

様式第9号（第5条関係）

令和 6 年 3 月 31 日

笠岡市長 殿

所在地	笠岡市六島7572
協議会名	六島まちづくり協議会
協議会長名	会長 三宅 千歳

令和 5 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）  
変更申請書（兼）実績報告書

令和 5 年 4 月 1 日付け笠岡市指令協第 198 号で交付決定を受けた交付金について、次のとおり交付額の変更を申請します。併せて、次のとおり活動が完了したので、笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第5条の規定により関係書類を添えて報告します。

## 記

- 1 変更交付申請額 1,284,428 円  
(交付金決算額)

〔内訳〕

(単位：円)

交付決定額 (I)	変更交付申請額 (II) (交付金決算額)	返還額 (I) - (II)
1,314,000	1,284,428	29,572

- 2 交付金が減額変更になった理由

経費削減に努めたため

## 【添付書類】

- (1) 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動実績明細書（様式第10号）
- (2) 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支決算書（様式第11号）
- (3) 支払書類（レシート等）の原本
- (4) 事業の実施状況がわかる写真及び成果品
- (5) その他参考となる書類

様式第10号（第5条関係）

令和 5 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動実績明細書

協議会名 六島まちづくり協議会

実施期間		令和 5 年4月1日 から 令和 6 年3月31日 まで	
開催結果	会議の種類	開催結果	
	総会 <small>※または総会に準ずるもの</small>	開催時期： 8 月, 開催形式： 対面	
	その他会議	開催回数： 12 回 会議の種類： 定例会：4/7, 5/12, 5/30, 7/12, 8/4, 9/8, 10/4, 11/1, 12/7, 1/11, 2/14, 3/12	
活動費の活動結果	活動名	活動実施による成果及び課題	
	パンフレット発刊事業	成果	観光で訪れた方たちが六島で有意義な時間を過ごしてもらえ手助けになった。
		課題	コンテンツを増やしたり、観光客が必要とする情報を整理するなどし、より分かりやすいものに改善したい。
	広報活動	成果	まちづくり協議会の活動を地域住民や島関係者に広報できた。
課題		地域の情報を知りたい、という島出身者もおられるようなので、希望する方には郵送できるよう連絡先を聞いたりする必要がある。	
	成果		
	課題		
	成果		
	課題		

※ 会議の開催結果及び活動費の開催結果の区分欄は、適宜変更して使用すること。

活動名	活動実施による成果及び課題		具体的な活動内容	
活動費の活動結果	成果			
	課題			
	成果			
	課題			
	成果			
	課題			
	行政間連携事業	成果		
		課題		
行政間連携事業	成果			
	課題			

※ 会議の開催結果及び活動費の開催結果の区分欄は、適宜変更して使用すること。

様式第11号（第5条関係）

令和 5 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支決算書

協議会名 六島まちづくり協議会

【収入の部】

（単位：円）

費 目	予算額	決算額	差引	摘 要
市交付金(①+②)	(I) 1,314,000	(II) 1,284,428	29,572	
①市交付金	1,264,000	1,234,428	29,572	
②市交付金加算枠	50,000	50,000	0	
広報活動	50,000	50,000	0	広報発行数：年 4 回 交付金の種類： 運営 交付金
まちづくり計画策定		0	0	策定期間：下記リストから選択してください 交付金の種類： 交付金
行政間連携事業	0	0	0	
その他収入	0	0	0	
自主財源（加算枠返還分）	0	0	0	
			0	
			0	
			0	
計	1,314,000	1,284,428	29,572	

