

様式第1号（第5条関係）

笠岡市新婚等世帯家賃助成金認定申請書

年 月 日

笠岡市長 様

申請者 住 所  
氏 名  
電話番号  
メールアドレス

笠岡市新婚等世帯家賃助成金交付要綱第5条第1項の規定により、添付書類を添えて笠岡市新婚等世帯家賃助成金の認定を申請します。

記

続柄	フリガナ		生年月日 (年 齢)	勤務先	収入の有無	住宅手当 (月額)円
	入居者氏名					
申請者			年		有 ・ 無	
	姓	名	月 日			
	(旧姓)		( 歳)			
配偶者又はパートナー			年		有 ・ 無	
	姓	名	月 日			
	(旧姓)		( 歳)			
			年		有 ・ 無	
	姓	名	月 日			
	(旧姓)		( 歳)			
			年		有 ・ 無	
	姓	名	月 日			
	(旧姓)		( 歳)			
婚姻日又は宣誓の日			年 月 日			
新住居への 住民登録年月日			申請者	年 月 日		
			配偶者又は パートナー	年 月 日		
前住所地	申請者		1 市内 2 市外 ( )			
	配偶者又は パートナー		1 市内 2 市外 ( )			



住宅手当支給証明書

年 月 日

笠岡市長 様

給与等の支払者

所在地

名称

氏名

担当部署

電話番号

下記の者の住宅手当支給状況を，次のとおり証明します。

記

1 対象者

住所

氏名

2 住宅手当支給状況

(1) 支給している

(2) 支給していない

年 月 現在

住宅手当月額

円

【注意事項】

- 1 住宅手当とは，住宅に関して事業主が従業員に対し，支給又は負担するすべての手当等の月額です。
- 2 住宅手当支給状況については，(1)，(2)のいずれかに○印をつけてください。  
支給している場合は，笠岡市新婚等世帯家賃助成申請日の直近の住宅手当月額を記入してください。
- 3 給与所得者等が2人以上の場合は，この用紙をコピーして全員の証明をつけてください。

家賃内訳証明書

年 月 日

笠岡市長 様

貸主（契約者）

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

下記の者の家賃等の内訳について、次のとおり証明します。

記

1 借 主

建物名称

号室

住所

氏名

2 家 賃

	証明年月 /	年	月	
住宅部分の家賃額				円

【注意事項】

- 1 共益費及び管理費は、住宅部分の家賃額に含めてください。
- 2 駐車場使用料は、住宅部分の家賃額に含めないでください。

## 誓 約 書

私たちは、笠岡市新婚等世帯家賃助成金の申請をするに当たり、次のことを遵守・履行し、不正に助成金を受給しないことを誓約いたします。

また、笠岡市暴力団排除条例（平成24年笠岡市条例第11号）第2条第2号の暴力団員又は同条第3号の暴力団員等でないことを誓約いたします。

なお、万一違反した場合は、不正に受給した助成金の全部又は一部を指定された期日までに、連帯して現金又は笠岡商工会議所が発行する市内共通商品券で返還することを併せて誓約いたします。

- 1 市に提出する書類の記載内容や助成金の受給資格に偽りがないこと。
- 2 提出書類の記載内容、助成金の受給資格、家賃額、住居手当額等に変更が生じた場合、「笠岡市新婚等世帯家賃助成金異動届（様式第10号）」により、速やかに異動の届出を提出すること。

年 月 日

笠岡市長 様

（申請者）

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

（配偶者又はパートナー）

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_