

委任状

(太枠の中をご記入ください)

令和 年 月 日

笠岡市長あて

委任者（本人）

住 所

氏 名

印

生年月日

明・大・昭・平・令

年

月

日

私は下記の者を代理人と定め、次の権限を委任いたします。

(いずれかあてはまるものに☑をしてください)

- ☐ 戸籍（謄本・抄本） _____ 通の交付申請及び受領
- ☐ _____ の出生から死亡までの連続した戸籍謄本の
交付申請及び受領
- ☐ 除籍（謄本・抄本） _____ 通の交付申請及び受領
- ☐ 改製原戸籍（謄本・抄本） _____ 通の交付申請及び受領
- ☐ 戸籍附票（謄本・抄本） _____ 通の交付申請及び受領
- ☐ 身分証明書 _____ 通の交付申請及び受領
- ☐ 住民票の写し（全員・一部・除票） _____ 通の交付申請及び受領
- ☐ 住民票記載事項証明書（全員・一部・用紙持参） _____ 通の交付申請及び受領

- ☐ 転入届
- ☐ 転出届
- ☐ 転居届

- ☐ マイナンバーカード紛失・廃止届
- ☐ マイナンバーカード返納・廃止届
- ☐ マイナンバーカード(再)交付申請書の受領
- ☐ _____

代理人

住 所

氏 名

生年月日

明・大・昭・平・令

年

月

日

※委任状は必ず本人が自筆で記入し、署名押印してください。