【支出の部】

（単位：円）

費 目	予算額	決算額	差引	摘 要
人件費	800,000	792,000	8,000	別紙「【運営費】出納簿」のとおり
賃借料	240,000	240,000	0	〃
光熱水費	120,000	150,000	△ 30,000	〃
運営費	100,000	96,378	3,622	
消耗品費	19,000	7,984	11,016	別紙「【運営費】出納簿」のとおり
食糧費	5,000	2,401	2,599	〃
印刷製本費		0	0	〃
修繕料		653	△ 653	〃
通信運搬費		0	0	〃
手数料		0	0	〃
使用料及び賃借料	50,000	49,500	500	〃
旅費	26,000	35,840	△ 9,840	〃
		0	0	〃
活動費	54,000	6,050	47,950	
パンフレット発刊事業	30,000	6,050	23,950	別紙「【活動費】積算資料①」のとおり
広報活動	24,000	0	24,000	別紙「【活動費】積算資料②」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料③」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料④」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑤」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑥」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑦」のとおり
行政間連携事業	0	0	0	
0		0	0	別紙「【活動費(行政間連携)】積算資料⑩」のとおり
		0	0	別紙「【活動費(行政間連携)】積算資料⑪」のとおり
加算枠返還金	0	0	0	自主財源充当
			0	
計	1,314,000	1,284,428	29,572	決算額のうち市交付金分 (II) 1,284,428

市交付金の返還額

(I) - (II)

29,572 円

※ 収入及び支出の区分欄は、適宜変更して使用すること。

# 出 納 簿

交付金区分 運営交付金

活動名 運営費

費目 人件費

No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	4	30	会長	会長給与	17,000	17,000
2	5	4	30	事務員	事務職給与	49,000	66,000
3	5	5	31	会長	会長給与	17,000	83,000
4	5	5	31	事務員	事務職給与	49,000	132,000
5	5	6	30	会長	会長給与	17,000	149,000
6	5	6	30	事務員	事務職給与	49,000	198,000
7	5	7	31	会長	会長給与	17,000	215,000
8	5	7	31	事務員	事務職給与	49,000	264,000
9	5	8	31	会長	会長給与	17,000	281,000
10	5	8	31	事務員	事務職給与	49,000	330,000
11	5	9	30	会長	会長給与	17,000	347,000
12	5	9	30	事務員	事務職給与	49,000	396,000
13	5	10	31	会長	会長給与	17,000	413,000
14	5	10	31	事務員	事務職給与	49,000	462,000
15	5	11	30	会長	会長給与	17,000	479,000
16	5	11	30	事務員	事務職給与	49,000	528,000
17	5	12	31	会長	会長給与	17,000	545,000
18	5	12	31	事務員	事務職給与	49,000	594,000
19	6	1	31	会長	会長給与	17,000	611,000
20	6	1	31	事務員	事務職給与	49,000	660,000
21	6	2	28	会長	会長給与	17,000	677,000
22	6	2	28	事務員	事務職給与	49,000	726,000
23	6	3	31	会長	会長給与	17,000	743,000
24	6	3	31	事務員	事務職給与	49,000	792,000
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No.1 小 計						792,000	

# 出 納 簿

交付金区分 運営交付金

活動名 運営費

費目 賃借料

No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	6	3	31	鳥小屋管理者	事務所賃借料	240,000	240,000
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No.1 小 計						240,000	

