

様式第9号（第5条関係）

令和 4 年 3 月 31 日

笠岡市長 殿

所在地	笠岡市吉田2169-3
協議会名	吉田地区まちづくり協議会
協議会長名	会長 廣井 滋季

令和 3 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）
変更申請書（兼）実績報告書

令和 3 年 4 月 1 日付け笠岡市指令協第 12 号で交付決定を受けた交付金について、次のとおり交付額の変更を申請します。併せて、次のとおり活動が完了したので、笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第5条の規定により関係書類を添えて報告します。

記

- 1 変更交付申請額 889,170 円
(交付金決算額)

〔内訳〕

(単位：円)

交付決定額 (Ⅰ)	変更交付申請額 (Ⅱ) (交付金決算額)	返還額 (Ⅰ) - (Ⅱ)
1,061,000	889,170	171,830

- 2 交付金が減額変更になった理由

新型コロナウイルスの影響で、やむなく予定していた活動の中止や規模を縮小したため。

【添付書類】

- (1) 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動実績明細書（様式第10号）
- (2) 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支決算書（様式第11号）
- (3) 領収書の写し
- (4) 事業の実施状況がわかる写真及び成果品
- (5) その他参考となる書類

様式第10号（第5条関係）

令和 3 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動実績明細書

協議会名 吉田地区まちづくり協議会

実施期間	令和 3 年4月1日 から 令和 4 年3月31日 まで		
会議の開催結果	会議の種類	開催日	
	総会	コロナ感染症対策のため中止 議案の採決は、郵便投票で実施	
	役員会	令和3年7月8日（木）19:00～20:00	10月14日（木）19:00～20:05
	〃	11月11日（木）19:00～19:58	令和4年1月13日（木）19:00～19:30
	〃	3月10日（木）19:00～19:58	4月13日（水）19:00～
	〃		
活動費の活動結果	活動名	実施内容	活動実施による成果及び課題
	広報誌発行	7月と12月にまちづくり協議会だよりを発行し、全戸配布した。	【成果】コロナ感染症拡大の影響で、活動の中止がある中で、協議会活動の情報提供ができた。 【課題】協議会活動の情報提供だけでなく、色々な情報を掲載して、年4回程度の発行を目指す。
	休耕地対策事業	6ヶ所の休耕地の草刈りを4回実施し、内4ヶ所の休耕地で耕し作業、種蒔を行い、コスモスを咲かせた。	【成果】雑草の生い茂る休耕地を減らすことができ周辺の環境美化につながった。 【課題】作業ボランティアが固定化しており、新しいボランティアを増やす必要がある。
	消火ホース格納箱修理支援事業	2地区2基の屋外消火栓消火ホース格納箱の交換を支援した。合わせて消火栓使用方法の講習会を実施した。	【成果】消火栓の使い方講習会を行ったことで、消火栓位置を再確認し、初期消火の方法を習得し、防火意識の向上につながった。 【課題】格納箱の交換修理は進んでいるが、格納してあるホースの使用期限が過ぎている。
	吉田地区まちづくり活動支援事業	自治組織や各種団体が行うまちづくり活動（草刈り、道路清掃）や自主防災活動の実施に必要な飲料や物品の支援を行った。	【成果】自治組織や各種団体の負担軽減ができ、活動を継続してもらうことができた。 【課題】活動の内容のマンネリ化と参加住民が固定化する傾向がある。
			【成果】 【課題】
			【成果】 【課題】
			【成果】 【課題】

※ 会議の開催結果及び活動費の開催結果の区分欄は、適宜変更して使用すること。

様式第11号（第5条関係）

令和 3 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支決算書

協議会名 吉田地区まちづくり協議会

【収入の部】

（単位：円）

費目	予算額	決算額	差引	摘要
市交付金	1,061,000	(I) 1,061,000	0	
その他収入	3,200	3,205	5	
繰越金	3,200	3,200	0	
利息		5	5	
			0	
			0	
計	1,064,200	1,064,205	5	

