

様式第23号（第5条関係）

令和 5 年 3 月 31 日

笠岡市長 殿

所在地	笠岡市走出4053-5
協議会名	北川まちづくり協議会
協議会長名	会長 池田 寿行

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）
変更申請書（兼）実績報告書

令和 4 年 4 月 1 日付け笠岡市指令協第 47 号で交付決定を受けた交付金について、次のとおり交付額の変更を申請します。併せて、次のとおり活動が完了したので、笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第5条の規定により関係書類を添えて報告します。

記

1 変更交付申請額 410,445 円
(交付金決算額)

[内訳]

(単位：円)

交付決定額 ①	変更交付申請額（交付金決算額）		返還額 ④
	当該年度支出額 ②	次年度繰越額 ③	
442,000	410,445	0	31,555

2 交付金が減額変更になった理由

新型コロナウイルスで一部の事業が出来なかったことや参加者が減少したことによる。

【添付書類】

- (1) 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）活動実績明細書（様式第24号）
- (2) 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）収支決算書
(様式第25号又は様式第25号の1)
- (3) 支払書類（レシート等）の原本（活動ごとに取りまとめたもの）
- (4) 事業の実施状況がわかる写真及び成果品
- (5) その他参考となる書類

様式第24号（第5条関係）

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）活動実績明細書

協議会名 北川まちづくり協議会

活動No	1
活動名	茅原船長顕彰事業
前年からの繰越金	

1 目的、活動実施により期待される効果

【目的】	今から100年前、ロシア革命で難民となった800人の子ども達を救出した茅原基治船長の顕彰活動を通して、この人道的な活動を、北川地区民はもちろんのこと笠岡市民が誇りを持って語り継ぐことができるようにする。
【効果】	小中学校及び公民館主事会で、お話を実施し顕彰活動をすることができた。

2 実施期間

令和 4 年 5 月 1 日 ～ 令和 5 年 3 月 31 日
 (計画期間 年中 年目)

3 実施場所

北川小学校 小北中学校 北川公民館

4 活動に関わった人数・団体

○総人数： 98 人（ア＋イ）
 (内訳) 企画運営に関わった人数： 13 人（ア）
 その他関係人数（当日参加者等）： 85 人（イ）
 ○団体： (団体名) 茅原船長を顕彰する会 , (団体名) 北川昔を訪ねる会
 (団体名) 北川小学校・小北中学校・北川公民館 , (団体名) 北川まちづくり協議会

5 実施内容

茅原基治船長の功績を伝える活動として、顕彰する会の総会を行い、お墓参りを実施するとともに、茅原船長の功績のお話をを行った。本年度は、パワーポイントの資料も作成し、北川地区の児童生徒のみならず、市内各公民館の主事さんにも話を聞いてもらうことができた。

6 決算額

13,665 円（うち交付金分 13,665 円）

7 活動実施による成果及び課題

【成果】	小学校6年生・中学校1年生を対象としたパワーポイントの資料を使ってのお話を実施した。また、公民館の主事会でも茅原船長の話をする機会があり北川地区外の方にも顕彰活動ができた。
【課題】	今年度は、子ども達・市内各公民館の主事さんを対象に顕彰活動ができたが、北川地区民に対してもっと顕彰活動を行っていききたい。

様式第25号（第5条関係）

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）収支決算書

協議会名 北川まちづくり協議会

活動No	1
活動名	茅原船長顕彰事業

【収入の部】

(単位：円)

費目	予算額	決算額	差引	摘要
市交付金	① 19,000	13,665	5,335	当該年度分
その他収入	0	0	0	
			0	
			0	
			0	
計	19,000	13,665	5,335	

【支出の部】

(単位：円)

費目	予算額	決算額	差引	摘要
報償費	8,000	8,000	0	別紙「出納簿」のとおり
旅費		0	0	〃
需用費	4,000	2,830	1,170	〃
役務費	7,000	2,835	4,165	〃
使用料及び賃借料		0	0	〃
備品購入費		0	0	〃
0		0	0	〃
0		0	0	〃
			0	
			0	
計	19,000	13,665	5,335	決算額のうち市交付金分 ② <u>13,665</u>

