

様式第1号（第5条関係）

令和 4年 4月 1日

笠岡市長 殿

| | |
|-------|--------------|
| 所在地 | 笠岡市吉田2169-3 |
| 協議会名 | 吉田地区まちづくり協議会 |
| 協議会長名 | 会長 廣井 滋季 |

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）交付申請書

笠岡市魅力あるまちづくり交付金の交付を受けたいので、笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第5条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1 交付申請額 1,102,000 円

（内訳）

| | | |
|--------------|-----------|-------------|
| 交付金① | | 1,052,000 円 |
| 加算 枠 ② | 広報活動 | 50,000 円 |
| | まちづくり計画策定 | 0 円 |
| | 行政間連携事業 | 0 円 |
| 計①+② | | 1,102,000 円 |

【添付書類】

- (1) 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動計画書（様式第2号）
- (2) 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支予算書（様式第3号）
- (3) 直近の事務所借上げに係る賃貸借契約書の写し又はこれに類する書類
- (4) 最新のまちづくり協議会の規約及び役員名簿
- (5) その他参考となる書類

様式第2号（第5条関係）

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動計画書

協議会名 吉田地区まちづくり協議会

| | | | |
|-----------|--|---|--|
| 実施期間 | | 令和 4 年4月1日から令和 5 年3月31日まで | |
| 開催予定の会議 | 会議の種類 | 開催予定 | |
| | 総会 <small>※または総会に準ずるもの</small> | 開催時期： 5 月 | 開催形式： 対面 |
| | その他会議 | 開催回数： 1 2 回 | 会議の種類： 役員会 |
| 活動費の活動予定 | 活動名 | 目的、活動実施により期待される効果 | 具体的な活動内容 |
| | 広報誌発行 | 【目的】 地区民に協議会の活動の周知を行うとともに、将来のまちづくり活動のきっかけを作る。 | 年4回の全戸配布を行う。 (1回はカラー印刷で配布する。) 1号 令和3年度 収支決算報告 令和4年度 活動計画 2～4号 活動状況報告 |
| | | 【効果】 活動のアイデアや協議会に対する意見・要望がでることにより、協議会活動の活性化が望める。 | 配布は公民館だよりと共に、行政協力委員経由で配布する。 ホームページはなし |
| | 各種団体資料作成支援 | 【目的】 地区内各種団体の運営を支援する。 | 資料作成を支援する。 |
| | | 【効果】 各種団体の活動費の負担軽減をはかる。 | |
| 休耕地対策 | 【目的】 管理がいきとどかない休耕地が増えており、雑草繁殖的による景観を含めた環境悪化を防止する。 | 数ヶ所の休耕地の草刈りを行い、景観植物（コスモス等）の種蒔きや花苗を植える活動を支援する。 | |
| | 【効果】 景観植物を植えることにより、景観美化が図れるだけでなく、道路沿いの休耕地へのゴミのポイ捨て防止にもなり、地区全体の環境保全になる。 | | |
| まちづくり活動支援 | 【目的】 自治組織・各種団体が行う清掃活動・道路草刈り等のまちづくり活動を支援する。 | 自治組織・各種団体が行う色々なまちづくり活動を支援する。 | |
| | 【効果】 地区住民が、安全・安心なまちづくりは自分達がやるという意識を共有できるとともに、支援することによって、活動が継続して行われるようになる。 | | |

| 活動名 | 目的, 活動実施により期待される効果 | 具体的な活動内容 |
|------------|--|---------------------------------|
| 消火ホース格納箱修理 | <p>【目的】老朽化した屋外消火栓ホース格納箱の交換・修理を行い、合わせて屋外消火栓の使い方の講習会を開催し、防火意識の向上を図る。</p> | 各自治組織管理の消火ホース格納箱の更新を、4ヶ所程度支援する。 |
| | <p>【効果】屋外消火栓の位置を再確認してもらえたり、使用方法の習得で防火・防災意識の向上につながる。</p> | |
| 活動費の活動予定 | <p>【目的】</p> | |
| | <p>【効果】</p> | |
| 行政間連携事業 | <p>【目的】</p> | |
| | <p>【効果】</p> | |
| 行政間連携事業 | <p>【目的】</p> | |
| | <p>【効果】</p> | |
| 行政間連携事業 | <p>【目的】</p> | |
| | <p>【効果】</p> | |

※ 会議の開催予定及び活動費の開催予定の区分欄は、適宜変更して使用すること。

様式第3号（第5条関係）

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支予算書

協議会名 吉田地区まちづくり協議会

【収入の部】

（単位：円）

| 費 目 | 金 額 | 摘 要 |
|-----------|------------|------------------------------------|
| 市交付金(①+②) | 1,102,000 | |
| 市交付金① | 1,052,000 | |
| 市交付金加算枠② | 50,000 | |
| 広報活動 | (1) 50,000 | 広報発行予定:年 4 回 交付金の種類: 運営 交付金 |
| まちづくり計画策定 | (2) 0 | 策定期間: 交付金の種類: 交付金 |
| 行政間連携事業 | 0 | |
| その他収入 | 3,000 | |
| 繰越金 | 3,000 | |
| 計 | 1,105,000 | |

