

様式第1号（第5条関係）

令和 6年 4月 1日

笠岡市長 殿

所在地	笠岡市金浦50-3
協議会名	金浦地区まちづくり自治協議会
協議会長名	会長 筒井 清人

令和 6 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）交付申請書

笠岡市魅力あるまちづくり交付金の交付を受けたいので、笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第5条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1 交付申請額 1,483,000 円

（内訳）

交付金①		1,433,000 円
加算枠②	広報活動	50,000 円
	まちづくり計画策定	0 円
	行政間連携事業	0 円
計①+②		1,483,000 円

【添付書類】

- (1) 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動計画書（様式第2号）
- (2) 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支予算書（様式第3号）
- (3) 直近の事務所借上げに係る賃貸借契約書の写し又はこれに類する書類
- (4) 最新のまちづくり協議会の規約及び役員名簿
- (5) その他参考となる書類

様式第2号（第5条関係）

令和 6 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動計画書

協議会名 金浦地区まちづくり自治協議会

実施期間		令和 6 年4月1日から 令和 7 年3月31日まで	
開催予定の会議	会議の種類	開催予定	
	総会 <small>※または総会に準ずるもの</small>	開催時期： 5 月	開催形式： 対面
	その他会議	開催回数： 30 回	会議の種類： 理事会 総務会 企画部会 防災部会 福祉部会 環境部会 交通・防犯部会 広報委員会
活動費の活動予定	活動名	目的、活動実施により期待される効果	
	企画部会活動	まち協活動を持続的に進めるよう後継者の育成や、地域団体との連携を図る等、組織横断的な活動を実施 【目的】 ①関係者との相互理解を深め後継候補者の育成が図れる ②地域活性化活動の拠点整備が図れる 【効果】	①公民館事業共催 地区民体育祭・芸能文化祭の共催 ②金浦中学校SDGs(地域学)教育と連携した活動を実施 ③まち協拠点移転による運用整備 ④住民アンケート実施
	防災部会活動	①災害時「犠牲者ゼロを目指す」 ②避難行動が困難な方の安全確保 【目的】 ①顔の見える関係づくりにより地域の防災力が向上 ②繰り返し訓練により誰でもリーダーシップが発揮可能となる 【効果】	①防災資機材整備 地区防災拠点(金浦公民館)整備 備蓄品配備 資機材老朽更新 消耗品購入 ②個別避難計画更新 要支援者の明確化 支援体制確保 ③防災研修会、避難所運営訓練、AED取扱い講習会の開催
	福祉部会活動	①地域福祉の増進と、それに関する知識向上 【目的】 ①相互支援体制の強化 【効果】	①買い物支援事業 ②ワイヤレスコール事業 支援が必要な方の見守り事業 ③公民館事業共催 敬老会の共催 ④社会福祉協議会事業共催 世代間交流事業共催 (田植え～稲刈り、餅つき等)
	交通・防犯部会活動	①小学校児童の下校時見守り活動による事故防止 ②通学路危険個所の整備による安全の確保 【目的】 ①下校時の安心・安全が確保できる 【効果】	①通学路上、交通事故が想定される交差点、横断歩道を中心に見守り活動実施 ②青色パトロール隊による見守り活動 ③通学路における危険個所の点検整備 ④防犯講習会の実施 駐在所移転後の防犯対策

活動名	目的、活動実施により期待される効果	具体的な活動内容
環境部会活動	①地域の環境保全と向上 【目的】 ②地域コミュニティの形成と強化	①空家 勉強会 都市計画課・定住促進センターと情報交換しながら、次回空家調査の手順やツールを構築する
	①空家の減少による地域の環境保全、安全確保、移住者増による活性化 【効果】 ②ゴミの不法投棄減少により環境保全が図れる ③中学校SDGs活動協働で地域コミュニティの結束強化がはかれる	②ポイ捨て防止啓発活動 ・老朽啓発看板の交換 ・小中学生手作り啓発看板 ③廃棄物減量推進委員と協働
活動費の活動予定	【目的】	
	【効果】	
行政間連携事業	【目的】	
	【効果】	
行政間連携事業	【目的】	
	【効果】	
行政間連携事業	【目的】	
	【効果】	

