別紙「【活動費】積算資料②」のとおり                 |
|          | 0         | 別紙「【活動費】積算資料③」のとおり                 |
|          | 0         | 別紙「【活動費】積算資料④」のとおり                 |
|          | 0         | 別紙「【活動費】積算資料⑤」のとおり                 |
|          | 0         | 別紙「【活動費】積算資料⑥」のとおり                 |
|          | 0         | 別紙「【活動費】積算資料⑦」のとおり                 |
| 行政間連携事業  | 0         |                                    |
|          | 0         | 別紙「【活動費(行政間連携加算)】積算資料⑧」のとおり        |
|          | 0         | 別紙「【活動費(行政間連携加算)】積算資料⑨」のとおり        |
| 計        | 1,557,000 |                                    |

※ 収入及び支出の区分欄は、適宜変更して使用すること。

運営費積算

計 280,000 円

消耗品費

| 内 容          | 金 額     | 積 算                                                                |
|--------------|---------|--------------------------------------------------------------------|
| 記入例) 事務用消耗品  | 280,992 | コピー用紙1,916円×12箱=22,992円 , トナー17,000円×6本=102,000円 , コピー代13,000円×12月 |
| コピー用紙        | 7,000   | A4用紙 (5冊入X3箱                                                       |
| ペーパータオル      | 5,000   | 1箱 (200枚X35個                                                       |
| ファイル・のり・領収書等 | 1,000   | R5実績 : 904円                                                        |
|              |         |                                                                    |
|              |         |                                                                    |
| 計            | 13,000  |                                                                    |

食糧費

| 内 容          | 金 額    | 積 算           |
|--------------|--------|---------------|
| 記入例) 会議用お茶代  | 30,000 | 100円×15人×20回  |
| ミネラルウォーター    | 14,000 | @1550 x 9本    |
| コーヒー豆・砂糖・ミルク | 18,000 | 1500/M x 12ヶ月 |
|              |        |               |
|              |        |               |
|              |        |               |
| 計            | 32,000 |               |

印刷製本費

| 内 容         | 金 額   | 積 算      |
|-------------|-------|----------|
| 記入例) チラシ等印刷 | 5,000 | 10円×500枚 |
|             |       |          |
|             |       |          |
|             |       |          |
|             |       |          |
|             |       |          |
| 計           | 0     |          |

修繕料

| 内 容         | 金 額   | 積 算           |
|-------------|-------|---------------|
| 記入例) 窓ガラス修繕 | 8,000 | 窓ガラス2枚×4,000円 |
|             |       |               |
|             |       |               |
|             |       |               |
|             |       |               |
|             |       |               |
| 計           | 0     |               |

通信運搬費

| 内 容         | 金 額    | 積 算                |
|-------------|--------|--------------------|
| 記入例) 事務所電話代 | 20,400 | 1,700円×12月=20,400円 |
| N T T 電話料金  | 36,000 | 3000円 x 12ヶ月       |
|             |        |                    |
|             |        |                    |
|             |        |                    |
|             |        |                    |
| 計           | 36,000 |                    |

# 手数料

| 内 容                   | 金 額   | 積 算           |
|-----------------------|-------|---------------|
| 記入例) 笠岡市市民活動支援センター登録料 | 1,500 | 団体登録料1,500円/年 |
| 振込手数料                 | 1,000 |               |
|                       |       |               |
|                       |       |               |
|                       |       |               |
|                       |       |               |
| 計                     | 1,000 |               |

## 使用料及び賃借料

| 内 容        | 金 額     | 積 算                      |
|------------|---------|--------------------------|
| 記入例) 回線使用料 | 46,200  | 笠岡放送インターネット使用料3,850円×12月 |
| コピー機リース料金  | 198,000 | 16500/M x 12ヶ月           |
|            |         |                          |
|            |         |                          |
| 計          | 198,000 |                          |

0

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----|-----|-----|
|     |     |     |
|     |     |     |
|     |     |     |
|     |     |     |
| 計   | 0   |     |

0

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----|-----|-----|
|     |     |     |
|     |     |     |
|     |     |     |
|     |     |     |
| 計   | 0   |     |

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

事業費計

円

117,000

| 内 容        | 金 額    | 積 算        |
|------------|--------|------------|
| 記入例) 講師謝礼  | 50,000 | 10,000円×5回 |
| パンフレット作成謝礼 | 5,000  | 5000円 x 1回 |
|            |        |            |
|            |        |            |
|            |        |            |
|            |        |            |
| 計          | 5,000  |            |

| 内 容           | 金 額    | 積 算                        |
|---------------|--------|----------------------------|
| 記入例) アドバイザー旅費 | 15,400 | 岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回＝15,400円 |
|               |        |                            |
|               |        |                            |
|               |        |                            |
|               |        |                            |
|               |        |                            |
| 計             | 0      |                            |

[illegible]

# 役務費

| 内 容       | 金 額   | 積 算                     |
|-----------|-------|-------------------------|
| 記入例) ハガキ代 | 5,040 | 連絡用ハガキ63円×20人×4回＝5,040円 |
|           |       |                         |
|           |       |                         |
|           |       |                         |
|           |       |                         |
|           |       |                         |
|           |       |                         |
| 計         | 0     |                         |

# 使用料及び賃借料

| 内 容            | 金 額     | 積 算                               |
|----------------|---------|-----------------------------------|
| 記入例) 集会所使用料    | 5,000   | 500円×10回＝5,000円                   |
| ホームページビルダーサービス | 18,600  | ホームページ用サーバーレンタル料                  |
| NHK受信料         | 22,340  | 年1回                               |
| 笠岡放送受信料他       | 69,960  | 受信料2回(11880 x 2)、ユメネット(3850 x 12) |
| 計              | 111,000 |                                   |

# 備品購入費

| 内 容                | 金 額    | 積 算                       |
|--------------------|--------|---------------------------|
| 記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ | 31,818 | ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台 |
|                    |        |                           |
|                    |        |                           |
|                    |        |                           |
| 計                  | 0      |                           |

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----|-----|-----|
|     |     |     |
|     |     |     |
|     |     |     |
|     |     |     |
| 計   | 0   |     |

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----|-----|-----|
|     |     |     |
|     |     |     |
|     |     |     |
|     |     |     |
| 計   | 0   |     |

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。