住民異動届

○太枠の中を黒ボールペンで書いてください。
○窓口に来られた方の本人確認書類を必ずご提示ください。
○代理人の方は，委任状を提出してください。
○事実と異なる届出をした場合は法律により罰せられます。

笠岡市長　殿

異動区分：□一部　□全部　□一部→一部　□一部→全部　□全部→一部　□全部→全部

異動事由：□転入　□転入（特例）　□30条46転入　□30条47届出　□未届転入　□住所設定　□転出　□転出（特例）　□転出取消　□転居　□世帯構成変更　□世帯主変更　□世帯合併　□世帯分離　□職権消除　□職権修正　□出生　□死亡　□戸籍異動　□職権回復　□申出修正

申出書

届出の日（今日）	令和　年　月　日	届出人（本人又は世帯主） 氏名	代理人（届出人以外の場合） 氏名 異動者から見た続柄〔　　〕
異動した日（引越し日等）	令和　年　月　日	電話番号（日中連絡が取れる番号） （　　）　―	代理人の電話番号（　　）　― 代理人の住所

これからの住所 （方書）寮・アパート等の名称及び部屋番号	世帯主氏名	
今までの住所 （方書）寮・アパート等の名称及び部屋番号	世帯主氏名	

★個人番号カード，住民基本台帳カードの手続きが必要な住所変更の手続きは御一人当たり約30分程度かかります。

世帯番号

世帯番号

本人確認
□運転免許証　□パスポート　□在留カード　□身体障害者手帳
□運転経歴証明書(24.4.1以降発行)　□診・カ　□介護保険証
□住基カード　□本人確認票　□その他　□療育手帳
■通知発送日（　　）〔確認書類の記号又は番号　〕
＊番号は控えないこと　□個人番号カード　□健康保険証　□後期高齢者証

代理権限確認
□委任状（裏面添付/笠岡市で同一世帯の場合は省略）
□戸籍謄本（笠岡市が本籍地の場合は省略）
□登記事項証明書(コピーを取り原本還付)

	異動者氏名（フリガナを必ず記入してください）（本人を含めて異動された方全員をお書きください）		生年月日	性別	世帯主から見た続柄(どれかに〇をしてください)	学生	児童手当受給
1	（氏）	（名）	大 昭 平 令 西暦 ・　・	男・女	世帯主 妻 夫 子 父 母（　）	小学生 中学生	有・無
2	（氏）	（名）	大 昭 平 令 西暦 ・　・	男・女	世帯主 妻 夫 子 父 母（　）	小学生 中学生	有・無
3	（氏）	（名）	大 昭 平 令 西暦 ・　・	男・女	世帯主 妻 夫 子 父 母（　）	小学生 中学生	有・無
4	（氏）	（名）	大 昭 平 令 西暦 ・　・	男・女	世帯主 妻 夫 子 父 母（　）	小学生 中学生	有・無
5	（氏）	（名）	大 昭 平 令 西暦 ・　・	男・女	世帯主 妻 夫 子 父 母（　）	小学生 中学生	有・無

個人番号カード 持参有	個人番号カード 持参無	申請受付／交付取止／統合端末	住民基本台帳カード 持参有	住民基本台帳カード 持参無	在留カード,特別永住者証等	再入国	印鑑登録	後期高齢 資格	後期高齢 証	介護保険 資格	介護保険 証	子供医療 証	国保 資格	国保 証	再転入
記載事項変更 □裏書 返納	未申請 未持参 未着	担当処理欄 未・済 □入力 □入力	記載事項変更 □裏書 返納	未持参 不所持	持参有・裏書済 未持参 □連携入力	有・無	有・無	有・無	持参 未持参（　）	有・無	持参 未持参（　）	持参 未持参	有・無	発行 回収 未持参 長・短・資	有・無
記載事項変更 □裏書 返納	未申請 未持参 未着	担当処理欄 未・済 □入力 □入力	記載事項変更 □裏書 返納	未持参 不所持	持参有・裏書済 未持参 □連携入力	有・無	有・無	有・無	持参 未持参（　）	有・無	持参 未持参（　）	持参 未持参	有・無	発行 回収 未持参 長・短・資	有・無
記載事項変更 □裏書 返納	未申請 未持参 未着	担当処理欄 未・済 □入力 □入力	記載事項変更 □裏書 返納	未持参 不所持	持参有・裏書済 未持参 □連携入力	有・無	有・無	有・無	持参 未持参（　）	有・無	持参 未持参（　）	持参 未持参	有・無	発行 回収 未持参 長・短・資	有・無
記載事項変更 □裏書 返納	未申請 未持参 未着	担当処理欄 未・済 □入力 □入力	記載事項変更 □裏書 返納	未持参 不所持	持参有・裏書済 未持参 □連携入力	有・無	有・無	有・無	持参 未持参（　）	有・無	持参 未持参（　）	持参 未持参	有・無	発行 回収 未持参 長・短・資	有・無
記載事項変更 □裏書 返納	未申請 未持参 未着	担当処理欄 未・済 □入力 □入力	記載事項変更 □裏書 返納	未持参 不所持	持参有・裏書済 未持参 □連携入力	有・無	有・無	有・無	持参 未持参（　）	有・無	持参 未持参（　）	持参 未持参	有・無	発行 回収 未持参 長・短・資	有・無

未届転入・国外転入時の確認項目

未届地の住定日	
最終住民登録地	

本籍	
筆頭者	

続柄確認	戸籍確認	受付	入力	CS	就学通知	便利帳	ゴミ袋	児童手当	子医療		国保		後期		年金	介護	収納	税務	備考
									担当	説明	担当	説明	担当	説明					

消せるボールペンは使用しないでください。

アンケート

R4.1