

様式第9号（第5条関係）

令和 5 年 3 月 31 日

笠岡市長 殿

所在地	笠岡市大島中1839-6
協議会名	大島まちづくり協議会
協議会長名	会長 浅野 ツヤ子

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）  
変更申請書（兼）実績報告書

令和 4 年 4 月 1 日付け笠岡市指令協第 15 号で交付決定を受けた交付金について、次のとおり交付額の変更を申請します。併せて、次のとおり活動が完了したので、笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第5条の規定により関係書類を添えて報告します。

## 記

- 1 変更交付申請額 1,567,997 円  
(交付金決算額)

〔内訳〕

(単位：円)

交付決定額 (I)	変更交付申請額 (II) (交付金決算額)	返還額 (I) - (II)
1,569,000	1,567,997	1,003

- 2 交付金が減額変更になった理由

広報活動の報償費がなかった為。

## 【添付書類】

- (1) 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動実績明細書（様式第10号）
- (2) 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支決算書（様式第11号）
- (3) 支払書類（レシート等）の原本
- (4) 事業の実施状況がわかる写真及び成果品
- (5) その他参考となる書類

様式第10号（第5条関係）

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動実績明細書

協議会名 大島まちづくり協議会

実施期間		令和 4 年4月1日 から 令和 5 年3月31日 まで	
開催結果	会議の種類	開催結果	
	総会 <small>※または総会に準ずるもの</small>	開催時期： 6 月,	開催形式： 書面
開催結果	その他会議	開催回数： 6 回	会議の種類： 理事会：6/8 役員会：4/21, 8/11, 10/1, 11/12, 3/8
	活動名	活動実施による成果及び課題	
活動費の活動結果	広報	成果	笠岡放送の回覧板、チラシによるタイムリーな情報発信はできている。
		課題	ホームページの更新はできていない。
		成果	
		課題	
		成果	
		課題	
		成果	
		課題	

※ 会議の開催結果及び活動費の開催結果の区分欄は、適宜変更して使用すること。

活動名	活動実施による成果及び課題		具体的な活動内容
活動費の活動結果	成果		
	課題		
	成果		
	課題		
	成果		
	課題		
行政間連携事業	成果		
	課題		
行政間連携事業	成果		
	課題		

※ 会議の開催結果及び活動費の開催結果の区分欄は、適宜変更して使用すること。

様式第11号（第5条関係）

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支決算書

協議会名 大島まちづくり協議会

【収入の部】 (単位：円)

費目	予算額	決算額	差引	摘要
市交付金(①+②)	(I) 1,569,000	(II) 1,567,997	1,003	
①市交付金	1,569,000	1,567,997	1,003	
②市交付金加算枠	0	0	0	
広報活動	0	0	0	広報発行数：年 回 交付金の種類： 交付金
まちづくり計画策定		0	0	策定期間：下記リストから選択してください 交付金の種類： 交付金
行政間連携事業	0	0	0	
その他収入	0	0	0	
自主財源（加算枠返還分）	0	0	0	
			0	
			0	
			0	
計	1,569,000	1,567,997	1,003	

【支出の部】 (単位：円)

費目	予算額	決算額	差引	摘要
人件費	800,000	799,200	800	別紙「【運営費】出納簿」のとおり
賃借料	240,000	240,000	0	〃
光熱水費	120,000	120,000	0	〃
運営費	291,000	298,799	△ 7,799	
消耗品費	17,000	15,197	1,803	別紙「【運営費】出納簿」のとおり
食糧費	40,000	46,660	△ 6,660	〃
印刷製本費		0	0	〃
修繕料		0	0	〃
通信運搬費	36,000	36,363	△ 363	〃
手数料		1,760	△ 1,760	〃
使用料及び賃借料	198,000	198,819	△ 819	〃
高齢者マーク		0	0	〃
活動費	118,000	109,998	8,002	
広報	118,000	109,998	8,002	別紙「【活動費】積算資料①」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料②」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料③」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料④」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑤」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑥」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑦」のとおり
行政間連携事業	0	0	0	
		0	0	別紙「【活動費(行政間連携)】積算資料⑩」のとおり
		0	0	別紙「【活動費(行政間連携)】積算資料⑪」のとおり
加算枠返還金	0	0	0	自主財源充当
			0	
計	1,569,000	1,567,997	1,003	決算額のうち市交付金分 (II) 1,567,997

市交付金の返還額

(I) - (II) 1,003 円

※ 収入及び支出の区分欄は、適宜変更して使用すること。

# 出 納 簿

交付金区分

運営交付金

活動名

運営費

費目

人件費

No.