【支出の部】

（単位：円）

費目	予算額	決算額	差引	摘要
人件費	552,000	552,000	0	別紙「【運営費】出納簿」のとおり
賃借料		0	0	〃
光熱水費		0	0	〃
運営費	162,050	103,557	58,493	
消耗品費	55,864	40,464	15,400	別紙「【運営費】出納簿」のとおり
食糧費	30,050	12,330	17,720	〃
印刷製本費		0	0	〃
修繕料		0	0	〃
通信運搬費	50,000	46,407	3,593	〃
手数料		0	0	〃
使用料及び手数料	26,136	4,356	21,780	〃
	0	0	0	〃
	0	0	0	〃
			0	
活動費	350,150	233,613	116,537	
広報誌発行	6,000	3,000	3,000	別紙「【活動費】積算資料①」のとおり
休耕地対策事業	60,650	48,500	12,150	別紙「【活動費】積算資料②」のとおり
消火ホース格納箱修理支援事業	90,000	29,032	60,968	別紙「【活動費】積算資料③」のとおり
吉田地区まちづくり活動支援事業	193,500	153,081	40,419	別紙「【活動費】積算資料④」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑤」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑥」のとおり
		0	0	別紙「【活動費】積算資料⑦」のとおり
			0	
計	1,064,200	889,170	175,030	決算額のうち市交付金分 (II) 889,170

市交付金の返還額 (I) - (II) 171,830 円

※ 収入及び支出の区分欄は、適宜変更して使用すること。

出 納 簿

〔事務様式2〕

交付金区分

運営交付金

活動名

運営費

費目

人件費

No.

1

予 算 額		
年:月:日	流用額	予算現額
3: 4: 1		552,000

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計	予算残
1	3	5	12	会長、事務員2名	4月分給与	68,750	68,750	483,250
2	3	6	3	会長、事務員2名	5月分給与	40,250	109,000	443,000
3	3	7	1	会長、事務員2名	6月分給与	44,750	153,750	398,250
4	3	7	30	会長、事務員2名	7月分給与	46,000	199,750	352,250
5	3	9	2	会長、事務員2名	8月分給与	37,500	237,250	314,750
6	3	10	7	会長、事務員2名	9月分給与	43,750	281,000	271,000
7	3	11	2	会長、事務員2名	10月分給与	45,750	326,750	225,250
8	3	12	2	会長、事務員2名	11月分給与	43,250	370,000	182,000
9	4	1	6	会長、事務員2名	12月分給与	41,000	411,000	141,000
10	4	2	1	会長、事務員2名	1月分給与	47,500	458,500	93,500
11	4	3	2	会長、事務員2名	2月分給与	41,250	499,750	52,250
12	4	3	31	会長、事務員2名	3月分給与	52,250	552,000	0
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
No. 1 小 計						552,000		

出 納 簿

〔事務様式2〕

交付金区分	運営交付金		
活動名	運営費		
費目	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">需用費</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">消耗品費</td> </tr> </table>	需用費	消耗品費
需用費	消耗品費		
No.	1		

予 算 額			
年	月	日	流用額
3	4	1	55,000

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計	予算残
1	3	4	30	三宅勝実商店	封筒	1,780	1,780	53,220
2	3	7	27	ダイソー笠岡シーサイドモール店	ファイルスタンド	440	2,220	52,780
3	3	9	14	三宅勝実商店	バインダー	465	2,685	52,315
4	3	10	20	吉田文化会館	コピー代（事務局分）	7,410	5,282	49,718
5	3	10	20	吉田文化会館	コピー代（地区・団体分）	9,145	13,397	41,603
6	3	12	2	三宅勝実商店	Wクリップ、指サック	2,597	14,119	40,881
7	4	1	14	ユーホー笠岡店	事務局用セラミックヒーター	8,115	15,544	39,456
8	4	2	1	三宅勝実商店	封筒	722	22,954	32,046
9	4	3	16	三宅勝実商店	フラットファイル、ボールペン、フィンガーキャップ	1,425	32,099	22,901
10	4	3	31	吉田文化会館	コピー代（地区・団体分）	4,055	36,154	18,846
11	4	3	31	吉田文化会館	コピー代（事務局分）	4,310	40,464	14,536
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
No. 1 小 計						40,464		

出 納 簿

〔事務様式2〕

交付金区分	運営交付金		
活動名	運営費		
費目	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">需用費</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">食糧費</td> </tr> </table>	需用費	食糧費
需用費	食糧費		
No.	1		

