

様式第8号（第5条関係）

令和 6 年 3 月 31 日

笠岡市長 殿

所在地	笠岡市東大戸446-1
協議会名	大井まちづくり協議会
協議会長名	会長 守屋博正

令和 5 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）実績報告書

令和 5 年 4 月 1 日付け笠岡市指令協第 184 号で交付決定を受けた交付金について、次のとおり活動が完了したので、笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第5条の規定により関係書類を添えて報告します。

記

1 交付金決算額 1,455,000 円

【添付書類】

- 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動実績明細書（様式第10号）
- 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支決算書（様式第11号）
- 支払書類（レシート等）の原本
- 事業の実施状況がわかる写真及び成果品
- その他参考となる書類

様式第10号（第5条関係）

令和 5 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動実績明細書

協議会名 大井まちづくり協議会

実施期間		令和 5 年4月1日 から 令和 6 年3月31日 まで	
開催結果	会議の種類	開催結果	
	総会 <small>※または総会に準ずるもの</small>	開催時期： 6 月, 開催形式： 書面	
	その他会議	開催回数： 5 回 会議の種類： 理事会：書面	
活動費の活動結果	活動名	活動実施による成果及び課題	
	ほたる舞う環境保全事業	成果 製作活動の場において、住民の交流の場になっている。	具体的な活動内容 年4回、1回作成あたり平均40名の参加者があり、指導者の指示により、えひめAI-2の作成を実施し、1週間培養し、参加者に配布する。
		課題 今年度も、コロナウイルス感染症のため、大勢の人の製作ができなかった。	
	安全・安心まちづくり事業	成果 地域内の危険個所の把握ができた。	具体的な活動内容 地区内の危険個所を重点的に啓発用ののぼり旗を支給支援する。
		課題 台風等によりのぼり旗の破損した箇所の交換がスムーズに出来なかった。	
広報紙発刊事業	成果 協議会の活動状況を住民に周知できた。	具体的な活動内容 年4回（6月、10月、翌年1月、3月）発刊し、地区行政協力員の協力により、地域住民全戸に配布する。 内容として（1）予算・活動報告：1回 （2）活動報告：3回	
	課題 コロナ過のため新規事業ができなかったの で話題に乏しかった。		
「おおいの史跡」発刊支援事業	成果 小・中学生からお年寄りまで、大井に残る文化遺産に興味を高める。	具体的な活動内容 「大井文化探訪の会」で調べたことを「大井の史跡ミニガイド」にまとめられ、冊子として発行し地域住民・小学校・中学校の図書室に配布する。	
	課題 住んでいる地域に愛着を持つこと。		

※ 会議の開催結果及び活動費の開催結果の区分欄は、適宜変更して使用すること。

活動名	活動実施による成果及び課題		具体的な活動内容
	成果		
	課題		
成果			
	課題		
成果			
	課題		
行政間連携事業	成果		
	課題		
行政間連携事業	成果		
	課題		

※ 会議の開催結果及び活動費の開催結果の区分欄は、適宜変更して使用すること。

【収入の部】 (単位：円)

費目	予算額	決算額	差引	摘要
市交付金(①+②)	(Ⅰ) 1,455,000	(Ⅱ) 1,455,000	0	
①市交付金	1,405,000	1,405,000	0	
②市交付金加算枠	50,000	50,000	0	
広報活動	50,000	50,000	0	広報発行数：年 4 回 交付金の種類：運営 交付金
まちづくり計画策定		0	0	策定期間：下記リストから選択してください 交付金の種類： 交付金
行政間連携事業	0	0	0	
その他収入	405,000	242,222	162,778	
自主財源（加算枠返還分）	0	0	0	
参加者負担金	45,000	55,000	△ 10,000	えひめAI-2参加者負担金・冊子製作負担金
その他の収入	77,000	82,934	△ 5,934	自販機売上・転貸借料・家賃収入
地区繰越金	283,000	104,288	178,712	
計	1,860,000	1,697,222	162,778	

【支出の部】 (単位：円)

