

質 問 書 ・ 回 答 書

各位

業 務 名	笠岡市新病院基本計画策定業務
-------	----------------

質問事項に対して、以下のとおり回答します。

質 問 事 項	回 答
(業務仕様書 4 (6) について) ・市民等の意見収集について、意見収集方法及び時期・回数等のご計画はされてますでしょうか。	・市民等の意見収集の方法は、パブリックコメントを想定しています。時期は令和5年1月頃の見込みです。
(実施要領 7 (3) について) ・②納税証明書はその3の3でよろしいでしょうか。また、写しでの提出は可能でしょうか。	・お見込みのとおり。なお、証明書の提出は原本とします。
(その他) ・基本計画策定に関し意思決定に係る会議体等の情報をご開示頂けないでしょうか。(会議体名、開催回数(頻度)等)	・未定です。
・今回の基本計画策定業務に参加した場合に、発注方式にもよると考えますが次期『基本設計・実施設計業務』に参加出来ますでしょうか。ご回答よろしくお願いいたします。	・発注方式にもよりますが、参加可能です。
プロポーザル実施要領 3P 9 (4) 「企画提案書は各業務内容について2 ページ以内とし、A4 判もしくはA3 判、横長、横書き、左綴り、片面印刷とし、頁番号を付すこと。A3 判の場合はA4 折込みで綴じること」とあります。一方、9 (3) では様式6から様式10はA4 縦長になっており、さらにはA4 縦左綴じとあります。企画提案書において、課題によりA4 判とA3 判を使い分けた場合、A4 判で作成する企画提案書は縦長で作成した方が読みやすいと思料致します。A4 版で作成する企画提案書は縦長でもよいとの理解でよろしいでしょうか。	・可能とします。

<p>プロポーザル実施要領5P 17 (6) 「企画提案書については、事前に通知することより笠岡市が無償で使用できるものとします」とありますが、ここで言う「通知」には協議も含まれるとの理解でよろしいでしょうか。そうでなければ「事前に通知」を「事前に通知・協議」に変更をお願いします。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・「通知」のみとします。なお、「通知」には文書及び口頭を含みます。
<p>プロポーザル実施要領P2 7 (3) 「②納税証明書（国税、岡山県税（該当がある場合）、笠岡市税（該当がある場合）に滞納が無いことの証明）」とありますが、業務を実施する支店・営業所の地方税に係る納税証明書は不要との理解でよろしいでしょうか。また、証明書は本書ではなく、写しでも構わないとの理解でよろしいでしょうか。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・国税、岡山県税、笠岡市税の賦課がある場合は、本支店・営業所等に関わらず納税証明書の提出をお願いします。 ・納税証明書の提出は原本とします。
<p>仕様書1P 4 (6) ア 「市民等の意見収集に係る説明資料等作成支援」とありますが、市で想定されている市民への行事等をご教示ください。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・市民等の意見収集の方法は、パブリックコメントを想定しています。
<p>仕様書2P 5 (1) 「基本計画書本編及び概要版100部」とありますが、本編はくるみ製本等により納品という理解でよろしいでしょうか。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・任意とします。

【問い合わせ先】 笠岡市健康福祉部病院建設推進室
 担当 斎藤
 電話 0865-69-1144 FAX 0865-69-2182
 Eメール byouinkensetsu@city.kasaoka.lg.jp