予 算 額		
年:月:日	流用額	予算現額
3: 4: 1		30,050

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計	予算残
1	3	4	30	ハッピーマート笠岡吉田店	4月役員会飲物	1,900	1,900	28,150
2	3	7	27	ハッピーマート笠岡吉田店	7月役員会飲物	1,634	3,534	26,516
3	3	10	22	ハッピーマート笠岡吉田店	10月役員会飲物	2,207	5,741	24,309
4	3	11	24	ハッピーマート笠岡吉田店	11月役員会飲物	1,451	7,192	22,858
5	4	1	14	ハッピーマート笠岡吉田店	1月役員会飲物	2,540	9,732	20,318
6	4	3	16	ハッピーマート笠岡吉田店	3月役員会飲物、事務所飲物	2,598	12,330	17,720
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
No. 1 小 計						12,330		

出 納 簿

交付金区分	運営交付金		
活動名	運営費		
費目	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">役務費</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">通信運搬費</td> </tr> </table>	役務費	通信運搬費
役務費	通信運搬費		
No.	1		

予 算 額		
年	月	日
3	4	1
流用額		50,000
予算現額		

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計	予算残
1	3	4	12	笠岡放送	2月分電話代	927	927	49,073
2	3	4	30	笠岡吉田簡易郵便局	4月役員会議事録・総会議案送料、ハガキ	12,229	13,156	36,844
3	3	5	10	笠岡放送	3月分電話代	1,052	14,208	35,792
4	3	6	3	笠岡吉田簡易郵便局	郵便投票結果郵送代	5,460	19,668	30,332
5	3	6	10	笠岡放送	4月分電話代	848	20,516	29,484
6	3	7	12	笠岡放送	5月分電話代	874	21,390	28,610
7	3	7	27	日本郵便株式会社	7月役員会議事録送付切手代	1,910	23,300	26,700
8	3	8	10	笠岡放送	6月分電話代	865	24,165	25,835
9	3	9	2	笠岡吉田簡易郵便局	ハガキ代	1,323	25,488	24,512
10	3	9	10	笠岡放送	7月分電話代	994	26,482	23,518
11	3	10	11	笠岡放送	8月分電話代	954	27,436	22,564
12	3	10	22	笠岡吉田簡易郵便局	10月役員会議事録切手代	1,820	29,256	20,744
13	3	11	10	笠岡放送	9月分電話代	866	30,122	19,878
14	3	11	24	笠岡吉田簡易郵便局	11月役員会議事録切手代	2,084	32,206	17,794
15	3	12	10	笠岡放送	10月分電話代	858	33,064	16,936
16	4	1	11	笠岡放送	11月分電話代	840	33,904	16,096
17	4	2	1	笠岡吉田簡易郵便局	1月役員会議事録切手代	1,890	35,794	14,206
18	4	2	1	笠岡吉田簡易郵便局	ハガキ代	1,512	37,306	12,694
19	4	2	10	笠岡放送	12月分電話代	895	38,201	11,799
20	4	3	10	笠岡放送	1月分電話代	856	39,057	10,943
21	4	3	16	笠岡吉田簡易郵便局	切手代	1,764	40,821	9,179
22	4	3	22	笠岡吉田簡易郵便局	3月役員会議事録等切手代	5,586	46,407	3,593
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
No.1 小 計						46,407		

出 納 簿

〔事務様式2〕

交付金区分 運営交付金
 活動名 運営費
 費目 使用料及び賃借料
 No. 1

予 算 額		
年:月:日	流用額	予算現額
3: 4: 1		26,136

No.	年	月	日	支払先	摘 要	支出額	支出累計	予算残
1	3	4	12	笠岡放送	2月分インターネット使用料	2,178	2,178	23,958
2	3	5	10	笠岡放送	3月分インターネット使用料	2,178	4,356	21,780
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
No. 1 小 計						4,356		

計	3,000	

役務費

内 容	金 額	積 算
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

事業評価シート

(令和 3 年度)

No. 1

協議会名	吉田地区まちづくり協議会
活動(事業)名	広報誌発行

審査基準	視点	評価点 (数が大きいほど 良い評価)
事業目的は達成できたか	事業の直接的な目的を達成したか	4
事業実績は 事業計画どおりできたか	事業計画は無理がなかったか, 事業規模は適正だったか	3
持続可能な 地域づくりにつながったか	一過性ではなく, 将来の地域運営に資する事業であったか	4
多くの住民, 住民団体と 協力して行ったか	特に若者や女性の参加を積極的に促したか	3
事業成果を地域に 広く共有し, 評価できたか	事業実施や実施後に広報し, 評価をより多くの住民によってなされたか	3

