

様式第1号（第5条関係）

令和 4年 4月 1日

笠岡市長 殿

所在地	笠岡市六島7572
協議会名	六島まちづくり協議会
協議会長名	会長 三宅 千歳

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）交付申請書

笠岡市魅力あるまちづくり交付金の交付を受けたいので、笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第5条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1 交付申請額 1,327,000 円

（内訳）

交付金①		1,277,000 円
加算 枠 ②	広報活動	50,000 円
	まちづくり計画策定	0 円
	行政間連携事業	0 円
計①+②		1,327,000 円

【添付書類】

- 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動計画書（様式第2号）
- 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支予算書（様式第3号）
- 直近の事務所借上げに係る賃貸借契約書の写し又はこれに類する書類
- 最新のまちづくり協議会の規約及び役員名簿
- その他参考となる書類

様式第2号（第5条関係）

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動計画書

協議会名 六島まちづくり協議会

実施期間		令和 4 年4月1日から 令和 5 年3月31日まで	
開催予定の 会議の種類	会議の種類	開催予定	
	総会 <small>※または総会に準ずるもの</small>	開催時期： 7 月	開催形式： 対面
	その他会議	開催回数： 12 回	会議の種類： 定例会
活動費の活動予定	活動名	目的、活動実施により期待される効果	具体的な活動内容
	パンフレット発刊事業	【目的】主に観光客のための島内案内地図の作成 【効果】観光客が六島で有意義な時間を過ごしてもらう事ができる。マップに添付しているQRコードを読み込む事で島民の観光案内動画を見ることが出来る。	マップの改良や更新作業、印刷、配布
	広報活動	【目的】まちづくり協議会の活動状況をより多くの地区住民に周知する。地域の状況や困りごと、イベント案内などを島外協力者や六島ファンとも共有する材料とする。 【効果】地域の状況が相互に分かるようにする。地域住民のまちづくり協議会への関心を高め、活動への参加意識を向上させる。関係人口の増加につながる。	①年4回発行する ②内容としては 予算・活動計画を1回、活動状況の報告を2回、年度末に決算報告を1回、計4回広報誌を発行する ③広報誌は各世帯と外部協力へ配布する ④笠岡市のHPで掲載する ⑤広報誌の他にFacebookページなどでも活動の様子や行事案内をする
		【目的】 【効果】	
	【目的】 【効果】		

活動名	目的, 活動実施により期待される効果	具体的な活動内容
活動費の活動予定	【目的】	
	【効果】	
活動費の活動予定	【目的】	
	【効果】	
活動費の活動予定	【目的】	
	【効果】	
行政間連携事業	【目的】	
	【効果】	
行政間連携事業	【目的】	
	【効果】	

※ 会議の開催予定及び活動費の開催予定の区分欄は、適宜変更して使用すること。

様式第3号（第5条関係）

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支予算書

協議会名 六島まちづくり協議会

【収入の部】

(単位：円)

費目	金額	摘要
市交付金①+②	1,327,000	
市交付金①	1,277,000	
市交付金加算枠②	50,000	
広報活動	(1) 50,000	広報発行予定:年 4 回 交付金の種類: 運営 交付金
まちづくり計画策定	(2) 0	策定期間: 交付金の種類: 交付金
行政間連携事業	0	
その他収入	0	
計	1,327,000	

【支出の部】

↓千円未満切上

(単位：円)

費目	金額	摘要
人件費	800,000	会長16,660円×12ヶ月、事務職50,000円×12ヶ月
賃借料	240,000	月20,000円×12ヶ月
光熱水費	120,000	月10,000円×12ヶ月（前年度実績により）
運営費	126,000	※千円未満切上
消耗品費	16,000	別紙「【運営費】積算資料」のとおり
食糧費	18,000	〃
印刷製本費	0	〃
修繕料	0	〃
通信運搬費	0	〃
手数料	0	〃
使用料及び賃借料	40,000	〃
旅費	52,000	〃
	0	〃
活動費	41,000	※千円未満切上
パンフレット発刊事業	17,000	別紙「【活動費】積算資料①」のとおり
広報活動	24,000	別紙「【活動費】積算資料②」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料③」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料④」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料⑤」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料⑥」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料⑦」のとおり
行政間連携事業	0	
	0	別紙「【活動費(行政間連携加算)】積算資料⑧」のとおり
	0	別紙「【活動費(行政間連携加算)】積算資料⑨」のとおり
計	1,327,000	

※ 収入及び支出の区分欄は、適宜変更して使用すること。

運営費積算

計 126,000 円

消耗品費

内 容	金 額	積 算
記入例) 事務用消耗品	280,992	コピー用紙1,916円×12箱=22,992円 , トナー17,000円×6本=102,000円 , コピー代13,000円×12月
事務用品	16,000	プリンターインク5,229円×2箱、コピー用紙327円×2袋、その他事務用品4,888円
計	16,000	

食糧費

内 容	金 額	積 算
記入例) 会議用お茶代	30,000	100円×15人×20回
会議用お茶代	18,000	100円×15人×12回
計	18,000	

印刷製本費

内 容	金 額	積 算
記入例) チラシ等印刷	5,000	10円×500枚
計	0	

修繕料

内 容	金 額	積 算
記入例) 窓ガラス修繕	8,000	窓ガラス2枚×4,000円
計	0	

通信運搬費

内 容	金 額	積 算
記入例) 事務所電話代	20,400	1,700円×12月=20,400円
計	0	

手数料

内 容	金 額	積 算
記入例) 笠岡市市民活動支援センター登録料	1,500	団体登録料1,500円/年
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 回線使用料	46,200	笠岡放送インターネット使用料3,850円×12月
事務所インターネット使用料	40,000	3,300円/月×12月=39,600円
計	40,000	

旅費

内 容	金 額	積 算
旅費	51,200	笠岡までの往復運賃2,560円×20回
計	52,000	

0

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

活動名

パンフレット発刊事業

事業費計

17,000

円

報償費

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

旅費

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円
計	0	

需用費

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
消耗品費	16,341	プリンターインク5,229円×3箱、コピー用紙(A4)327円×2
計	17,000	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

活動名

広報活動

事業費計

24,000

円

報償費

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

旅費

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円
計	0	

需用費

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
消耗品費	17,476	プリンターインク5,229円×3箱、コピー用紙(A4)327円×2、コピー用紙(A3)915円、封筒220円
印刷製本費	3,600	A3サイズ広報誌印刷代 白黒20円×100枚 カラー80円×20枚
計	22,000	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
通信運搬費	1,680	切手84円×20
計	2,000	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。