費目	予算額	決算額	差引	摘要
人件費	800,000	763,520	36,480	別紙「【運営費】出納簿」のとおり
賃借料	304,000	303,600	400	〃
光熱水費	214,000	211,458	2,542	〃
運営費	305,000	271,640	33,360	
消耗品費	109,000	120,156	△ 11,156	別紙「【運営費】出納簿」のとおり
食糧費	12,000	0	12,000	〃
印刷製本費	5,000	0	5,000	〃
修繕料	20,000	0	20,000	〃
通信運搬費	10,000	3,080	6,920	〃
手数料	2,000	1,500	500	〃
使用料及び賃借料	59,000	55,504	3,496	〃
浄化槽管理費	88,000	91,400	△ 3,400	〃
	0	0	0	〃
活動費	237,000	147,004	89,996	
ほたる舞う環境保全事業	62,000	17,618	44,382	別紙「【活動費】積算資料①」のとおり
安全・安心まちづくり事業	55,000	55,000	0	別紙「【活動費】積算資料②」のとおり
広報紙発刊事業	22,000	27,815	△ 5,815	別紙「【活動費】積算資料③」のとおり
「おおいの史跡」発刊支援事業	98,000	46,571	51,429	別紙「【活動費】積算資料④」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑤」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑥」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑦」のとおり
行政間連携事業	0	0	0	
0		0	0	別紙「【活動費(行政間連携)】積算資料⑩」のとおり
		0	0	別紙「【活動費(行政間連携)】積算資料⑪」のとおり
加算枠返還金	0	0	0	自主財源充当
計	1,860,000	1,697,222	162,778	決算額のうち市交付金分 (Ⅱ) 1,455,000

市交付金の返還額

(Ⅰ) - (Ⅱ) 0 円

※ 収入及び支出の区分欄は、適宜変更して使用すること。

出 納 簿

交付金区分 運営交付金

活動名 運営費

費目 人件費

No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	4	6	会長	令和5年3月人件費	27,060	27,060
2		5	10	〃	令和5年4月人件費	22,140	49,200
3		6	14	〃	令和5年5月人件費	22,140	71,340
4		7	6	〃	令和5年6月人件費	28,700	100,040
5		8	8	〃	令和5年7月人件費	27,060	127,100
6		9	13	〃	令和5年8月人件費	34,440	161,540
7		10	11	〃	令和5年9月人件費	27,060	188,600
8		11	15	〃	令和5年10月人件費	28,700	217,300
9		12	7	〃	令和5年11月人件費	27,060	244,360
10	6	1	9	〃	令和5年12月人件費	24,600	268,960
11		2	7	〃	令和6年1月人件費	27,060	296,020
12		3	7	〃	令和6年2月人件費	24,600	320,620
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No.1 小 計						320,620	

出 納 簿

交付金区分	運営交付金
活動名	運営費
費目	賃借料
No.	1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	4	28	JA晴れの国岡山	5月分	25,300	25,300
2		5	31	〃	6月分	25,300	50,600
3		6	29	〃	7月分	25,300	75,900
4		7	31	〃	8月分	25,300	101,200
5		8	31	〃	9月分	25,300	126,500
6		10	2	〃	10月分	25,300	151,800
7		10	31	〃	11月分	25,300	177,100
8		11	30	〃	12月分	25,300	202,400
9		12	29	〃	令和6年1月分	25,300	227,700
10	6	1	31	〃	令和6年2月分	25,300	253,000
11		2	29	〃	令和6年3月分	25,300	278,300
12		3	29	〃	令和6年4月分	25,300	303,600
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						303,600	

