

様式第9号（第5条関係）

令和 6 年 3 月 31 日

笠岡市長 殿

所在地	笠岡市富岡849-1
協議会名	富岡北地区まちづくり協議会
協議会長名	会長 潮見康雄

令和 5 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）
変更申請書（兼）実績報告書

令和 5 年 4 月 1 日付け笠岡市指令協第 201 号で交付決定を受けた交付金について、次のとおり交付額の変更を申請します。併せて、次のとおり活動が完了したので、笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第5条の規定により関係書類を添えて報告します。

記

- 1 変更交付申請額 718,077 円
(交付金決算額)

〔内訳〕

(単位：円)

交付決定額 (I)	変更交付申請額 (II) (交付金決算額)	返還額 (I) - (II)
813,000	718,077	94,923

- 2 交付金が減額変更になった理由

購入予定だった展示パネルが値上がりしたので、令和6年度に購入することとしたため。

【添付書類】

- (1) 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動実績明細書（様式第10号）
- (2) 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支決算書（様式第11号）
- (3) 支払書類（レシート等）の原本
- (4) 事業の実施状況がわかる写真及び成果品
- (5) その他参考となる書類

様式第10号（第5条関係）

令和 5 年度富岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動実績明細書

協議会名 富岡北地区まちづくり協議会

実施期間		令和 5 年4月1日 から 令和 6 年3月31日 まで	
開催結果	会議の種類	開催結果	
	総会 <small>※または総会に準ずるもの</small>	開催時期： 5 月, 開催形式： 対面	
	その他会議	開催回数： 27 回 会議の種類： 理事会：毎月第4水曜日、各部会：行事の前後に	
活動費の活動結果	活動名	活動実施による成果及び課題	
	広報事業	成果	今年度は、富岡会館主催の敬老会やまちづくり計画にある秋祭りを広報に載せて皆に情報共有をはかりました。また、12月の餅つき行事も珍しいので富岡保育園の「とみほ村だより」も「とみきた会報2号」と一緒に各戸に配布しました。
		課題	まだまだ発信が足りないと思うので、インスタなどの力を借りて発信していきたいと思えます。
	環境美化事業	成果	年3回の公園清掃はすでに恒例行事となった感があります。特に秋の保育園児・中学生・一般人の清掃は多世代間の交流が図られいつもやってよかったと思える行事となりました。
		課題	春の公園清掃は代議員のみで実施していましたが来期より一般住民を対象に行う予定です。
親睦事業	成果	そんなに派手な行事ではなく、少しだけ非日常性を味わえる、しかもなくてはならない行事になっているように思えます。	
	課題	百歳体操やラジオ体操の参加者がもう少し増えたらと思えます。	
地元（域）学の勧め	成果	かの有名な山田方谷が富岡に滞在したという意外性を地区の人に知っていただきたく開催しました。	
	課題	埋もれている歴史をさらに掘り起こしていきたいと思えます。	
		①発行回数：とみきた会報紙を年4回発行。②内容：3か月間に実施した行事などを掲載。③配布方法：各世帯に1部ずつ配布。記事を提供して下さった富岡交番にも1部。④この広報紙は市のホームページに掲載されています。 ①春の公園清掃1回、秋の公園清掃2回実施。秋には花壇に球根や花苗を植える。②応神山へ登るルートを整備して登山者を募集し11月23日に登山を実施しました。 ①百歳体操②保育園児親子と地区住民とのどろんこ遊び③ラジオ体操④そうめん流しを実施しました。 ①網本先生に「金田一耕助、方谷の謎を解く」と題して金田一耕助に扮していただき富岡に滞在した方谷さらにはミステリーについても話していただきました。	

※ 会議の開催結果及び活動費の開催結果の区分欄は、適宜変更して使用すること。

活動名	活動実施による成果及び課題	具体的な活動内容
防災訓練事業	<p>成果 毎年防火教室・防災訓練を各1回実施しており、消火器の使い方にはだいぶ手馴れてきた方もおられます。</p> <p>課題 要支援者名簿は更新しましたが、市に未提出の方の対応をどうするか？また、危険個所の確認・改善はできませんでしたので次期に実施します。</p>	<p>①防火教室②防災教室を実施しました。</p>
生活文化事業	<p>成果 初めて実施したバザー&リユースの会は100人前後の参加者を集めて好評でした。ただの中古品の販売ではなく、そこへ来た人たちとの話し合いで思いがけなくも楽しい交流会ができていました。</p> <p>課題 このような催しものの定着をはかり、地域が大きな家族のようになっていけばいいと思います。</p>	<p>①春に第1回目のバザー&リユースの会②秋に出前講座・市の健康推進課による「フレイル予防でいきいき長寿③ハーモニーネット未来の宇野理事長による「ふれあい・たすけ愛（地域共生）社会の創出～子どもから高齢者まで安心して自分らしく生きるために～」を実施しました。</p>
活動費の活動結果	成果	
	課題	
行政間連携事業	<p>成果</p> <p>課題</p>	
行政間連携事業	<p>成果</p> <p>課題</p>	

