

受 験 案 内

平成29年度笠岡市職員採用試験(随時募集)

1 受付期間及び第1次試験日

受付期間	随時募集
	受付時間は、午前8時30分～午後5時15分です。 (土曜日、日曜日及び祝祭日は休みです。) ※郵送する場合は、必ず簡易書留郵便で申し込みをおこなってください。
試験日	随時(応募後に決定します)

2 募集職種及び職務内容

募集職種	主な職務内容
保健師	保健福祉に関する専門的業務に従事します。

3 採用予定人員及び受験資格

試験区分	採用予定人員	学歴等	年齢	受験資格
保健師	若干名	免許取得者	昭和57年4月2日 以降に生まれた人	保健師免許を取得している人又は平成30年 3月末までに取得見込みの人

受験資格等について

■身体に障害のある人は、それぞれ上記の受験資格を有し、自力で通勤でき、かつ介護者なしで職務の遂行が可能な人は受験できます。

■次のいずれかに該当する外国籍の人も受験できます。

①出入国管理及び難民認定法(昭和26年法律第391号)に定められている永住者

②日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法(平成3年法律第71号)に定められている特別永住者

なお、外国籍の人の採用後の任用や昇任については、「公権力の行使又は公の意思の形成に参画する公務員については、日本国籍を必要とする」という公務員の基本原則に基づき行います。

■全ての試験区分において、次のいずれかに該当する場合は受験できません。

地方公務員法第16条に規定する欠格条項(次のとおり)に該当する人

①成年被後見人又は被保佐人

②禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

③笠岡市職員として、懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

④日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

■受験資格がないこと、又は受験申込書に虚偽の内容が判明した場合は合格を取り消すことがあります。

4 採用試験の内容

採用試験は、採用試験合格者について行います。

※いずれかの試験科目において、一定の基準に達しない場合は、不合格となります。

(1) 試験内容

試験区分	科目	時間	内容
保健師	適性検査	180分	人物、職務適性、対人関係能力等についての適性検査
	口述試験	—	専門知識、職務適性及び人柄等についての面接

※口述試験は後日とする場合があります。

(2) 最終合格者発表

試験の結果に基づいて合格者を決定し、合格者に直接通知します。

5 第1次試験当日の注意事項

(1) 試験の会場は次のとおりです。

試験会場	試験区分	受付等
笠岡市役所 (笠岡中央町1-1)	保健師	応募状況に応じて決定します。

(2) 受験票、筆記用具（HBの鉛筆又はシャープペンシル）、消しゴムを持参してください。

(3) 試験当日、全ての試験（休憩・昼食時間を含む。）が終了するまで、試験会場から出ることはできません。

(4) 試験当日、会場内（敷地内）は全ての試験（休憩・昼食時間を含む。）が終了するまで携帯電話の使用を禁止します。また、その他の電子機器の使用も禁止します。

6 採用

(1) 採用予定日

採用決定後に採用期日を決定します。

※合格者で免許取得見込みの場合は、取得後の採用となります。

7 給 与

笠岡市一般職の職員の給与に関する条例等の規程により支給します。

(1) 初 任 給

参考:[平成29年4月時の初任給(月額)]

試験区分	学歴等	初任給
保健師	大学卒	204,400円

※初任給は経験等の条件により金額が変わります。

(2) 諸 手 当

扶養手当, 住居手当, 通勤手当, 期末手当, 勤勉手当等をそれぞれの条件によって支給します。

8 受験手続き及び受付期間

(1) 提出書類(各1部)

- ① 受験申込書(市指定の用紙)
写真(3カ月以内撮影, 脱帽上半身, たて5cm・よこ4cm)を貼付
- ② 受験票(市指定の用紙)
- ③ 学業成績証明書(最終学校のもの。)
- ④ 卒業(又は卒業見込)証明書(最終学校のもの。)
- ⑤ 免許証の写し(取得見込みの人は除く。)

[注] 受験申込の際において①～⑥の全ての書類提出が必要です。

ただし, 提出書類の内③～⑥については, 申込みの際に提出書類を用意できない場合は, 試験日当日までに提出してください。

(2) 受付期間及び提出先

- ・受付期間は随時です。
※随時募集のため, 事前に, 必ず電話でご連絡ください。

■ 郵送する場合

- ① 封筒の表に「職員採用試験受験申込書」と記入し, 市役所人事課へ郵送してください。
- ② 必ず簡易書留郵便等で送付してください。普通郵便で送付した場合の事故については責任は負えません。
- ③ 「長3封筒(長形3号)」封筒に82円切手を貼付し, 宛先を明記したものを同封してください。

9 試験会場案内

<試験会場案内図>



※笠岡駅から徒歩約20分です。

<注意事項>

- 試験当日、会場内（敷地内）は全て禁煙です。
- 試験当日、全ての試験（休憩・昼食時間を含む。）が終了するまで、試験会場から出ることはできません。
- ごみは各自で持ち帰ってください。

受付場所（郵送先）・お問い合わせ先

- ・受付場所 笠岡市役所総務部人事課（市役所3階）
- ・郵送先 〒714-8601 笠岡市中央町1番地の1 笠岡市役所総務部人事課

【連絡先】 TEL 0865-69-2124（総務部人事課）

※ 不明なことがありましたら、総務部人事課へ本人が直接問い合わせてください。