

様式第1号（第5条関係）

令和 4年 4月 1日

笠岡市長 殿

所在地	笠岡市大島中1839-6
協議会名	大島まちづくり協議会
協議会長名	会長 浅野 ツヤ子

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）交付申請書

笠岡市魅力あるまちづくり交付金の交付を受けたいので、笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第5条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1 交付申請額 1,569,000 円

（内訳）

交付金①	1,569,000 円	
加算枠②	広報活動	0 円
	まちづくり計画策定	0 円
	行政間連携事業	0 円
計①+②	1,569,000 円	

【添付書類】

- (1) 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動計画書（様式第2号）
- (2) 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支予算書（様式第3号）
- (3) 直近の事務所借上げに係る賃貸借契約書の写し又はこれに類する書類
- (4) 最新のまちづくり協議会の規約及び役員名簿
- (5) その他参考となる書類

様式第2号（第5条関係）

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動計画書

協議会名 大島まちづくり協議会

実施期間		令和 4 年4月1日から 令和 5 年3月31日まで	
開催予定の 会議の種類	会議の種類	開催予定	
	総会 <small>※または総会に準ずるもの</small>	開催時期： 6 月,	開催形式： 書面
	その他会議	開催回数： 6～8 回	会議の種類： 役員会、理事会、実行委員会
活動費の 活動予定	活動名	目的, 活動実施により期待される効果	具体的な活動内容
	広報活動	【目的】 様々な情報をタイムリーに発信する。	・ホームページのタイムリーな更新。 ・笠岡放送の回覧板の活用。 ・サロン等の見やすいチラシ作り。
		【効果】 関係人口の増加につながる。	
		【目的】	
	【効果】		
		【目的】	
		【効果】	
		【目的】	
		【効果】	

活動名	目的, 活動実施により期待される効果	具体的な活動内容
	【目的】	
	【効果】	
	【目的】	
	【効果】	
活動費の活動予定	【目的】	
	【効果】	
行政間連携事業	【目的】	
	【効果】	
行政間連携事業	【目的】	
	【効果】	

※ 会議の開催予定及び活動費の開催予定の区分欄は、適宜変更して使用すること。

様式第3号（第5条関係）

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支予算書

協議会名 大島まちづくり協議会

【収入の部】 (単位：円)

費目	金額	摘要
市交付金(①+②)	1,569,000	
市交付金①	1,569,000	
市交付金加算枠②	0	
広報活動	(1) 0	広報発行予定:年 回 交付金の種類: 交付金
まちづくり計画策定	(2) 0	策定期間: 交付金の種類: 交付金
行政間連携事業	0	
その他収入	0	
計	1,569,000	

【支出の部】 ↓千円未満切上 (単位：円)

費目	金額	摘要
人件費	800,000	3名分
賃借料	240,000	20,000円×12ヶ月
光熱水費	120,000	10,000円×12ヶ月
運営費	291,000	※千円未満切上
消耗品費	17,000	別紙「【運営費】積算資料」のとおり
食糧費	40,000	〃
印刷製本費	0	〃
修繕料	0	〃
通信運搬費	36,000	〃
手数料	0	〃
使用料及び賃借料	198,000	〃
	0	〃
	0	〃
活動費	118,000	※千円未満切上
広報活動	118,000	別紙「【活動費】積算資料①」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料②」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料③」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料④」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料⑤」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料⑥」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料⑦」のとおり
行政間連携事業	0	
	0	別紙「【活動費(行政間連携加算)】積算資料⑧」のとおり
	0	別紙「【活動費(行政間連携加算)】積算資料⑨」のとおり
計	1,569,000	

※ 収入及び支出の区分欄は、適宜変更して使用すること。

運営費積算

計 291,000 円

消耗品費

内 容	金 額	積 算
記入例) 事務用消耗品	280,992	コピー用紙1,916円×12箱=22,992円 , トナー17,000円×6本=102,000円 , コピー代13,000円×12月
コピー用紙	5,100	1700円/箱*3箱
ペーパータオル	7,400	3700円/箱 (200枚*25個)*2箱
トイレトペーパー	3,200	1箱 (60R)
ファイル・のり・領収書	1,000	
計	17,000	

食糧費

内 容	金 額	積 算
記入例) 会議用お茶代	30,000	100円×15人×20回
ミネラルウォーター	15,120	1512円/本*10本
コーヒー豆・砂糖・ミルク	24,000	2000円/月*12
計	40,000	

印刷製本費

内 容	金 額	積 算
記入例) チラシ等印刷	5,000	10円×500枚
計	0	

修繕料

内 容	金 額	積 算
記入例) 窓ガラス修繕	8,000	窓ガラス2枚×4,000円
計	0	

通信運搬費

内 容	金 額	積 算
記入例) 事務所電話代	20,400	1,700円×12月=20,400円
NTT電話料金	36,000	3000円*12
計	36,000	

手数料

内 容	金 額	積 算
記入例) 笠岡市市民活動支援センター登録料	1,500	団体登録料1,500円/年
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 回線使用料	46,200	笠岡放送インターネット使用料3,850円×12月
コピー機リース料	198,000	16500円*12
計	198,000	

0

内 容	金 額	積 算
計	0	

0

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

活動名

広報活動

事業費計

118,000

円

報償費

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
チラシ製作謝礼	6,000	2000円*3回
計	6,000	

旅費

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円
計	0	

需用費

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
カラ-コピー用紙	2,480	620円*4冊
計	3,000	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
NHK受信料	22,340	年1回
笠岡放送受信料等	69,960	受信料2回(11880円*2)+ユメネット(3850円*12)
コムバレット	16,450	ホームページ管理料(R3実績並)
計	109,000	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。