※ 会議の開催結果及び活動費の開催結果の区分欄は、適宜変更して使用すること。

様式第11号（第5条関係）

令和 5 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支決算書

協議会名 富岡北地区まちづくり協議会

【収入の部】 (単位：円)

費目	予算額	決算額	差引	摘要
市交付金(①+②)	(I) 813,000	(II) 718,077	94,923	
①市交付金	763,000	668,077	94,923	
②市交付金加算枠	50,000	50,000	0	
広報活動	50,000	50,000	0	広報発行数：年 4 回 交付金の種類： 運営 交付金
まちづくり計画策定		0	0	策定期間：下記リストから選択してください 交付金の種類： 運営 交付金
行政間連携事業	0	0	0	
その他収入	0	4	△ 4	
自主財源（加算枠返還分）	0	0	0	
利息2回分		4	△ 4	9月11日、3月11日
			0	
			0	
計	813,000	718,081	94,919	

【支出の部】 (単位：円)

費目	予算額	決算額	差引	摘要
人件費	180,000	180,000	0	別紙「【運営費】出納簿」のとおり
賃借料	120,000	120,000	0	〃
光熱水費		0	0	〃
運営費	189,000	98,622	90,378	
消耗品費	40,000	40,263	△ 263	別紙「【運営費】出納簿」のとおり
食糧費	25,000	46,834	△ 21,834	〃
印刷製本費		6,665	△ 6,665	〃
修繕料		0	0	〃
通信運搬費	4,000	3,360	640	〃
手数料	2,000	1,500	500	〃
使用料及び賃借料		0	0	〃
備品購入費	118,000	0	118,000	〃
		0	0	〃
活動費	324,000	319,459	4,541	
広報事業	74,000	74,915	△ 915	別紙「【活動費】積算資料①」のとおり
環境美化事業	150,000	109,216	40,784	別紙「【活動費】積算資料②」のとおり
親睦事業	33,000	65,915	△ 32,915	別紙「【活動費】積算資料③」のとおり
地元（域）学の勧め	33,000	25,031	7,969	別紙「【活動費】積算資料④」のとおり
防災訓練事業	34,000	25,057	8,943	別紙「【活動費】積算資料⑤」のとおり
生活文化事業		19,325	△ 19,325	別紙「【活動費】積算資料⑥」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑦」のとおり
行政間連携事業	0	0	0	
0		0	0	別紙「【活動費(行政間連携)】積算資料⑩」のとおり
		0	0	別紙「【活動費(行政間連携)】積算資料⑪」のとおり
加算枠返還金	0	0	0	自主財源充当
計	813,000	718,081	94,919	決算額のうち市交付金分 (II) 718,077

市交付金の返還額

(I) - (II) 94,923 円

※ 収入及び支出の区分欄は、適宜変更して使用すること。

出 納 簿

交付金区分 運営交付金

活動名 運営費

費目 人件費

No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	6	3	27	会長担当	人件費	60,000	60,000
2	6	3	27	会計担当	人件費	60,000	120,000
3	6	3	27	事務担当	人件費	60,000	180,000
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						180,000	

出 納 簿

交付金区分 運営交付金

 活動名 運営費

 費目 賃借料

 No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	10	16	富岡会館	会館使用料 (前期)	60,000	60,000
2	6	3	18	富岡会館	会館使用料 (後期)	60,000	120,000
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						120,000	