市交付金の余剰金 ①-② 5,335 円

市交付金の余剰金のうち

次年度繰越額 ③ 0 円 返還額 ④ 5,335 円

※ 収入及び支出の区分欄は、適宜変更して使用すること。

出 納 簿

交付金区分 活動交付金

活動名 茅原船長顕彰事業

費目 報償費

No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	4	10	24	講師2名	10/18茅原船長小学校お話し会講師謝礼	4,000	4,000
2	4	12	7	講師	10/26 11/30 茅原船長中学校お話し会講師謝礼	4,000	8,000
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No.1 小 計						8,000	

出 納 簿

交付金区分 活動交付金

活動名 茅原船長顕彰事業

費目 需用費 消耗品費

No. 1 ↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	4	8	31	ワタナベ文具	再生紙A4	1,595	1,595
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No.1 小 計						1,595	

出 納 簿

交付金区分 活動交付金

活動名 茅原船長顕彰事業

費目	需用費	食糧費
----	-----	-----

No. 1 ↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	4	6	20	ハッピーマート吉田店	総会お茶13本	1,235	1,235
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						1,235	

出 納 簿

交付金区分 活動交付金

活動名 茅原船長顕彰事業

費目 役務費

No. 1 ↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	4	6	8	北川簡易郵便局	ハガキ(総会案内)12枚	756	756
2	4	7	27	北川簡易郵便局	ハガキ(墓参案内)33枚	2,079	2,835
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No.1 小 計						2,835	

自己評価シート

(令和 4 年度)

No. 1

協議会名	北川まちづくり協議会
活動名	茅原船長顕彰事業

活動目的	今から100年前、ロシア革命で難民となった800人の子ども達を救出した茅原基治船長の顕彰活動を通して、この人道的な活動を、北川地区民はもちろんのこと笠岡市民が誇りを持って語り継ぐことが出来るようにする。
実施内容	茅原基治船長の功績を伝える活動として、顕彰する会の総会を行い、お墓参りを実施するとともに、茅原船長の功績のお話会を行った。本年度は、パワーポイントの資料も作成し、北川地区の児童生徒のみならず、市内各公民館の主事さんにも話を聞いてもらうことができた。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動の目的・効果を地域のみinnで共有することができたか。	3
	活動に参加するinnで話し合い活動計画を立てることができたか。	3
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	3
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	3
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	4
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	4
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてinnで話し合うことができたか。	3
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	4
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	4
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	3
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	4

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果 小学校6年生・中学校1年生を対象としたパワーポイントの資料を使ってのお話会を実施した。また、公民館の主事会でも茅原船長の話をする機会があり北川地区外の方にも顕彰活動ができた。	現状と課題 今年度は、子ども達・市内各公民館の主事さんを対象に顕彰活動ができたが、北川地区民に対してもっと顕彰活動を行ってきたい。
---	---

今後の活動の方向性・改善策 お話会は、小学校6年生で実施したので中学校1年生では実施しない。別の団体・希望する地区での顕彰活動を計画する。

様式第24号（第5条関係）

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）活動実績明細書

協議会名 北川まちづくり協議会

活動No	2
活動名	子どもふれあい事業
前年からの繰越金	

1 目的、活動実施により期待される効果

【目的】	昔遊びや行事食を高齢者の方に教えてもらいながら、親子で昔遊びや行事食を学ぶ。高齢者や保護者とともに学ぶことにより、普段は体験できない遊びやきまり、そして食の大切さを学ぶことができる。
【効果】	昔遊びや昔の行事食を体験することにより、昔の人の知恵や習慣を学ぶことができ、今後の成長過程に良い影響を及ぼす。

2 実施期間

令和 4 年 5 月 1 日 ～ 令和 5 年 3 月 31 日
 (計画期間 年中 年目)

3 実施場所

北川公民館

4 活動に関わった人数・団体

○総人数： 23 人（ア＋イ）
 （内訳）企画運営に関わった人数： 23 人（ア）
 その他関係人数（当日参加者等）： 人（イ）
 ○団 体： (団体名) 子育て若者部会 , (団体名)
 (団体名) , (団体名)

5 実施内容

新型コロナウイルスのため行事はすべて中止とした。子育て若者部会は開催し、公民館文化祭に併せて実施する方向で検討していたが、文化祭の規模が縮小されたため会場の確保ができず断念した。