出 納 簿

交付金区分 運営交付金

活動名 運営費

費目 光熱水費

No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	4	25	中国電力	電気料金 (4月分)	16,562	16,562
2		5	23	〃	〃 (5月分)	11,899	28,461
3		6	26	〃	〃 (6月分)	13,194	41,655
4		7	25	〃	〃 (7月分)	13,383	55,038
5		8	23	〃	〃 (8月分)	15,001	70,039
6		9	25	〃	〃 (9月分)	14,628	84,667
7		10	24	〃	〃 (10月分)	14,244	98,911
8		11	27	〃	〃 (11月分)	14,384	113,295
9		12	25	〃	〃 (12月分)	14,659	127,954
10	6	1	26	〃	〃 (令和6年1月分)	17,050	145,004
11		2	26	〃	〃 (2月分)	23,664	168,668
12		3	25	〃	〃 (3月分)	19,910	188,578
13							
14							
15	5	5	31	市水道局	水道料金 (2月～3月)	5,720	5,720
16		7	31	〃	水道料金 (4月～5月)	5,720	11,440
17		10	2	〃	水道料金 (6月～7月)	5,720	17,160
18		11	30	〃	水道料金 (8月～9月)	5,720	22,880
19	6			〃	水道料金 (10月～11月)	0	22,880
20				〃	水道料金 (12月～令和6年1月)	0	22,880
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						211,458	

出 納 簿

交付金区分 運営交付金

活動名 運営費

費目	需用費	消耗品費
----	-----	------

No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	4	6	三宅勝美商店	チューブファイル外4点	4,563	4,563
2		5	15	〃	チューブファイル外4点	5,636	10,199
3		4	18	〃	コピー用紙	2,860	13,059
4		4	18	〃	ウイルスバスターソフト	16,280	29,339
5		4	18	〃	あんしんサポートパック	30,250	59,589
6		4	20	〃	トナーカートリッジ	9,130	68,719
7		4	20	〃	テプラカートリッジ	1,435	70,154
8		6	8	〃	封筒	2,038	72,192
9		6	14	〃	電卓	1,130	73,322
10		7	20	〃	糊	607	73,929
11			26	〃	チューブファイル	1,237	75,166
12		10	31	〃	コピー用紙	2,860	78,026
13		11	16	〃	トナーカートリッジ	22,000	100,026
14		12	12	〃	トナーカートリッジ	11,000	111,026
15	6	1	31	〃	トナーカートリッジ	9,130	120,156
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						120,156	

出 納 簿

交付金区分	運営交付金		
活動名	運営費		
費目	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; border-right: 1px solid black;">役務費</td> <td style="text-align: center;">通信運搬費</td> </tr> </table>	役務費	通信運搬費
役務費	通信運搬費		
No.	1		

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	6	14	日本郵便	総会資料郵送代	3,080	3,080
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						3,080	

出 納 簿

交付金区分	運営交付金		
活動名	運営費		
費目	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; border-right: 1px solid black;">役務費</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">手数料</td> </tr> </table>	役務費	手数料
役務費	手数料		
No.	1		

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	5	28	笠岡市市民活動支援センター	団体登録料	1,500	1,500
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No.1 小 計						1,500	

出 納 簿

交付金区分 運営交付金

活動名 運営費

費目 使用料及び賃借料

No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	4	10	笠岡放送	ユメネット利用料	4,602	4,602
2		5	10	〃	〃	4,664	9,266
3		6	12	〃	〃	4,665	13,931
4		7	10	〃	〃	4,568	18,499
5		8	10	〃	〃	4,603	23,102
6		9	11	〃	〃	4,603	27,705
7		10	10	〃	〃	4,660	32,365
8		11	10	〃	〃	4,577	36,942
9		12	11	〃	〃	4,682	41,624
10	6	1	10	〃	〃	4,594	46,218
11		2	13	〃	〃	4,665	50,883
12		3	11	〃	〃	4,621	55,504
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						55,504	

