

様式第1号（第5条関係）

令和5年4月1日

笠岡市長 殿

所在地	笠岡市有田948-1
協議会名	陶山地区みんなが輝くまちづくり協議会
協議会長名	会長 関藤正八

令和5年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）交付申請書

笠岡市魅力あるまちづくり交付金の交付を受けたいので、笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第5条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1 交付申請額 1,170,000 円

（内訳）

交付金①	1,120,000 円	
加算枠②	広報活動	50,000 円
	まちづくり計画策定	0 円
	行政間連携事業	0 円
計①+②	1,170,000 円	

【添付書類】

- 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動計画書（様式第2号）
- 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支予算書（様式第3号）
- 直近の事務所借上げに係る賃貸借契約書の写し又はこれに類する書類
- 最新のまちづくり協議会の規約及び役員名簿
- その他参考となる書類

様式第2号（第5条関係）

令和 5 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動計画書

協議会名 陶山地区みんなが輝くまちづくり協議会

実施期間		令和 5 年4月1日から 令和 6 年3月31日まで	
開催予定	会議の種類	開催予定	
	総会 <small>※または総会に準ずるもの</small> その他会議	開催時期： 4 月、	開催形式： 書面
活動費の活動予定	活動名	目的、活動実施により期待される効果	
	陶山地区まちづくり計画の見直しと推進	【目的】陶山地区まちづくり計画の見直しを進め、活動に多くの住民が参加してくることを目的とする。 【効果】計画を見直すことで、時代や住民ニーズに沿った計画にすることが出来る。	
	交通安全啓発	【目的】地区民、特に高齢者に対して重点的に交通安全の啓発的活動を行う 【効果】啓発活動を行う事で、交通事故の減少に寄与する	
	公共交通問題の研究	【目的】地区住民のニーズにこたえる公共交通を導入する 【効果】住民の利便性を向上させる	
		【目的】 【効果】	
		陶山地区まちづくり計画を見直し、住民に周知を図る。 未実施の新規計画を実施できるよう関係者に働き掛ける。 高齢者マークを配布する 交通安全講習を開催する 乗合タクシーのシステム導入を笠岡市と協議検討する。	

様式第3号（第5条関係）

令和 5 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支予算書

協議会名 陶山地区みんなが輝くまちづくり協議会

【収入の部】

(単位：円)

費 目	金 額	摘 要
市交付金(①+②)	1,170,000	
市交付金①	1,120,000	
市交付金加算枠②	50,000	
広報活動	(1) 50,000	広報発行予定:年 4 回 交付金の種類: 活動 交付金
まちづくり計画策定	(2) 0	策定期間: 交付金の種類: 交付金
行政間連携事業	0	
その他収入	0	
計	1,170,000	

【支出の部】

↓千円未満切上

(単位：円)

費 目	金 額	摘 要
人件費	800,000	会長報酬 120,000円、事務員賃金 680,000円
賃借料		
光熱水費	120,000	電気代 77,000円、水道代 16,000円、汲取り料 27,000円
運営費	169,000	※千円未満切上
消耗品費	87,000	別紙「【運営費】積算資料」のとおり
食糧費	4,000	〃
印刷製本費	20,000	〃
修繕料	0	〃
通信運搬費	56,000	〃
手数料	2,000	〃
使用料及び賃借料	0	〃
	0	〃
	0	〃
活動費	81,000	※千円未満切上
陶山地区まちづくり計画の見直しと推進	38,000	別紙「【活動費】積算資料①」のとおり
交通安全啓発	13,000	別紙「【活動費】積算資料②」のとおり
公共交通問題の研究	30,000	別紙「【活動費】積算資料③」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料④」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料⑤」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料⑥」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料⑦」のとおり
行政間連携事業	0	
	0	別紙「【活動費(行政間連携加算)】積算資料⑧」のとおり
	0	別紙「【活動費(行政間連携加算)】積算資料⑨」のとおり
計	1,170,000	

※ 収入及び支出の区分欄は、適宜変更して使用すること。

運営費積算

計 169,000 円

消耗品費

内 容	金 額	積 算
記入例) 事務用消耗品	280,992	コピー用紙1,916円×12箱=22,992円 , トナー17,000円×6本=102,000円 , コピー代13,000円×12月
トナー代	55,000	1本分(見積り参照)
事務用品費	10,000	用紙、ファイル、ボールペン、鉛筆、セロテープ、のり
蛍光灯	16,000	8000円×2本
衛生用品費	6,000	トイレトベーパー、消毒液、除菌シート、トイレ用洗剤
計	87,000	

食糧費

内 容	金 額	積 算
記入例) 会議用お茶代	30,000	100円×15人×20回
飲料費	3,500	会議用 100円×5×7回
計	4,000	

印刷製本費

内 容	金 額	積 算
記入例) チラシ等印刷	5,000	10円×500枚
資料印刷	20,000	会議資料
計	20,000	

修繕料

内 容	金 額	積 算
記入例) 窓ガラス修繕	8,000	窓ガラス2枚×4,000円
計	0	

通信運搬費

内 容	金 額	積 算
記入例) 事務所電話代	20,400	1,700円×12月=20,400円
インターネット接続料	26,136	2,178x12ヶ月
電話代	20,400	1,700x12ヶ月
郵送代	9,000	切手代
計	56,000	

手数料

内 容	金 額	積 算
記入例) 笠岡市市民活動支援センター登録料	1,500	団体登録料1,500円/年
笠岡市市民活動支援センター登録料	1,500	
計	2,000	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 回線使用料	46,200	笠岡放送インターネット使用料3,850円×12月
計	0	

0

内 容	金 額	積 算
計	0	

0

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

活動名 陶山地区まちづくり計画の見直しと推進

事業費計 38,000 円

報償費

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

旅費

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円
計	0	

需用費

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
事務用消耗品	30,000	用紙、インク、ボールペン、のり
飲料費	1,200	会議用 100円×4人×3回
計	32,000	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
郵送料	5,208	連絡用切手代84円×31人×2回=5,208円
計	6,000	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

活動名

公共交通問題の研究

事業費計

30,000

円

報償費

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

旅費

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円
計	0	

需用費

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
経過報告書印刷	1,800	1円×3ページ×500部+50円×6枚
用紙代	3,200	用紙代一式
飲料代	8,400	100円×7人×12回
プリンターインク代	16,000	インク代一式
計	30,000	