※ 会議の開催予定及び活動費の開催予定の区分欄は、適宜変更して使用すること。

様式第3号（第5条関係）

令和 6 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支予算書

協議会名 金浦地区まちづくり自治協議会

【収入の部】

（単位：円）

費 目	金 額	摘 要	
市交付金(①+②)	1,483,000		
市交付金①	1,433,000		
市交付金加算枠②	50,000		
広報活動	(1) 50,000	広報発行予定:年 4 回	交付金の種類: 活動 交付金
まちづくり計画策定	(2) 0	策定期間:	交付金の種類: 交付金
行政間連携事業	0		
その他収入	0		
計	1,483,000		

【支出の部】

↓千円未満切上

（単位：円）

費 目	金 額	摘 要	
人件費	540,000	会長 25,000円/月 事務局 20,000円/月	
賃借料			
光熱水費			
運営費	537,000	※千円未満切上	
消耗品費	148,000	別紙「【運営費】積算資料」のとおり	
食糧費	45,000	〃	
印刷製本費	0	〃	
修繕料	0	〃	
通信運搬費	0	〃	
手数料	0	〃	
使用料及び賃借料	0	〃	
備品購入費	344,000	〃	
	0	〃	
活動費	406,000	※千円未満切上	
企画部会活動	145,000	別紙「【活動費】積算資料①」のとおり	
防災部会活動	168,000	別紙「【活動費】積算資料②」のとおり	
福祉部会活動	18,000	別紙「【活動費】積算資料③」のとおり	
交通・防犯部会活動	10,000	別紙「【活動費】積算資料④」のとおり	
環境部会活動	65,000	別紙「【活動費】積算資料⑤」のとおり	
	0	別紙「【活動費】積算資料⑥」のとおり	
	0	別紙「【活動費】積算資料⑦」のとおり	
行政間連携事業	0		
	0	別紙「【活動費(行政間連携加算)】積算資料⑧」のとおり	
	0	別紙「【活動費(行政間連携加算)】積算資料⑨」のとおり	
計	1,483,000		

※ 収入及び支出の区分欄は、適宜変更して使用すること。

運営費積算

計 537,000 円

消耗品費

内 容	金 額	積 算
記入例) 事務用消耗品	280,992	コピー用紙1,916円×12箱=22,992円 , トナー17,000円×6本=102,000円 , コピー代13,000円×12月
事務用消耗品費	121,160	トナー38,830円×2本=77,760円 コピー用紙1,800円×10箱=18,000円
		プリンターインク4,000円×2セット=8,000円 事務用品=17,500円
会議用消耗品	26,400	折畳いす 2,400円x10脚
計	148,000	

食糧費

内 容	金 額	積 算
記入例) 会議用お茶代	30,000	100円×15人×20回
会議用お茶代	45,000	会議用飲料 100円×15人×30回
計	45,000	

印刷製本費

内 容	金 額	積 算
記入例) チラシ等印刷	5,000	10円×500枚
計	0	

修繕料

内 容	金 額	積 算
記入例) 窓ガラス修繕	8,000	窓ガラス2枚×4,000円
計	0	

通信運搬費

内 容	金 額	積 算
記入例) 事務所電話代	20,400	1,700円×12月=20,400円
計	0	

手数料

内 容	金 額	積 算
記入例) 笠岡市市民活動支援センター登録料	1,500	団体登録料1,500円/年
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 回線使用料	46,200	笠岡放送インターネット使用料3,850円×12月
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
ポータブルアンプ	99,000	JVCポータブルアンプPE-W51SB 84,000円 有線マイクANM-865 6,000円 プラス消費税
キャスター付き会議用机	244,640	スタッキングテーブル 1800x600x700mm @27,800x8=166,000円 プラス消費税
計	344,000	

0

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

活動名

企画部会活動

事業費計

145,000 円

報償費

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

旅費

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円
計	0	

需用費

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
食料費	105,000	地区民体育祭参加者提供啓発グッズ 100円 x 13競技 延べ500名 ¥50,000 芸能文化祭参加者提供 うどん200食セットレンタル費
印刷製本費	40,000	住民アンケート印刷費 10円X4,000枚=40,000円
計	145,000	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
リヤカー	87,560	アルミおりたたみ式リヤカー SMC-1 @39,800x2台
計	88,000	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
手数料	9,900	青パト車検証記入登録費 @3,300円 X 3台=9,900円
計	10,000	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。