【支出の部】

↓千円未満切上

（単位：円）

| 費 目 | 金 額 | 摘 要 |
|------------|-----------|--|
| 人件費 | 578,000 | 会長報酬 240,000 (20,000×12ヶ月)、事務員給与 338,000 (1,000/時×6.5時間×52週) |
| 賃借料 | 0 | |
| 光熱水費 | 0 | |
| 運営費 | 133,000 | ※千円未満切上 |
| 消耗品費 | 22,000 | 別紙「【運営費】積算資料」のとおり |
| 食糧費 | 36,000 | 〃 |
| 印刷製本費 | 15,000 | 〃 |
| 修繕料 | 0 | 〃 |
| 通信運搬費 | 12,000 | 〃 |
| 手数料 | 0 | 〃 |
| 使用料及び賃借料 | 0 | 〃 |
| 役務費 | 48,000 | 〃 |
| | 0 | 〃 |
| 活動費 | 394,000 | ※千円未満切上 |
| 広報誌発行 | 30,000 | 別紙「【活動費】積算資料①」のとおり |
| 各種団体資料作成支援 | 18,000 | 別紙「【活動費】積算資料②」のとおり |
| 休耕地対策 | 83,000 | 別紙「【活動費】積算資料③」のとおり |
| まちづくり活動支援 | 196,000 | 別紙「【活動費】積算資料④」のとおり |
| 消火ホース格納箱修理 | 67,000 | 別紙「【活動費】積算資料⑤」のとおり |
| | 0 | 別紙「【活動費】積算資料⑥」のとおり |
| | 0 | 別紙「【活動費】積算資料⑦」のとおり |
| 行政間連携事業 | 0 | |
| | 0 | 別紙「【活動費(行政間連携加算)】積算資料⑧」のとおり |
| | 0 | 別紙「【活動費(行政間連携加算)】積算資料⑨」のとおり |
| 計 | 1,105,000 | |

※ 収入及び支出の区分欄は、適宜変更して使用すること。

運営費積算

計 133,000 円

消耗品費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-------------|---------|--|
| 記入例) 事務用消耗品 | 280,992 | コピー用紙1,916円×12箱=22,992円 , トナー17,000円×6本=102,000円 , コピー代13,000円×12月 |
| 事務用品 | 12,000 | 封筒、ファイル、筆記具他 |
| プリンター用紙 | 2,000 | 400円×5冊 |
| プリンターインク | 6,500 | 補充用インク1625円/本×4本 |
| その他 | 1,500 | 書籍他 |
| 計 | 22,000 | |

食糧費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-------------|--------|-------------------------------|
| 記入例) 会議用お茶代 | 30,000 | 100円×15人×20回 |
| 会議参加者飲物代 | 34,200 | 総会 95円×80本 役員会 (11回) 95円×280本 |
| 事務所飲物代 | 1,800 | 来客用飲物 |
| 計 | 36,000 | |

印刷製本費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-------------|--------|-------------|
| 記入例) チラシ等印刷 | 5,000 | 10円×500枚 |
| 文化会館印刷機使用料 | 15,000 | 5円/枚×3,000枚 |
| 計 | 15,000 | |

修繕料

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-------------|-------|---------------|
| 記入例) 窓ガラス修繕 | 8,000 | 窓ガラス2枚×4,000円 |
| 計 | 0 | |

通信運搬費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-------------|--------|--------------------|
| 記入例) 事務所電話代 | 20,400 | 1,700円×12月=20,400円 |
| 事務所電話代 | 12,000 | 1000円×12月 |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 12,000 | |

手数料

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----------------------|-------|---------------|
| 記入例) 笠岡市市民活動支援センター登録料 | 1,500 | 団体登録料1,500円/年 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

使用料及び賃借料

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|------------|--------|--------------------------|
| 記入例) 回線使用料 | 46,200 | 笠岡放送インターネット使用料3,850円×12月 |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

役務費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|----------|--------|-------------------------------------|
| 連絡用郵便切手代 | 38,792 | 84円×24人×12回 + 120円×12回 + 94円×70人×2回 |
| 連絡用ハガキ代 | 8,820 | 63円×70人×2回 |
| | | |
| | | |
| 計 | 48,000 | |

0

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----|-----|-----|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

活動名

広報誌発行

事業費計

30,000

円

報償費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----------|--------|------------|
| 記入例) 講師謝礼 | 50,000 | 10,000円×5回 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

旅費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|---------------|--------|----------------------------|
| 記入例) アドバイザー旅費 | 15,400 | 岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

需用費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|----------|--------|----------------------|
| 記入例) 飲料費 | 8,000 | 作業用お茶代100円×20人×4回 |
| 印刷費 | 4,500 | 吉田公民館印刷機使用料 1500円×3回 |
| カラー印刷費 | 25,000 | カラー印刷 25円×1000枚 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 30,000 | |