1

予 算 額				
年	月	日	流用額	予算現額
4	4	1		800,000

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計	予算残
1	4	4	30	会長	人件費 (4月分)	19,600	19,600	780,400
2	4	4	30	事務員 1	人件費 (4月分)	37,000	56,600	743,400
3	4	4	30	事務員 2	人件費 (4月分)	10,000	66,600	733,400
4	4	5	31	会長	人件費 (5月分)	19,600	86,200	713,800
5	4	5	31	事務員 1	人件費 (5月分)	37,000	123,200	676,800
6	4	5	31	事務員 2	人件費 (5月分)	10,000	133,200	666,800
7	4	6	30	会長	人件費 (6月分)	19,600	152,800	647,200
8	4	6	30	事務員 1	人件費 (6月分)	37,000	189,800	610,200
9	4	6	30	事務員 2	人件費 (6月分)	10,000	199,800	600,200
10	4	7	30	会長	人件費 (7月分)	19,600	219,400	580,600
11	4	7	30	事務員 1	人件費 (7月分)	37,000	256,400	543,600
12	4	7	30	事務員 2	人件費 (7月分)	10,000	266,400	533,600
13	4	8	31	会長	人件費 (8月分)	19,600	286,000	514,000
14	4	8	31	事務員 1	人件費 (8月分)	37,000	323,000	477,000
15	4	8	31	事務員 2	人件費 (8月分)	10,000	333,000	467,000
16	4	9	30	会長	人件費 (9月分)	19,600	352,600	447,400
17	4	9	30	事務員 1	人件費 (9月分)	37,000	389,600	410,400
18	4	9	30	事務員 2	人件費 (9月分)	10,000	399,600	400,400
19	4	10	29	会長	人件費 (10月分)	19,600	419,200	380,800
20	4	10	29	事務員 1	人件費 (10月分)	37,000	456,200	343,800
21	4	10	29	事務員 2	人件費 (10月分)	10,000	466,200	333,800
22	4	11	30	会長	人件費 (11月分)	19,600	485,800	314,200
23	4	11	30	事務員 1	人件費 (11月分)	37,000	522,800	277,200
24	4	11	30	事務員 2	人件費 (11月分)	10,000	532,800	267,200
25	4	12	30	会長	人件費 (12月分)	19,600	552,400	247,600
26	4	12	30	事務員 1	人件費 (12月分)	37,000	589,400	210,600
27	4	12	30	事務員 2	人件費 (12月分)	10,000	599,400	200,600
28	5	1	31	会長	人件費 (1月分)	19,600	619,000	181,000
29	5	1	31	事務員 1	人件費 (1月分)	37,000	656,000	144,000
30	5	1	31	事務員 2	人件費 (1月分)	10,000	666,000	134,000
31	5	2	28	会長	人件費 (2月分)	19,600	685,600	114,400
32	5	2	28	事務員 1	人件費 (2月分)	37,000	722,600	77,400
33	5	2	28	事務員 2	人件費 (2月分)	10,000	732,600	67,400
34	5	3	31	会長	人件費 (3月分)	19,600	752,200	47,800
35	5	3	31	事務員 1	人件費 (3月分)	37,000	789,200	10,800
36	5	3	31	事務員 2	人件費 (3月分)	10,000	799,200	800
37								
38								
39								
40								
No. 1 小 計						799,200		

# 出 納 簿

交付金区分	運営交付金
活動名	運営費
費目	賃借料
No.	1

予 算 額				
年	月	日	流用額	予算現額
4	4	1		240,000

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計	予算残
1	4	6	1	海の見える家指定管理	海の見える家賃借料	240,000	240,000	0
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
No.1 小 計						240,000		

# 出 納 簿

交付金区分	運営交付金
活動名	運営費
費目	光熱水費
No.	1

予 算 額				
年	月	日	流用額	予算現額
4	4	1		120,000

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計	予算残
1	4	10	1	海の見える家指定管理	海の見える家光熱水費	120,000	120,000	0
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
No.1 小 計						120,000		

# 出 納 簿

交付金区分

運営交付金

活動名

運営費

費目

需用費

消耗品費

No.

1

予 算 額				
年	月	日	流用額	予算現額
4	4	1		17,000

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計	予算残
1	4	4	1	ダイソー	領収書代	110	110	16,890
2	4	7	6	ユ-ホー	両面テープ	1,716	1,826	15,174
3	4	7	11	ユ-ホー	両面テープ	1,471	3,297	13,703
4	4	7	26	山陽事務機	A4コピー用紙 (5冊X3箱)	5,395	8,692	8,308
5	4	8	3	山陽事務機	ペ-パ-タオル	2,733	11,425	5,575
6	4	8	10	ユ-ホー	テ-プ剥がし液	877	12,302	4,698
7	4	9	27	ユ-ホー・ダイソー	ファイル・クリップ 他	1,958	14,260	2,740
8	4	11	29	ダイソー	ノート代	110	14,370	2,630
9	5	3	9	ユ-ホー	領収書・ラベル代	827	15,197	1,803
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
No. 1 小 計						15,197		

# 出 納 簿

交付金区分

運営交付金

活動名

運営費

費目

需用費

食糧費

No.

