

様式第1号（第5条関係）

令和 4年 4月 1日

笠岡市長 殿

所在地	笠岡市用之江334番地
協議会名	城見地区まちづくり協議会
協議会長名	会長 加藤晃祐

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）交付申請書

笠岡市魅力あるまちづくり交付金の交付を受けたいので、笠岡市魅力あるまちづくり交付金交付要綱第5条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1 交付申請額 1,169,000 円

（内訳）

交付金①	1,119,000 円	
加算 枠 ②	広報活動	50,000 円
	まちづくり計画策定	0 円
	行政間連携事業	0 円
計①+②	1,169,000 円	

【添付書類】

- 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動計画書（様式第2号）
- 笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支予算書（様式第3号）
- 直近の事務所借上げに係る賃貸借契約書の写し又はこれに類する書類
- 最新のまちづくり協議会の規約及び役員名簿
- その他参考となる書類

様式第2号（第5条関係）

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）活動計画書

協議会名 城見地区まちづくり協議会

実施期間		令和 4 年4月1日から 令和 5 年3月31日まで	
開催予定の会議	会議の種類	開催予定	
	総会 <small>※または総会に準ずるもの</small>	開催時期： 6 月	開催形式： 書面
	その他会議	開催回数： 85 回	会議の種類： 事務局会議：毎週1回、役員会：5回、部会・実行委員会：20回
活動費の活動予定	活動名	目的、活動実施により期待される効果	具体的な活動内容
	広報活動	【目的】 まちづくり協議会について住民への意識づけ	まちづくり協議会の事業を広く知ってもらい、利用の促進を図る為、広報誌「かわら版」及び各種事業の広報の発行をする。年4回発行予定。HP掲載有。
		【効果】 広報誌を通して地域の状況を知ることができ、身近な情報源として役立つ。また、まちづくり協議会活動に対する理解を深めることができる。	
	ふれあい活動（公民館との共催）	【目的】 子どもと高齢者との絆作り。公民館と地域活性化を共有し、共に活動を助け合う。	ユニカール交流会は大人と子どもと一緒に競技し交流を深める。芸能文化祭はまちづくり協議会の活動内容をパネル展示し広報する。
	【効果】 世代間の交流により、高齢者は元気をもらい、子ども達は伝統やそれにまつわる知識をもらい、お互いが支え合って地域を活発にすることができる		
世代間交流（稲刈り体験）（節句まつり）	【目的】 子どもと高齢者との絆作り	【効果】 世代間の交流により高齢者は元気を、子ども達は伝統やそれにまつわる知識をもらい、お互いが支え合って地域を活発にすることができる。	稲刈り体験は、城見小5年生の地域学授業の一環として行い、地域のボランティアが支援する。ひな祭りは、家庭に眠っているおひな様や保育所園児の作品などを展示し、家族を中心として地域全体でふれあいの場を提供する。
	【目的】	【効果】	

活動名	目的, 活動実施により期待される効果	具体的な活動内容
活動費の活動予定	【目的】	
	【効果】	
	【目的】	
	【効果】	
	【目的】	
	【効果】	
行政間連携事業	【目的】	
	【効果】	
行政間連携事業	【目的】	
	【効果】	

※ 会議の開催予定及び活動費の開催予定の区分欄は、適宜変更して使用すること。

様式第3号（第5条関係）

令和 4 年度笠岡市魅力あるまちづくり交付金（運営交付金）収支予算書

協議会名 城見地区まちづくり協議会

【収入の部】 (単位：円)

費 目	金 額	摘 要
市交付金(①+②)	1,169,000	
市交付金①	1,119,000	
市交付金加算枠②	50,000	
広報活動	(1) 50,000	広報発行予定:年 4 回 交付金の種類: 運営 交付金
まちづくり計画策定	(2) 0	策定期間: 交付金の種類: 交付金
行政間連携事業	0	
その他収入	0	
計	1,169,000	

【支出の部】 ↓千円未満切上 (単位：円)