出 納 簿

交付金区分 運営交付金

活動名 運営費

費目	需用費	食糧費
----	-----	-----

No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	4	20	コスモス	お茶 1 箱	1,798	1,798
2	5	4	26	ファミマ絵師	理事会用飲み物	1,689	3,487
3	5	5	17	ファミマ絵師	理事会用飲み物	1,767	5,254
4	5	5	19	コスモス	お茶 2 箱	3,670	8,924
5	5	6	28	コスモス	理事会用飲み物	1,144	10,068
6	5	7	20	ニシナ	飲み物	479	10,547
7	5	7	26	ファミマ絵師	理事会用飲み物	1,979	12,526
8	5	8	6	ハローズ	飲み物	531	13,057
9	5	8	23	コスモス	理事会用飲み物	1,026	14,083
10	5	9	15	コスモス	飲み物	3,744	17,827
11	5	9	27	ファミマ絵師	理事会用飲み物	1,890	19,717
12	5	10	8	コスモス	飲み物	696	20,413
13	5	10	25	ファミマ絵師	理事会用飲み物	2,007	22,420
14	5	11	22	ファミマ絵師	理事会用飲み物	1,716	24,136
15	5	12	17	コスモス	お茶 2 箱	3,910	28,046
16	5	12	20	ファミマ絵師	理事会用飲み物	1,850	29,896
17	6	1	14	ハローズ	お茶 2 箱	4,043	33,939
18	6	2	28	ファミマ絵師	理事会用飲み物	2,112	36,051
19	6	3	27	ファミマ絵師	理事会用飲み物	2,041	38,092
20	6	1	24	ファミマ絵師	理事会用飲み物	1,742	39,834
21	5	10	14	大磯祭保存会	秋祭りで残った飲み物	7,000	46,834
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						46,834	

出 納 簿

交付金区分 運営交付金

活動名 運営費

費目 需用費 印刷製本費

No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	4	18	市民活動支援センター	コピー代	30	30
2	5	4	21	ダイソー	コピー代	20	50
3	5	5	1	市民活動支援センター	コピー代	925	975
4	5	5	8	市民活動支援センター	コピー代	4,350	5,325
5	5	5	19	市民活動支援センター	コピー代	540	5,865
6	5	7	15	ダイソー	コピー代	20	5,885
7	5	8	22	市民活動支援センター	コピー代	50	5,935
8	5	9	28	ダイソー	コピー代	140	6,075
9	5	10	23	市民活動支援センター	コピー代	590	6,665
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						6,665	

出 納 簿

交付金区分 運営交付金

 活動名 運営費

 費目 役務費 通信運搬費

 No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	7	4	ファミマ絵師	切手' @ 8 4 円 x 4 0 枚	3,360	3,360
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						3,360	

出 納 簿

交付金区分 運営交付金

活動名 運営費

費目	役務費	手数料
----	-----	-----

No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	4	20	市民活動支援センター	団体登録料	1,500	1,500
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No.1 小 計						1,500	

自己評価シート

(令和 5 年度)

No. 1

協議会名	富岡北地区まちづくり協議会
活動名	広報事業

活動目的	当協議会、いきいきサロン等のグループなどがとみほ村を利用することにより当地区内での交流は増えてきています。若者にSNSで発信を依頼したり、山陽新聞や笠岡放送に情報を提供して拡げたいと思います。
活動内容	①発行回数:とみきた会報紙を年4回発行。②内容:3か月間に実施した行事などを掲載。③配布方法:各世帯に1部ずつ配布。記事を提供して下さった富岡交番にも1部。④この広報紙は市のホームページに掲載されています。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	3
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	2
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	2
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	2
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	2
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	3
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	1
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	3
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	3
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	2
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	3
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	3

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果 今年度は、富岡会館主催の敬老会やまちづくり計画にある秋祭りを広報に載せて皆に情報共有をはかりました。また、12月の餅つき行事も珍しいので富岡保育園の「とみほ村だより」も「とみきた会報22号」と一緒に各戸に配布しました。	現状と課題 まだまだ発信が足りないと思うので、インスタなどの力を借りて発信していきたいと思います。
今後の活動の方向性・改善策 現在の広報紙を基本にし、各行事で撮った写真とまちづくり計画の進捗状況を期末に展示パネルで公表したいと思います。	

自己評価シート

(令和 5 年度)

No. 2

協議会名	富岡北地区まちづくり協議会
活動名	環境美化事業

活動目的	富岡公園、桜椿公園の設備を充実させ、応神山も上りやすくします。また、たい肥づくりを前進させ、なるべく燃やさず、自然に返すことにします。
活動内容	①春の公園清掃1回、秋の公園清掃2回実施。秋には花壇に球根や花苗を植える。②応神山へ登るルートを整備して登山者を募集し11月23日に登山を実施しました。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	4
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	4
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	4
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	4
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	3
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	4
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	4
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	4
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	4
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	3