より効果的な事業実施のために、
次年度以降どのような取組み(改善)を行うか具体的に記入してください。

編集作業を事務局だけでやるのではなく、多くの協議会員に参加してもらい、新しい誌面構成で発行回数を増やす。できれば、カラー誌面でより見易い協議会だよりにする。

計	2,235	

役員費

内 容	金 額	積 算
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
計	0	

原材料費

内 容	金 額	積 算
コスモス種子	12,265	コスモスの種 30
計	12,265	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

事業評価シート

(令和 3 年度)

No. 2

協議会名	吉田地区まちづくり協議会
活動(事業)名	休耕地対策事業

審査基準	視点	評価点 (数が大きいほど 良い評価)
事業目的は達成できたか	事業の直接的な目的を達成したか	4
事業実績は 事業計画どおりできたか	事業計画は無理がなかったか, 事業規模は適正だったか	4
持続可能な 地域づくりにつながったか	一過性ではなく, 将来の地域運営に資する事業であったか	4
多くの住民, 住民団体と 協力して行ったか	特に若者や女性の参加を積極的に促したか	3
事業成果を地域に 広く共有し, 評価できたか	事業実施や実施後に広報し, 評価をより多くの住民によってなされたか	3

より効果的な事業実施のために,
次年度以降どのような取組み(改善)を行うか具体的に記入してください。

多くの地区住民が参加しやすい活動のやり方に変える。対象の休耕地を拡げられるよう、
活動の周知を図る。

計	29,032	

役務費

内 容	金 額	積 算
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

事業評価シート

(令和 3 年度)

No. 3

協議会名	吉田地区まちづくり協議会
活動(事業)名	消火ホース格納箱修理支援事業

審査基準	視点	評価点 (数が大きいほど 良い評価)
事業目的は達成できたか	事業の直接的な目的を達成したか	3
事業実績は 事業計画どおりできたか	事業計画は無理がなかったか, 事業規模は適正だったか	4
持続可能な 地域づくりにつながったか	一過性ではなく, 将来の地域運営に資する事業であったか	4
多くの住民, 住民団体と 協力して行ったか	特に若者や女性の参加を積極的に促したか	4
事業成果を地域に 広く共有し, 評価できたか	事業実施や実施後に広報し, 評価をより多くの住民によってなされたか	3

より効果的な事業実施のために,
次年度以降どのような取組み(改善)を行うか具体的に記入してください。

消火ホース格納箱の交換・修理と同時に行う屋外消火栓の使い方講習会の開催を徹底し、防火意識だけでなく、各種災害に対する防災意識の向上に努める。

計	105,041	

役務費

内 容	金 額	積 算
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
計	0	

原材料費

内 容	金 額	積 算
原材料費	6,000	
計	6,000	

委託料

内 容	金 額	積 算
委託料	31,540	忠魂碑周辺剪定作業委託料
計	31,540	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

事業評価シート

(令和 3 年度)

No. 4

協議会名	吉田地区まちづくり協議会
活動(事業)名	吉田地区まちづくり活動支援事業

審査基準	視点	評価点 (数が大きいほど 良い評価)
事業目的は達成できたか	事業の直接的な目的を達成したか	5
事業実績は 事業計画どおりできたか	事業計画は無理がなかったか, 事業規模は適正だったか	3
持続可能な 地域づくりにつながったか	一過性ではなく, 将来の地域運営に資する事業であったか	4
多くの住民, 住民団体と 協力して行ったか	特に若者や女性の参加を積極的に促したか	4
事業成果を地域に 広く共有し, 評価できたか	事業実施や実施後に広報し, 評価をより多くの住民によってなされたか	3

より効果的な事業実施のために、
次年度以降どのような取組み(改善)を行うか具体的に記入してください。

支援事業の利用団体が固定化してきており、支援事業の周知がより一層必要とされる。
新型コロナウイルス感染症の影響で活動に支障が出ているが、創意工夫で新たな活動や新たな
利用団体を増やすことを目指す。