6 決算額

1,197 円（うち交付金分 1,197 円）

7 活動実施による成果及び課題

【成果】	中止のため成果なし
【課題】	来年度は実施したい

様式第25号（第5条関係）

令和4年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）収支決算書

協議会名 北川まちづくり協議会

活動No	2
活動名	子どもふれあい事業

【収入の部】 (単位：円)

費目	予算額	決算額	差引	摘要
市交付金	① 19,000	1,197	17,803	当該年度分
その他収入	0	0	0	
			0	
			0	
			0	
計	19,000	1,197	17,803	

【支出の部】 (単位：円)

費目	予算額	決算額	差引	摘要
報償費		0	0	別紙「出納簿」のとおり
旅費		0	0	〃
需用費	15,000	0	15,000	〃
役務費	4,000	1,197	2,803	〃
使用料及び賃借料		0	0	〃
備品購入費		0	0	〃
0		0	0	〃
0		0	0	〃
			0	
			0	
計	19,000	1,197	17,803	決算額のうち市交付金分 ② <u>1,197</u>

市交付金の余剰金 ①-② 17,803 円

市交付金の余剰金のうち

次年度繰越額 ③ 0 円 返還額 ④ 17,803 円

※ 収入及び支出の区分欄は、適宜変更して使用すること。

出 納 簿

交付金区分 活動交付金

活動名 子どもふれあい事業

費目	役務費	通信運搬費
----	-----	-------

No. 1 ↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	4	11	9	北川簡易郵便局	ハガキ	1,197	1,197
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						1,197	

自己評価シート

(令和 4 年度)

No. 2

協議会名	北川まちづくり協議会
活動名	子どもふれあい事業

活動目的	昔遊びや行事食を高齢者の方に教えてもらいながら、親子で昔遊びや行事食を学ぶ。高齢者や保護者とともに学ぶことにより、普段は体験できない遊びやきまり、そして食の大切さを学ぶことができる。
実施内容	新型コロナウイルスのため行事はすべて中止とした。子育て若者部会は開催し、公民館文化祭に併せて実施する方向で検討していたが、文化祭の規模が縮小されたため会場の確保ができず断念した。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	1
	活動の目的・効果を地域のみinnで共有することができたか。	1
	活動に参加するinnで話し合い活動計画を立てることができたか。	1
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	1
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	1
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	1
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	1
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	1
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	1
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてinnで話し合うことができたか。	1
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	1
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	1
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	1
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	1

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果 中止のため成果なし	現状と課題 来年度は実施したい
--------------------	--------------------

今後の活動の方向性・改善策

来年度は、計画通りの事業を実施したい。また、新しい試みも試したい。

様式第24号（第5条関係）

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）活動実績明細書

協議会名 北川まちづくり協議会

活動No	3
活動名	環境保全活動（花壇・ゴミ清掃・草刈り隊）
前年からの繰越金	

1 目的、活動実施により期待される効果

【目的】	地域の美化に努めるとともに景観を整え、住民の心に潤いを持たせ、安らぎを与える。
【効果】	花壇整備、ゴミ清掃を子ども・高齢者や地域の方がともに活動するため、交流が深まるとともに、美化意識の高揚が図られ心に潤いを持たせられる。また、草刈り隊員により地元の人や個人で草刈りができない場所の草刈りを行うことにより地域全体の景観や見通しが良くなり環境整備が図られる。

2 実施期間

令和 4 年 4 月 1 日 ～ 令和 5 年 3 月 31 日
 （計画期間 1 年中 1 年目）

3 実施場所

北川小学校前の花壇 北川地区内幹線道路沿い 北川地区全体

4 活動に関わった人数・団体

○総人数： 308 人（ア＋イ）
 （内訳）企画運営に関わった人数： 60 人（ア）
 その他関係人数（当日参加者等）： 248 人（イ）
 ○団体： （団体名） 北川小学校・北川公民館 ， （団体名） 北川老人クラブ
 （団体名） 草刈り隊・昔を訪ねる会 ， （団体名） 北川まちづくり協議会