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果 年3回の公園清掃はすでに恒例行事となった感があります。特に秋の保育園児・中学生・一般人の清掃は多世代間の交流が図られいつもやってよかったと思える行事となりました。	現状と課題 春の公園清掃は代議員のみで実施していましたが来期より一般住民を対象に行う予定です。
--	--

今後の活動の方向性・改善策

①春の清掃もみんなで行い、役員の負担を減らすようにします。②たい肥もできつつあり、利用者を増やしていけたらと思います。

自己評価シート

(令和 5 年度)

No. 3

協議会名	富岡北地区まちづくり協議会
活動名	親睦事業

活動目的	地域が大きな家族のようになることを夢見て少しずつ前進させています。
活動内容	①百歳体操②田んぼで保育園児親子と地区住民とのどろんこ遊び③ラジオ体操④そうめん流しを実施しました。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	4
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	4
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	3
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	4
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	3
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	3
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	3
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	3
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	3
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	3

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果	現状と課題
そんなに派手な行事ではなく、少しだけ非日常性を味わえる、しかもなくてはならない行事になっているように思います。	百歳体操やラジオ体操の参加者がもう少し増えたらと思います。
今後の活動の方向性・改善策	
基本は現状維持を継続していきたい、具体的にいい提案があれば検討してみたいと思います。	

自己評価シート

(令和 5 年度)

No. 4

協議会名	富岡北地区まちづくり協議会
活動名	地元(域)学の勧め

活動目的	地域の歴史は知らないことの方が多いので、少しでも多く知って、その豊かさを味わってもらおうようにします。
活動内容	①網本先生に「金田一耕助、方谷の謎を解く」と題して金田一耕助に扮していただき富岡に滞在した方谷さらにはミステリーについても話していただきました。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	2
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	3
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	3
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	2
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	3
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	3
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	2
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	3
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	3
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	3
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	3
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	3

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果	現状と課題
かの有名な山田方谷が富岡に滞在したという意外性を地区の人に知っていただきたく開催しました。	埋もれている歴史をさらに掘り起こしていきたいと思えます。
今後の活動の方向性・改善策	
地域に住む方々の聞き書きをして昔の富岡の記憶を記録に残していく準備を始めたいと思えます。	

自己評価シート

(令和 5 年度)

No. 5

協議会名	富岡北地区まちづくり協議会
活動名	防災訓練事業

活動目的	日ごろから持ち出せる非常用品の準備を行い、危険個所や避難場所(への経路)などに熟知し、いざというときに供えます。
活動内容	①防火教室②防災教室を実施しました。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	3
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	3
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	3
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	3
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	3
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	3
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	2
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	3
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	3
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	3
	活動をととして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	3
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	3

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果 毎年防火教室・防災訓練を各1回実施しており、消火器の使い方にはだいぶ手馴れてきた方もおられます。	現状と課題 要支援者名簿は更新しましたが、市に未提出の方の対応をどうするか？また、危険個所の確認・改善はできませんでしたので次期に実施します。
今後の活動の方向性・改善策 各教室や訓練などの参加者数を増やすことや危険個所の確認等をどのようにするかは役員が代わる地区が多いので新年度になって協議・決定していきたく思います。	

自己評価シート

(令和 5 年度)

No. 6

協議会名	富岡北地区まちづくり協議会
活動名	生活文化事業

活動目的	生活文化を前面に出すことによって、当協議会が地域住民に寄り添う存在であることを地域の方々に認識していただくようにします。
活動内容	①春に第1回目のバザー&リユースの会②秋に出前講座・市の健康推進課による「フレイル予防でいきいき長寿」③ハーモニネット未来の宇野理事長による「ふれあい・たすけ愛(地域共生)社会の創出～子どもから高齢者まで安心して自分らしく生きるために～を実施しました。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	4
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	4
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	3
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	4
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	3
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	4
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	4
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	3
	活動をととして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	3
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	3

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果	現状と課題
初めて実施したバザー&リユースの会は100人前後の参加者を集めて好評でした。ただの中古品の販売ではなく、そこへ来た人たちとの話し合いで思いがけなくも楽しい交流会ができていました。	このような催しものの定着をはかり、地域が大きな家族のようになっていけばいいと思います。
今後の活動の方向性・改善策	
前年度に行った行事を定着していきたいです。また、新たな提案があれば検討して実施することにはやさかではありません。	