# 出 納 簿

交付金区分	運営交付金
活動名	運営費
費目	光熱水費
No.	1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	4	10	アクア美保	浄化槽管理費	2,320	2,320
2	5	4	27	中国電力	電気代 4月分	19,706	22,026
3	5	5	30	中国電力	電気代 5月分	18,591	40,617
4	5	6	12	アクア美保	浄化槽管理費	33,240	73,857
5	5	7	7	中国電力	電気代 6月分	16,340	90,197
6	5	7	7	笠岡市水道	水道料金・下水道使用料4月～5月分	6,446	96,643
7	5	7	10	アクア美保	浄化槽管理費	2,320	98,963
8	5	8	7	中国電力	電気代 7月分	15,523	114,486
9	5	9	1	中国電力	電気代 8月分	26,730	141,216
10	5	9	1	笠岡市水道	水道料金・下水道使用料6月～7月分	7,282	148,498
11	5	10	2	中国電力	電気代 9月分	20,147	168,645
12	5	10	29	笠岡市水道	水道料金・下水道使用料8月～9月分	7,491	176,136
13	5	10	29	中国電力	電気代 10月分	16,063	192,199
14	5	11	10	アクア美保	浄化槽管理費	30,510	222,709
15	5	12	11	アクア美保	浄化槽管理費	2,320	225,029
16	5	12	12	中国電力	電気代 11月分	13,507	238,536
17	5	12	29	中国電力	電気代 12月分	11,345	249,881
18	5	12	29	笠岡市水道	水道料金・下水道使用料10月～11月分	2,299	252,180
19	6	1	10	アクア美保	浄化槽管理費	2,320	254,500
20	6	1	27	中国電力	電気代 1月分	12,267	266,767
21	6	2	13	アクア美保	浄化槽管理費	2,320	269,087
22	6	3	11	アクア美保	浄化槽管理費	2,320	271,407
23	6	3	25	中国電力	電気代 2月分	17,641	289,048
24				中国電力	電気代 3月分	17,972	307,020
25				笠岡市水道	水道料金・下水道使用料2月～3月分	418	307,438
26					電気代地元負担	-102,916	204,522
27					水道料金・下水道使用料地元負担	-11,968	192,554
28					浄化槽管理費地元負担	-42,554	150,000
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No.1 小 計						150,000	

# 出 納 簿

交付金区分	運営交付金		
活動名	運営費		
費目	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; border-right: 1px solid black; text-align: center;">需用費</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">消耗品費</td> </tr> </table>	需用費	消耗品費
需用費	消耗品費		
No.	1		

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	8	3	エディオン笠岡店	プリンターインク、コピー用紙	4,420	4,420
2	5	10	2	ユーホー笠岡店	プリンターインク	3,564	7,984
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No.1 小 計						7,984	



# 出 納 簿

交付金区分 運営交付金

活動名 運営費

費目	需用費	食糧費
----	-----	-----

No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	5	12	ハローズ笠岡店	会議用コーヒー、お茶	600	600
2	5	9	21	ザ・ビッグ笠岡店	六島塾参加者お茶、ジュース	1,097	1,697
3	6	2	14	マルナカ笠岡店	会議用コーヒー、ジュース	704	2,401
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No.1 小 計						2,401	

# 出 納 簿

交付金区分	運営交付金		
活動名	運営費		
費目	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; border-right: 1px solid black; text-align: center;">需用費</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">修繕料</td> </tr> </table>	需用費	修繕料
需用費	修繕料		
No.	1		

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	9	1	近藤農機	運搬車部品、船賃立替分	653	653
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No.1 小 計						653	

# 出 納 簿

交付金区分 運営交付金

活動名 運営費

費目 使用料及び賃借料

No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	6	2	HISモバイル	事務所インターネット使用料 4月分	5,775	5,775
2	5	7	3	HISモバイル	事務所インターネット使用料 5月分	2,310	8,085
3	5	8	2	HISモバイル	事務所インターネット使用料 6月分	2,310	10,395
4	5	9	4	HISモバイル	事務所インターネット使用料 7月分	3,300	13,695
5	5	10	2	HISモバイル	事務所インターネット使用料 8月分	5,775	19,470
6	5	11	2	HISモバイル	事務所インターネット使用料 9月分	5,775	25,245
7	5	12	4	HISモバイル	事務所インターネット使用料 10月分	5,775	31,020
8	6	1	4	HISモバイル	事務所インターネット使用料 11月分	5,775	36,795
9	6	2	2	HISモバイル	事務所インターネット使用料 12月分	2,310	39,105
10	6	3	4	HISモバイル	事務所インターネット使用料 1月分	2,310	41,415
11	6	4	2	HISモバイル	事務所インターネット使用料 2月分	5,775	47,190
12	6	5	2	HISモバイル	事務所インターネット使用料 3月分	2,310	49,500
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No.1 小 計						49,500	