5 実施内容

北川小学校前の花壇で老人クラブの人と小学生がともに花植や草取りをして花壇の整備を行う。また、高校駅伝が開催される前に駅伝コースや、幹線道路沿いの空き缶・ゴミ一斉清掃を行い、環境美化に努める。さらに草刈り隊員を募集し、地元民や個人で草刈りをするのが難しい場所（耕作放棄地を含む）の草刈りを行う。

6 決算額

160,414 円（うち交付金分 160,414 円）

7 活動実施による成果及び課題

【成果】	老人クラブの人と小学生がともに活動することにより、交流を図ることができ、花壇に花植や草取りをして地域の環境美化に努めることができた。また、地域の皆が一緒になって空き缶ゴミ一斉清掃を行うことにより、地域での交流や環境美化を図ることができた。草刈り隊員により地元の人や個人で草刈りができない場所の草刈りを行うことにより地域全体の景観や見通しが良くなり環境整備が図られた。
【課題】	新型コロナウイルスの影響により一斉清掃の参加者が減となった。今後、参加者が増えるよう広報活動も必要である。草刈り隊の活動については、活動内容を住民に知らせるとともに草刈り隊員を広く呼びかける必要がある。

様式第25号（第5条関係）

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（活動交付金）収支決算書

協議会名 北川まちづくり協議会

活動No	3
活動名	環境保全活動（花壇・ゴミ清掃・草刈り隊）

【収入の部】

（単位：円）

費目	予算額	決算額	差引	摘要
市交付金	① 162,000	160,414	1,586	当該年度分
その他収入	0	0	0	
			0	
			0	
			0	
計	162,000	160,414	1,586	

【支出の部】

（単位：円）

費目	予算額	決算額	差引	摘要
報償費	45,000	42,000	3,000	別紙「出納簿」のとおり
旅費		0	0	〃
需用費	113,000	114,571	△ 1,571	〃
役務費	4,000	3,843	157	〃
使用料及び賃借料		0	0	〃
備品購入費		0	0	〃
0		0	0	〃
0		0	0	〃
			0	
			0	
計	162,000	160,414	1,586	決算額のうち市交付金分 ② <u>160,414</u>

市交付金の余剰金 ①-② 1,586 円

市交付金の余剰金のうち

次年度繰越額 ③ 0 円 返還額 ④ 1,586 円

※ 収入及び支出の区分欄は、適宜変更して使用すること。

出 納 簿

交付金区分 活動交付金

活動名 環境保全活動（花壇・ゴミ清掃・草刈り隊）

費目 報償費

No. 1

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	4	6	29	所有者2名	6/27 花壇耕作代金@1500×2	3,000	3,000
2	4	6	29	作業者2名	6/29 草刈り作業代金保育所東@1500×2	3,000	6,000
3	4	8	10	作業者6名	8/6 草刈り作業代金井立池南@1500×6	9,000	15,000
4	4	8	12	作業者3名	8/11 草刈り作業代金小田川土手@1500×3	4,500	19,500
5	4	10	24	作業車2名	10/19草刈り作業代金	3,000	22,500
6	4	11	28	作業者11名	11/12草刈り作業代金@1500×11	16,500	39,000
7	4	11	28	所有者2名	11/28 花壇耕作代金@1500×2	3,000	42,000
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						42,000	

出 納 簿

交付金区分 活動交付金

活動名 環境保全活動（花壇・ゴミ清掃・草刈り隊）

費目	需用費	消耗品費
----	-----	------

No. **1** ↑ドロッパダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	4	6	30	ビレッジ興産	7/1 花苗650本	35,750	35,750
2	4	10	28	しんしん	10/30一斉清掃用軍手7束	2,926	38,676
3	4	12	1	ビレッジ興産	12/2 花苗600本	40,920	79,596
4	5	1	25	しんしん	草刈り機替え刃	13,960	93,556
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						93,556	

出 納 簿

交付金区分 活動交付金

活動名 環境保全活動（花壇・ゴミ清掃・草刈り隊）

費目	需用費	燃料費
----	-----	-----

No. 1 ↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	5	1	25	しんしん	混合油	5,040	5,040
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						5,040	