役務費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----------|-------|-------------------------|
| 記入例) ハガキ代 | 5,040 | 連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

使用料及び賃借料

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-------------|-------|-----------------|
| 記入例) 集会所使用料 | 5,000 | 500円×10回=5,000円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

備品購入費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|--------------------|--------|---------------------------|
| 記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ | 31,818 | ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台 |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----|-----|-----|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----|-----|-----|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

活動名 各種団体資料作成支援

事業費計 18,000 円

報償費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----------|--------|------------|
| 記入例) 講師謝礼 | 50,000 | 10,000円×5回 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

旅費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|---------------|--------|----------------------------|
| 記入例) アドバイザー旅費 | 15,400 | 岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

需用費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-------------|--------|-------------------|
| 記入例) 飲料費 | 8,000 | 作業用お茶代100円×20人×4回 |
| 文化会館コピー機使用料 | 18,000 | 5円×3600枚 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 18,000 | |

役務費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----------|-------|-------------------------|
| 記入例) ハガキ代 | 5,040 | 連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

使用料及び賃借料

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-------------|-------|-----------------|
| 記入例) 集会所使用料 | 5,000 | 500円×10回=5,000円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

備品購入費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|--------------------|--------|---------------------------|
| 記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ | 31,818 | ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台 |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----|-----|-----|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----|-----|-----|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

活動名

休耕地対策

事業費計

83,000

円

報償費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----------|--------|---|
| 記入例) 講師謝礼 | 50,000 | 10,000円×5回 |
| 作業謝礼 | 28,000 | トラクター持ち込み作業謝礼 2,000×5回、草刈り作業謝礼1,000×15回 |
| | | 種蒔き作業謝礼 1,000×3回 |
| | | |
| | | |
| 計 | 28,000 | |

旅費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|---------------|--------|----------------------------|
| 記入例) アドバイザー旅費 | 15,400 | 岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

需用費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|----------|--------|--------------------|
| 記入例) 飲料費 | 8,000 | 作業用お茶代100円×20人×4回 |
| 草刈機替刃 | 9,900 | 替刃 1,650円×6枚 |
| 燃料費 | 3,200 | 混合油 800円×4缶 |
| 飲料費 | 5,700 | 作業ボランティア飲物 95円×60本 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 19,000 | |

役務費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----------|-------|-------------------------|
| 記入例) ハガキ代 | 5,040 | 連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

使用料及び賃借料

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-------------|-------|-----------------|
| 記入例) 集会所使用料 | 5,000 | 500円×10回=5,000円 |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

備品購入費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|--------------------|--------|---------------------------|
| 記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ | 31,818 | ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台 |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

原材料費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|--------|--------|------------------|
| コスモス種子 | 18,000 | コスモス種 4500円/ℓ×4ℓ |
| 花苗 | 16,500 | 花苗 55円×300ポット |
| 肥料 | 1,000 | 500円×2袋 |
| | | |
| 計 | 36,000 | |

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----|-----|-----|
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

活動名

まちづくり活動支援

事業費計

196,000 円

報償費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----------|--------|------------|
| 記入例) 講師謝礼 | 50,000 | 10,000円×5回 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

旅費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|---------------|--------|----------------------------|
| 記入例) アドバイザー旅費 | 15,400 | 岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

需用費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|----------|---------|----------------------------------|
| 記入例) 飲料費 | 8,000 | 作業用お茶代100円×20人×4回 |
| 消耗品費 | 63,000 | 草刈機替刃 1,650円×20枚 作業用手袋 250円×120双 |
| 燃料費 | 17,100 | 草刈機混合油 800円×15缶 ガソリン 170円/ℓ×30ℓ |
| 飲料費 | 85,500 | 活動参加者飲物 95円×900 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 166,000 | |

役務費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----------|-------|-------------------------|
| 記入例) ハガキ代 | 5,040 | 連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

使用料及び賃借料

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-------------|-------|-----------------|
| 記入例) 集会所使用料 | 5,000 | 500円×10回=5,000円 |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

備品購入費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|--------------------|--------|---------------------------|
| 記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ | 31,818 | ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台 |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

原材料費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|---------|--------|---------------------|
| 料理教室材料代 | 30,000 | 材料一式 (高齢者向け料理教室2回分) |
| | | |
| | | |
| 計 | 30,000 | |

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----|-----|-----|
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

役務費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----------|-------|-------------------------|
| 記入例) ハガキ代 | 5,040 | 連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

使用料及び賃借料

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-------------|-------|-----------------|
| 記入例) 集会所使用料 | 5,000 | 500円×10回=5,000円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

備品購入費

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|--------------------|--------|---------------------------|
| 記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ | 31,818 | ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台 |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----|-----|-----|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

| 内 容 | 金 額 | 積 算 |
|-----|-----|-----|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 計 | 0 | |

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。