1

予 算 額				
年	月	日	流用額	予算現額
4	4	1		40,000

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計	予算残
1	4	9	26	レ・ユニオンコーヒー(株)	コーヒー豆代	7,344	7,344	32,656
2	4	11	1	レ・ユニオンコーヒー(株)	コーヒー豆代	3,672	11,016	28,984
3	4	11	1	(株)サンエス	おいしい水	3,024	14,040	25,960
4	4	11	21	レ・ユニオンコーヒー(株)	コーヒー豆他代	4,244	18,284	21,716
5	5	1	16	レ・ユニオンコーヒー(株)	コーヒー豆他代	8,618	26,902	13,098
6	5	2	1	(株)サンエス	おいしい水	12,096	38,998	1,002
7	5	3	6	レ・ユニオンコーヒー(株)	コーヒー豆代	7,344	46,342	-6,342
8	5	3	6	レ・ユニオンコーヒー(株)	ミルク代	318	46,660	-6,660
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
No. 1 小 計						46,660		

# 出 納 簿

交付金区分

運営交付金

活動名

運営費

費目

役務費

通信運搬費

No.

1

予 算 額				
年	月	日	流用額	予算現額
4	4	1		36,000

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計	予算残
1	4	4	13	NTTファイナンス	電話料金	5,951	5,951	30,049
2	4	5	31	笠岡大島郵便局	切手代	84	6,035	29,965
3	4	6	16	NTTファイナンス	電話料金	5,879	11,914	24,086
4	4	6	28	笠岡大島郵便局	切手代 (2通)	294	12,208	23,792
5	4	8	22	NTT	電話料金	6,736	18,944	17,056
6	4	10	20	NTT	電話料金	5,634	24,578	11,422
7	4	12	20	NTT	電話料金	5,638	30,216	5,784
8	5	2	13	笠岡大島郵便局	切手代	250	30,466	5,534
9	5	2	20	NTT	電話料金	5,647	36,113	-113
10	5	3	9	笠岡大島郵便局	切手代	250	36,363	-363
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
No.1 小 計						36,363		

# 出 納 簿

交付金区分

運営交付金

活動名

運営費

費目

役務費

手数料

No.

1

予 算 額				
年	月	日	流用額	予算現額
4	4	1		0

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計	予算残
1	4	6	16	中国銀行	振込手数料	220	220	-220
2	4	7	26	中国銀行	振込手数料	220	440	-440
3	4	8	17	中国銀行	振込手数料	220	660	-660
4	4	10	7	中国銀行	振込手数料	550	1,210	-1,210
5	4	12	28	中国銀行	振込手数料	550	1,760	-1,760
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
No. 1 小 計						1,760		

# 出 納 簿

交付金区分

運営交付金

活動名

運営費

費目

使用料及び賃借料

No.

1

予 算 額				
年	月	日	流用額	予算現額
4	4	1		198,000

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計	予算残
1	4	4	26	芙蓉総合リース(株)	コピー機リース料	16,500	16,500	181,500
2	4	5	26	芙蓉総合リース(株)	コピー機リース料	16,500	33,000	165,000
3	4	6	27	芙蓉総合リース(株)	コピー機リース料	16,500	49,500	148,500
4	4	7	26	芙蓉総合リース(株)	コピー機リース料	17,319	66,819	131,181
5	4	8	26	芙蓉総合リース(株)	コピー機リース料	16,500	83,319	114,681
6	4	9	26	芙蓉総合リース(株)	コピー機リース料	16,500	99,819	98,181
7	4	10	26	芙蓉総合リース(株)	コピー機リース料	16,500	116,319	81,681
8	4	11	28	芙蓉総合リース(株)	コピー機リース料	16,500	132,819	65,181
9	4	12	26	芙蓉総合リース(株)	コピー機リース料	16,500	149,319	48,681
10	5	1	26	芙蓉総合リース(株)	コピー機リース料	16,500	165,819	32,181
11	5	2	27	芙蓉総合リース(株)	コピー機リース料	16,500	182,319	15,681
12	5	3	27	芙蓉総合リース(株)	コピー機リース料	16,500	198,819	-819
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
No.1 小 計						198,819		





## 自己評価シート

(令和 4 年度)

No. 1

協議会名	大島まちづくり協議会
活動名	広報

活動目的	様々な情報をタイムリーに発信する。
活動内容	関係人口の増加につながる。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	2
	活動に参加するみんなで話し合い活動計画を立てることができたか。	2
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	2
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	3
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	3
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	3
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	3
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	2
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてみんなで話し合うことができたか。	2
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	2
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	2
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	2
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	2

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果 笠岡放送の回覧板、チラシによるタイムリーな情報発信はできている。	現状と課題 ホームページの更新はできていない。
今後の活動の方向性・改善策 ホームページによるタイムリーな情報発信を行う為、人材確保が必要です。	