出 納 簿

交付金区分 活動交付金

活動名 環境保全活動（花壇・ゴミ清掃・草刈り隊）

費目	需用費	食糧費
----	-----	-----

No. **1** ↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	4	4	1	ハッピーマート吉田店	4/1 花壇整備お茶13本	1,235	1,235
2	4	5	9	ハッピーマート吉田店	5/9 花壇整備お茶13本	1,235	2,470
3	4	6	28	ハッピーマート吉田店	7/1 花壇整備お茶13本	1,235	3,705
4	4	7	28	ハッピーマート吉田店	8/1 花壇整備お茶13本	1,235	4,940
5	4	9	5	ハッピーマート吉田店	9/6花壇整備お茶13本	1,235	6,175
6	4	10	3	ハッピーマート吉田店	10/4花壇整備お茶13本	1,333	7,508
7	4	10	26	ハッピーマート吉田店	10/30一斉清掃お茶80本	8,467	15,975
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No. 1 小 計						15,975	

出 納 簿

交付金区分 活動交付金

活動名 環境保全活動（花壇・ゴミ清掃・草刈り隊）

費目	役務費	通信運搬費
----	-----	-------

No. **1** ↑ドロップダウンリストから選んでください。

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計
1	4	9	26	北川簡易郵便局	ハガキ(一斉清掃) 61枚 環保	3,843	3,843
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
No.1 小 計						3,843	

自己評価シート

(令和 4 年度)

No. 3

協議会名	北川まちづくり協議会
活動名	環境保全活動(花壇・ゴミ清掃・草刈り隊)

活動目的	地域の美化に努めるとともに景観を整え、住民の心に潤いを持たせ、安らぎを与える。
実施内容	北川小学校前の花壇で老人クラブの人と小学生がともに花植や草取りをして花壇の整備を行う。また、高校駅伝が開催される前に駅伝コースや、幹線道路沿いの空き缶・ゴミ一斉清掃を行い、環境美化に努める。さらに草刈り隊員を募集し、地元民や個人で草刈りをするのが難しい場所(耕作放棄地を含む)の草刈りを行う。

活動段階	評価項目	評価点
計画段階	地域の子供から高齢者まで幅広い世代の意見をきいて活動を計画することができたか。	3
	活動の目的・効果を地域のみinnで共有することができたか。	3
	活動に参加するinnで話し合い活動計画を立てることができたか。	3
	活動計画の目的・効果・内容などを地域住民に周知・共有できたか。 (活動の経費・理由・内容など)	3
	計画段階からより多くの住民や団体が活動に参加できるような呼びかけができたか。 (広報手段・日程調整など)	3
実施段階	活動中、地域住民が積極的に参加できる環境づくりができたか。 (男女共同参画の推進、地域の若者などに対して活動参加への積極的な呼びかけなど)	4
	活動中、参加者や協力団体とお互いの特性を活かした役割分担ができたか。	4
	活動中、地域住民や協力団体と協力して活動を進められたか。	4
	活動の進み具合に応じて、臨機応変に対応できたか。	4
振り返り	活動終了後、活動の成果や課題についてinnで話し合うことができたか。	3
	地域のニーズに合致した活動ができたか。	4
	活動の成果や課題を共有し、今後の活動に向けて話し合うことができたか。	4
	活動をとおして、地域の中でまちづくり協議会の周知と理解を深めることができたか。	3
	活動終了後、活動の成果や課題を地域に地域に向けて周知することができたか。	4

※評価点について

4:よくできた 3:まあまあできた 2:あまりできなかった 1:全くできなかった

活動の成果 老人クラブの人と小学生がともに活動することにより、交流を図ることができ、花壇に花植や草取りをして地域の環境美化に努めることができた。また、地域の皆が一緒になって空き缶ゴミ一斉清掃を行うことにより、地域での交流や環境美化を図ることができた。草刈り隊員により地元の人や個人で草刈りができない場所の草刈りを行うことにより地域全体の景観や見通しが良くなり環境整備が図られた。	現状と課題 新型コロナウイルスの影響により一斉清掃の参加者が減となった。今後、参加者が増えるよう広報活動も必要である。草刈り隊の活動については、活動内容を住民に知らせるとともに草刈り隊員を広く呼びかける必要がある。
---	---

今後の活動の方向性・改善策

今年度並みの活動を継続する。花壇は、今まで老人クラブの方が中心で管理をしてくださっていたが、今年度末で解散されるので人材の確保が必要である。