

【情報発信編】自治会や市民活動団体などでの活用方法

情報発信の方法(団体代表者による手続き)

①「会員向けメッセージ配信」を選択



②「氏名」を選択する



③笠岡市から代表者にお伝えした「パスコード」を入力



④配信時間の設定
「今すぐ」か「日時指定」を選択



【情報発信編】自治会や市民活動団体などでの活用方法

情報発信の方法(団体代表者による手続き)

⑤配信時間を設定したら、
配信するメッセージのタイトルを入力



⑥配信するメッセージの内容
を入力
(文書等の添付を行わない時
は具体的な内容を入力)



⑦「添付ファイル」を配信する
場合は「はい」を選択し、
「カメラを起動」を選択



⑧「ファイルを選択」を選び、
データを添付
(写真等のデータも添付可)



【情報発信編】自治会や市民活動団体などでの活用方法

情報発信の方法(団体代表者による手続き)

⑨「添付ファイル」が以上の場合は「以上」を選択。さらに添付する場合は追加を選択し、送信			
	団体の情報が会員に届きます。		