# 出 納 簿

交付金区分 運営交付金

活動名 運営費

費目 旅費

No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	4	7	三洋汽船	定例会出席	2,560	2,560
2	5	4	20	三洋汽船	地域への聞き取りのため来島	2,560	5,120
3	5	4	25	三洋汽船	固城郡との式典出席	2,560	7,680
4	5	5	9	三洋汽船	書類提出のため	2,560	10,240
5	5	5	24	三洋汽船	銀行出金のため	2,560	12,800
6	5	6	9	三洋汽船	書類提出のため	2,560	15,360
7	5	6	26	三洋汽船	銀行出金のため	2,560	17,920
8	5	8	7	三洋汽船	銀行出金のため	2,560	20,480
9	5	9	21	三洋汽船	六島塾買い出しのため	2,560	23,040
10	5	11	20	三洋汽船	銀行出金のため	2,560	25,600
11	6	1	21	三洋汽船	事務説明会	2,560	28,160
12	6	1	21	三洋汽船	事務説明会	2,560	30,720
13	6	2	14	三洋汽船	銀行出金のため	2,560	33,280
14	6	2	14	三洋汽船	定例会出席	2,560	35,840
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						35,840	



**役務費**

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

**使用料及び賃借料**

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

**備品購入費**

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。



**役務費**

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

**使用料及び賃借料**

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

**備品購入費**

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。



## 自己評価シート

(令和 5 年度)

No. 1

協議会名	六島まちづくり協議会
活動名	パンフレット発刊事業

活動目的	主に観光客のための島内案内地図の作成
活動内容	マップの改良や更新作業、印刷、配布

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	4
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	4
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	3
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	3
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	3
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	3
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	4
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	3
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	3
	活動をととして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	4
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	4

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果 観光で訪れた方たちが六島で有意義な時間を過ごしてもらえる手助けになった。	現状と課題 コンテンツを増やしたり、観光客が必要とする情報を整理するなどし、より分かりやすいものに改善したい。
-----------------------------------------------	------------------------------------------------------------

**今後の活動の方向性・改善策**

今年度は水仙の花の開花が遅く、ツアーも開催できなかったため、観光客が少なく、パンフレットも例年ほど必要なかった。ホームページやFacebookなどを活用して、島の情報を定期的に出し、通年観光客が訪れてくれる島にしたい。

## 自己評価シート

(令和 5 年度)

No. 2

協議会名	六島まちづくり協議会
活動名	広報活動

活動目的	まちづくり協議会の活動状況をより多くの地区住民に周知する。地域の状況や困りごと、イベント案内などを島外協力者や六島ファンとも共有する材料とする。
活動内容	①年4回発行する②内容としては予算・活動計画を1回、活動状況の報告を2回、年度末に決算報告を1回、計4回広報誌を発行する ③広報誌は各世帯と外部協力へ配布する ④笠岡市のHPで掲載する ⑤広報誌の他にFacebookページなどでも活動の様子や行事案内をする

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	4
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	4
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	4
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	4
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	3
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	2
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	2
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	3
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	4
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	3
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	4
	活動をととして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	4
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	4

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果 まちづくり協議会の活動を地域住民や島関係者に広報できた。	現状と課題 地域の情報を知りたい、という島出身者もおられるようなので、希望する方には郵送できるよう連絡先を聞いたりする必要がある。
---------------------------------------	----------------------------------------------------------------------

**今後の活動の方向性・改善策**

まちづくり協議会の活動や地域の情報を地域住民や島関係者にも周知していくことが必要とを感じるため、今後も活動を続けていく。来年度は写真撮影やコメントなど、協議会メンバーなどにも協力してもらい、より良い広報紙づくりをしたい。