

## (別紙) 評価基準書

区分	評価項目	配点
企業の体制	受託する場合の事業所，駐車場，ストックヤード，収集運搬車両の準備状況	2
	市内に本社を置いてからの営業年数	2
	笠岡市民の雇用人数	2
	従業員に対する研修会などの実施	2
	官公庁業務の実績	2
	過去5年以内に入札参加制限を受けた件数	2
	計	12 (4)
環境への配慮	ハイブリッド車や電気自動車などのエコカー（パッカー・トラック）の所有	1
	環境マネジメントシステム（ISO14001・エコアクション21）の取組み	2
	地区や海岸の清掃活動への参加	2
	計	5 (1)
委託業務対応能力	収集計画：排出された資源化物をその日のうちに確実に収集運搬する取り組みや方法など	5
	人員確保：業務を確実にを行うための人員配置，作業員の休暇取得，病気等により作業員が急遽休むことになった場合の対応策など	5
	迅速な対応：住民から相談や苦情（例：取残し，違反する出し方）があった場合の対応策など	5
	市民への接遇：市民への挨拶，市民からの質問に対する対応力，作業員に対する接遇研修会などの実施など	4
	作業員の作業・交通安全：作業に対する安全教育，運転技術の向上，道路交通法の遵守など	4
	車両の維持管理：車両の点検方法，整備計画，車検や故障した場合の予備車の確保	4
	収集箇所の清潔保持：収集箇所及び周辺の清潔保持のための取り組み	4
	トラブルへの対応：作業中に事故を起こした場合の対応，作業中の過失により第三者に身体及び財産上の損害を与えた場合の対応	5
	緊急連絡先：市からの連絡を確実に受けられる連絡網の整備，事務所の配置予定人員など	4
	市への報告：分別ステーションにおける排出マナーの実態報告	4
事業ごみの削減：排出する廃棄物の減量対策	4	
計	48 (24)	
市民サービス	大雨や台風などの災害時における協力体制	6
	学校等の環境学習への参加協力	2
	資源回収推進指定業者の登録	1
	その他，資源化物の回収促進策	6
	計	15 (6)
コスト	見積金額	40
総合点		120

※（ ）内は最低基準点を示す。