費 目	金 額	摘 要
人件費	750,000	事務局員@12,500円×12月×2人、部会長@12,500円×12月×2人、会長@12,500円×12月
賃借料	90,000	年額90,000円
光熱水費	6,000	@400円×15回（エアコン代）
運営費	160,000	※千円未満切上
消耗品費	72,000	別紙「【運営費】積算資料」のとおり
食糧費	24,000	〃
印刷製本費	0	〃
修繕料	0	〃
通信運搬費	36,000	〃
手数料	0	〃
使用料及び賃借料	28,000	〃
	0	〃
	0	〃
活動費	163,000	※千円未満切上
広報活動	30,000	別紙「【活動費】積算資料①」のとおり
ふれあい活動(公民館との共催)	104,000	別紙「【活動費】積算資料②」のとおり
世代間交流(種別り体験)(節句まつり)	29,000	別紙「【活動費】積算資料③」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料④」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料⑤」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料⑥」のとおり
	0	別紙「【活動費】積算資料⑦」のとおり
行政間連携事業	0	
	0	別紙「【活動費(行政間連携加算)】積算資料⑧」のとおり
	0	別紙「【活動費(行政間連携加算)】積算資料⑨」のとおり
計	1,169,000	

※ 収入及び支出の区分欄は、適宜変更して使用すること。

運営費積算

計 160,000 円

消耗品費

内 容	金 額	積 算
記入例) 事務用消耗品	280,992	コピー用紙1,916円×12箱=22,992円 , トナー17,000円×6本=102,000円 , コピー代13,000円×12月
事務用消耗品	59,100	ゴミ袋100円×60枚=6,000、コピー用紙6箱×2,500円=15,000円、インクカートリッジ3組×8,700円=26,100円、他1,000円×12ヶ月=12,000円
衛生用品	12,000	1,000円×12ヶ月=12,000円
計	72,000	

食糧費

内 容	金 額	積 算
記入例) 会議用お茶代	30,000	100円×15人×20回
会議用お茶代	24,000	100円×5人×40回=20,000円、100円×8人×5回=4,000円、
計	24,000	

印刷製本費

内 容	金 額	積 算
記入例) チラシ等印刷	5,000	10円×500枚
計	0	

修繕料

内 容	金 額	積 算
記入例) 窓ガラス修繕	8,000	窓ガラス2枚×4,000円
計	0	

通信運搬費

内 容	金 額	積 算
記入例) 事務所電話代	20,400	1,700円×12月=20,400円
事務所電話代	36,000	6,000円×6ヶ月=36,000円
計	36,000	

手数料

内 容	金 額	積 算
記入例) 笠岡市市民活動支援センター登録料	1,500	団体登録料1,500円/年
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 回線使用料	46,200	笠岡放送インターネット使用料3,850円×12月
笠岡放送インターネット使用料	27,600	2,300円×12ヶ月=27,600円
計	28,000	

0

内 容	金 額	積 算
計	0	

0

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
印刷機使用料	15,000	1円×15,000枚=15,000円
計	15,000	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

活動名 ふれあい活動(公民館との共催)

事業費計 104,000 円

報償費

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

旅費

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円
計	0	

需用費

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
計	0	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
ユニカール用具リース料	30,000	3セット×10,000円=30,000円
計	30,000	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
展示用パネル	74,000	4枚×18,500円=74,000円
計	74,000	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。

活動名 世代間交流（稲刈り体験）（節句まつり）

事業費計 29,000 円

報償費

内 容	金 額	積 算
記入例) 講師謝礼	50,000	10,000円×5回
計	0	

旅費

内 容	金 額	積 算
記入例) アドバイザー旅費	15,400	岡山駅⇄笠岡駅 1,540円×10回=15,400円
計	0	

需用費

内 容	金 額	積 算
記入例) 飲料費	8,000	作業用お茶代100円×20人×4回
稲刈り体験飲料費	4,000	お茶代100円×40人=4,000円
稲刈り体験おにぎり	6,000	150円×40人=6,000円
節句まつりぜいざい食材費	8,000	あんこ、もち、食器、割りばし、
節句まつり飲料費	9,000	お茶代100円×90人=9,000円
節句まつり飾り付け用材	2,000	造花、色紙、マジックインク、テープ、
計	29,000	

役務費

内 容	金 額	積 算
記入例) ハガキ代	5,040	連絡用ハガキ63円×20人×4回=5,040円
計	0	

使用料及び賃借料

内 容	金 額	積 算
記入例) 集会所使用料	5,000	500円×10回=5,000円
計	0	

備品購入費

内 容	金 額	積 算
記入例) 動画撮影用ハンディーカメラ	31,818	ソニー デジタルビデオカメラ 31,818円×1台
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

内 容	金 額	積 算
計	0	

※欄が足りない場合は協働のまちづくり課へ連絡ください。