出 納 簿

交付金区分 運営交付金

 活動名 運営費

 費目 浄化槽管理費 /

 No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	4	10	アクア美保	浄化槽管理費 (3月分)	3,550	3,550
2		5	10	〃	〃 (4月分)	3,550	7,100
3		6	12	〃	〃 (5月分)	3,550	10,650
4		7	10	〃	〃 (6月分)	3,550	14,200
5		8	10	〃	〃 (7月分)	3,550	17,750
6		9	11	〃	〃 (8月分)	3,550	21,300
7		10	10	〃	〃 (9月分)	3,550	24,850
8		11	10	〃	〃 (10月分)	3,550	28,400
9		12	11	〃	〃 (11月分)	3,550	31,950
10	6	1	10	〃	〃 (12月分)	3,550	35,500
11		2	13	〃	〃 (令和6年1月分)	3,550	39,050
12		3	11	〃	〃 (令和6年2月分)	3,550	42,600
13	5	10	10	〃	浄化槽清掃費	48,800	91,400
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						91,400	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

自己評価シート

(令和 5 年度)

No. 1

協議会名	大井まちづくり協議会
活動名	ほたる舞う環境保全事業

活動目的	生活排水や農業用水の浄化、吉田川にゲンジボタルが生息できる環境を保つ活動
活動内容	年4回、1回あたり平均40名が参加し、指導者の指示により、えひめAI-2の培養作業を実施、1週間後参加者に配布する。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	2
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	3
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	3
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	3
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	2
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	2
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	3
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	2
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	2
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	2
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	2
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	2

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果	現状と課題
製作活動の場において、住民の交流の場になっている。	今年度も、コロナウイルス感染症のため、大勢の人との製作ができなかった。
今後の活動の方向性・改善策	
当協議会の地域には、下水道の整備がされてなく、生活環境を整備するため始めた事業で今後も継続して行きたい。吉田川のゲンジボタルも年々減少しており、昔の環境に戻って行きたい。	

自己評価シート

(令和 5 年度)

No. 2

協議会名	大井まちづくり協議会
活動名	安全・安心まちづくり事業

活動目的	道路沿いにのぼり旗を設置し、安全・安心のまちづくり。
活動内容	地区内の危険個所を重点的に啓発用のぼり旗を支給支援する。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	2
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	3
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	2
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	2
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	3
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	2
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	3
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	3
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	3
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	2
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	2
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	2

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果 地域内の危険個所の把握ができた。	現状と課題 台風等によりぼり旗の破損した箇所の交換がスムーズに出来なかった。
今後の活動の方向性・改善策 地域の老人クラブ、女性会の方々と設置場所の再考など、協議して行くとともに、破損した場合の情報提供をお願いする。警察署(東大戸駐在所)のぼり旗も同じ場所に設置していきたい。	

自己評価シート

(令和 5 年度)

No. 3

協議会名	大井まちづくり協議会
活動名	広報紙発刊事業

活動目的	活動事業の紹介や取り組みを発信する。
活動内容	年4回、(6月・10月・翌年1月及び3月)作成し、地域住民に配布する。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	3
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	3
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	3
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	3
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	3
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	3
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	3
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	3
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	3
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	3
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	3
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	3

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果 協議会の活動状況を住民に周知できた。	現状と課題 コロナ過のため新規事業ができなかったので話題に乏しかった。
今後の活動の方向性・改善策 協議会の活動事業のほか、地震等の自然災害から身を守る情報なども、住民に随時伝えていきたい。	

自己評価シート

(令和 5 年度)

No. 4

協議会名	大井まちづくり協議会
活動名	「おおいの史跡」発刊支援事業

活動目的	小・中学生からお年寄りまで、大井に残る文化遺産に興味を高める。
活動内容	「大井文化探訪の会」で調べたことを「大井の史跡ミニガイドブック」にまとめられ、冊子として発刊し、地域住民・小学校、中学校の図書館に配布する。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	2
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	2
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	3
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	2
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	2
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	2
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	2
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	2
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	2
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	3
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	3
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	3

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果 小・中学生からお年寄りまで、大井に残る文化遺産に興味を高める。	現状と課題 住んでいる地域に愛着を持つこと。
今後の活動の方向性・改善策 次年度は、「大井文化探訪の会」で調べたことを、「大井の文化財(総集編)ガイドブック」として発刊していきたい。 総集編には、ガイドブックとして、地図を添付し場所を簡単に特定できるようにしていきたい。	